

Előterjesztés száma: **48/2024.**

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület

2024. június 24. napján tartandó rendes ülésére

Előterjesztés tárgya:	Beszámoló a Csomádi Napsugár Óvoda-Bölcsőde 2023/2024. nevelési évben végzett munkájáról	
Előterjesztő:	Klement János polgármester	
Törvényességért felelős:	dr. Mihályi Zsolt Apor jegyző	
Készítette:	Hagymási Mária igazgatási ügyintéző	
Szakmai szempontból ellenőrizte:	Dóráné dr. Kuzmann Katinka aljegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte:	dr. Kanti Gábor gazdasági vezető	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte:	dr. Dudás Melinda jogtanácsos 	
Tárgyalja:	GÜB	
Egyeztetve, tájékoztatva:	Boros Györgyné főigazgató	
Javasolt meghívott:	Boros Györgyné főigazgató	
A határozati javaslat elfogadásához szükséges szavazattöbbség:	a.) <u>egyszerű szavazattöbbség</u> b.) minősített szavazattöbbség	
Az előterjesztés zárt kezelését kérjük	a.) igen b.) <u>nem</u>	

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Előzmények:

A Csomádi Napsugár Óvoda-Bölcsőde minden évben beszámol a Képviselő-testületnek a nevelési évben végzett munkájáról.

A beszámoló elkészítésének alapjai az éves munkaterv, a nemzeti köznevelésről szóló törvény, a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló EMMI rendelet, az óvoda és bölcsőde szabályozó dokumentumai, az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja, valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény.

II. A döntéshez szükséges információk, tájékoztatások:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 85. § (2) szerint:

„(2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az igazgatót arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.”

Fentieknek eleget téve a Csomádi Napsugár Óvoda-Bölcsőde 2023/2024. nevelési évben végzett munkájáról Boros Györgyné főigazgató és Pleváné Molnár Ildikó bölcsődevezető készített beszámolókat, amelyek ezen előterjesztés mellékleteit képezik. Az óvodai beszámolóhoz csatolták a gyermekvédelmi felelős által készített, továbbá a mozgásfejlesztéssel, fejlesztő foglalkozásokkal és a logopédiával kapcsolatos beszámolót is.

Az óvodai beszámolóban kifejtésre kerültek a pedagógiai folyamatok, a személyiség- és közösségfejlesztés, az eredmények, a belső kapcsolatok, együttműködés, az intézmény külső kapcsolatai, a pedagógiai munka feltételei, az óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés, valamint az alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai.

Az óvodai nevelésben részt vevők száma 3 csoportban összesen 79 gyermek, a csoport átlaglétszáma 26 fő. Étkező gyermekek létszáma 71 fő, ebből térítésmentesen étkezik 60 fő (2024.06.01-i adatok). A nevelési évben elsődleges feladat, cél volt a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartása, nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosítása, az intézmények törvényes működtetése.

A gyermekvédelmi beszámoló szerint a vegyes csoportok zavartalanul működnek. Kiemelt figyelmet fordítanak a beilleszkedési, tanulási vagy magatartási problémákkal küzdő gyermekekre. A 35 tanköteles kort elért gyermek közül 26-an kezdhetik meg iskolai tanulmányaikat. A gyermekek mozgáskultúráját néptánc, akrobatikus rock and roll és játékos foci erősíti. A mozgásfejlesztő foglalkozásokat heti két órában végzi szakember. A mozgásfejlesztésen alapuló terápiákra összesen 19 gyermek jár. Logopédiai fejlesztésben 28 gyermek részesült.

2024. február 27-én az Oktatási Hivatal tanfelügyeleti ellenőrzést tartott. A tanfelügyelet elvárásainak megfelelően Intézkedési terv készült, amelyet az óvodai beszámoló 1. számú melléklete tartalmaz.

A bölcsődében 2 csoportszobában zajlik a gyermekek gondozása, nevelése. A bölcsődei ellátásban részt vevők száma összesen 24 gyermek, ebből 17 fő csomádi lakos (2024.01.31-i adat).

A bölcsőde életében először szülői elégedettségi kérdőív került kiosztásra azzal a céllal, hogy a panaszokat orvosolhassák, a sérelmezhető dolgokat kiküszöbölhessék, az ellátás színvonalát emelhessék. A visszaérkezett kérdőívek alapján 4,75-re értékelték a szülők a bölcsődei ellátás színvonalát.

2023 decemberében a Nemzeti Népegészségügy, valamint a Pest Vármegyei Kormányhivatal is ellenőrzést tartott. A megállapított hiányosságok és hibák kijavítására intézkedési tervet készítettek, a feltárt hiányosságokat pótolták, a dokumentumokat módosították.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

III. Határozati javaslat:

.../2024. (VI.24.) KT-határozat

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Csomádi Napsugár Óvoda-Bölcsőde 2023/2024. nevelési évben végzett munkájáról készített beszámolót az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: Klement János polgármester

Határidő: azonnal

Jogszábelvi hivatkozás:

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény

Melléklet:

1. sz. melléklet: Beszámoló a Csomádi Napsugár Óvoda 2023/2024. nevelési évről
2. sz. melléklet: Beszámoló a Csomádi Napsugár Bölcsőde 2023-2024. nevelési évről

ET 48/2024.
1. sz. melléklet

BESZÁMOLÓ 2023/2024 NEVELÉSI ÉV



Csomád, 2024. június 17.

Készítette: Boros Györgyné
igazgató

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezető	3
Pedagógiai folyamatok	4
Személyiség- és közösségfejlesztés	14
Eredmények	20
Belső kapcsolatok, együttműködés	20
Az intézmény külső kapcsolatai	22
A pedagógiai munka feltételei	25
A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés	30
Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai	32
Összegzés	36

Mellékletek

1.sz. melléklet	Intézkedési terv
2. sz. melléklet	Gyermekvédelmi beszámoló
3. sz. melléklet	Mozgásfejlesztés beszámoló
4. sz. melléklet	Logopédiai és fejlesztő foglalkozások beszámoló
5.sz. melléklet	Bölcsőde beszámoló

Tisztelt Képviselőtestület!

Tisztelt Polgármester Úr!

A feladataimnak eleget téve tájékoztatom Önöket a Csomádi Napsugár Óvoda - Bölcsőde éves értékeléséről, a 2023/2024 nevelési év szakmai és működési tevékenységének eredményeiről.

A beszámoló készítésének alapjai:

- A Csomádi Napsugár Óvoda és Bölcsőde éves munkaterve a 2023-2024. nevelési évre
- 2011. évi CXC. tv. a nemzeti köznevelésről
- A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- A Csomádi Napsugár Óvoda és Bölcsőde szabályozó dokumentumai
- az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- 2023. évi LII. törvény (Púétv.)

Elsődleges célom és feladatom volt a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartása, a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosítása és intézményünk törvényes működése.

További feladatomban tekintettem, hogy a kollégákban belső igényként jelenjen meg az önértékelés és a továbbképzéseken való részvétel, valamint tájékozottság a köznevelést meghatározó információkban.

Intézményvezetőként felelős vagyok a szakszerű, törvényes működésért, a takarékos gazdálkodásért, az intézmény gazdálkodási feladatainak megszervezésért, a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítésért. Fontosnak tartom a szabályszerű, átlátható gazdálkodást.

Itt szeretném megköszönni a fenntartó és a képviselőtestület segítségét, együttműködését.

**„A gyermek világra nyitott lény.
A simogatásra simogatással,
A jókedvre jókedvvel,
A tevékenységekre tevékenységgel felel.”**
Mérei Ferenc

Bevezető

Beszámolóm a 2023/2024-as nevelési évről szóló tájékoztatás a Tisztelt Polgármester Úr és a Képviselő-testület tagjai számára, hogy optimális képet kapjanak arról, hogy az adott nevelési évben is legfontosabb feladatom, célom volt a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartása, a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosítása és legfőképpen az intézmények törvényes működtetése.

Továbbá céljaim között volt a különböző, belső igényként, valamint az óvodai nevelést támogató, továbbképzések, megkezdett iskolai végzettségek, illetve az óvodapedagógusok minősítésének, vizsgájának, sikerének támogatása.

A beszámolóm elkészítéséhez most is felhasználtam a 2023/2024-as nevelési év Munkatervét, a KIR (Központi Informatikai Rendszer) statisztikáit, az ellenőrzések, minősítések során összegyűlt tapasztalatokat, javaslatokat, útmutatásokat.

Az intézményünk működését meghatározó törvények, rendeletek és dokumentumok:

- **Törvények:**

- 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről, illetve a törvényt módosító 2012.CXXIV. törvény
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról, valamint az idevonatkozó módosítások.
- 2008. évi XXXI. törvény az esélyegyenlőség érvényesülésének közoktatásban történő előmozdításáról szolgáló egyes törvények módosításáról.
- 1992. évi XXXIII. törvény. a közalkalmazottak jogállásáról
- 2018. évi LXXIX. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról
- 2018. évi XCIV. törvény az egyes foglalkoztatási tárgyú törvények módosításáról
- 2018. évi LXXXIX. törvény az oktatási nyilvántartásról
- 2023. évi LII. törvény (Púétv.)

- **Rendeletek:**

- 229/2012. (VIII.28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvénymódosításáról
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
- 363/2012. (XII.17.) kormányrendelet Az óvodai nevelés országos alapprogramjáról.
- 48/2012. (XXII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokon való közreműködés feltételeiről.
- 15/2013. (II.26) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgáltató intézmények működéséről.
- 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekbe történő végrehajtásáról.
- 324/2018. (XII.30.) Kormányrendelet a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum 2019.évi megállapításáról
- 4/2019. (III.27.) EMMI rendelet egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról
- Oktatási Hivatal: Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez,
- Oktatási Hivatal: Országos tanfelügyelet.

- **Óvodai dokumentumok:**

- Pedagógiai Program, Nevelési tervek
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Házirend

1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Tervezés

1.1.1. A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának intézményi gyakorlata (PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, intézményi éves munkaterv, elkészítése)

<i>1.1.1.1. Központi elvárások</i>	<i>Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, munkaerő-piaci és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készülnek. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését. A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik. Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés. Az intézmény önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik. Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal.</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A 2023/2024. nevelési évben az intézmény irányítása, működése a Pedagógiai programunk, valamint a 2023/2024. nevelési évre elkészített intézményi éves munkaterv alapján valósult meg. A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával készültek. Az éves munkaterv összhangban volt az alapidokumentumokkal, valamint a pedagógus közösségünk terveivel. A Pedagógiai Programunkban kijelölt célok megvalósítása érdekét figyelembevéve állítottuk össze kiemelt feladatainkat, nevelési területekként meghatároztuk szakmai fejlesztési munkánkat, amelyek közös munka eredményeként valósulhattak meg. Az ellenőrzésekből származó információk feldolgozása, értékelése, a tapasztalatok beépítése folyamatosan történik. Vállalt feladatainkat (a szükséges módosításokat is figyelembe véve) teljesítettük. A fenntartóval való jogszabály szerinti aktív és gyümölcsöző együttműködés biztosított volt ebben a nevelési évben is.
Az 1.1.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Óvodánk működési rendjét a nevelési évre elkészített éves munkaterve határozta meg. A munkatervet az intézményvezető készítette el és a nevelőtestület hagyta jóvá, a fenntartó egyetértésével. A programokat az ütemezés szerint tudtuk vállalni. Az éves pedagógiai munka megfelelt a tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak voltak.

1.1.2 Az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya (PP, munkaterv, házirend)

<i>1.1.2.1. Központi elvárások</i>	<i>Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánk Pedagógiai Programja (P.P.) összhangban van az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjával (ONOAP) . Alapidokumentumainkat: Pedagógiai Program, Alapító Okirat, Szervezeti és Működési Szabályzat, Házirend –felülvizsgáltuk, aktualizáltuk – és elfogadásra a Képviselőtestület elé terjesztettük.

	A meghatározott célok, tervezett feladatok megvalósítására törekszünk. Ez a törekvés dokumentumainkban nyomon követhető.
Az 1.1.2.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Pedagógiai programunk jól tükrözi lehetőségeinket, megvalósíthatók céljaink, feladataink, elérhető vállalásokat tartalmaz, amelyek a csoportnaplóban kerülnek rögzítésre. Három vegyes életkorú csoportban végzik az óvodapedagógusok a gyermekek nevelési, játék és tanulás tevékenységeit.

1.2. Megvalósítás

1.2.1. A tervek megvalósítása: Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata

1.2.1.1 Központi elvárások	<i>A stratégiai tervek megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.)</i> <i>Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai, stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógus kolléga bevonásával történik.</i> <i>Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását.</i> <i>Az intézményi pedagógiai folyamatok (például nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A stratégiai dokumentumokra (Pedagógiai Program, vezetői pályázat célkitűzései) épült az óvoda éves munkaterve, amelyhez szorosan kapcsolódnak a munkaközösség és csoportjaink nevelési tervei is. Ezen dokumentumok alapján folyik a nevelői munka. Óvodánkat meghatározó dokumentumainak, gyakorlati megvalósításában mindenki részt vett. A munkatervben minden évben megfogalmaztuk a kiemelt feladatokat, melyek vagy központi irányelvek, vagy a hiányosságainkra épülnek. Az egymásra épülő tevékenységek – pedagógiai folyamatok biztosítják, hogy mind a gyermekek, mind a szülők, munkatársak elégedettek legyenek, érezzék a biztonságos hátteret, de a feladataink is megvalósuljanak.
Az 1.2.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Egymás munkáját segítve arra törekszünk, hogy a szakmai színvonalunkat megtartva, a már jól bevált, és az új módszereket beépítve érjünk el hatékony nevelést, megfelelő, meleg óvodai légkört. A vegyes életkornak köszönhetően nehéz feladat, hogy a gyermekeket egyéni fejlettségüknek megfelelő szintre juttassuk. Erről, a megszerzett tudásról az egyéni fejlődést nyomon követő naplóban évente kétszer feljegyzést készítünk, amelyet a szülőkkel félévenként ismertetünk. Eddig sikeresen működött, a pozitív visszajelzések erősítik további munkánkat.

1.2.2. Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya

1.2.2.1. Központi elvárások	<i>Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek.</i> <i>A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.</i> <i>A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez.</i>
Az 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A beszámoló az éves tervben vállalt feladatok teljesítését, az óvodai élet színesítését támasztja alá. 2023.szeptember 11-15 - Csoportos szülői értekezlet 2023. szeptember 29 – szeptember 30. - Óvodai szüreti vigadalom, községi szüreti felvonulás. Részvétel a szüreti műsoron. 2023. október 13 –Munkavédelmi oktatás, Tűzriadó gyakorlat 2023. október 20- Megemlékezés az 1956-os Forradalomról. 2023. november 10- Márton napi libamulatság. 2023. december 1. - Adventi gyertyagyújtás 2023. december 06 - Mikulás ünnepség 2023. december 03 - Idősek köszöntése -elmaradt 2023. december 18-20 - Óvodai karácsonyi ünnepségek a csoportokban 2024. január 15-19 - Szülői értekezletek a csoportokban 2024. február 16 - Farsang 2024. március 08 - Nőnap köszöntés 2024. március 14 - Nemzeti ünnepünkről való megemlékezés az óvodában és a Petőfi szobornál 2024. március 25-28. - Húsvéti hagyományok, jelképek készítése a csoportokban, dekoráció 2024. április 22 -23 Óvodai beiratkozás 2024 május - Anyák napi köszöntések a csoportokban 2024. május 31. – Gyereknapi kirándulás 2024. május vége – június eleje Évzárók, nagycsoportosok búcsúztatása az óvodától 2024. május 17. - Májfa állítás az óvodában – eső miatt elmaradt Egész évben folyamatos: név- és születésnapok megünneplése Egész évben folyamatos színházlátogatás Budapesten és a helyi Művelődési Házban
Az 1.2.2.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Beszámolómm a tervek megvalósulását igazolják. Ezek a munkatervben megfogalmazott, rendszeresen ismétlődő tervezések, esetleg új feladatok jelentik munkánk sikerét.

1.2.3. A pedagógusok éves tervezésének, és a terv tényleges megvalósulásának viszonya

1.2.3.1. Központi elvárás	<i>Az óvodapedagógus, tervező munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tartalmi és intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt/tanított gyermekek és csoportok fejlesztési céljait.</i> <i>A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.</i> <i>A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az óvoda tervezési dokumentáció a következő elemekből tevődik össze: éves munkaterv, tematikus terv, heti terv, csoportnapló. Évesterv: tartalmazza a tevékenységformákhoz kapcsolódó várható, tervezett tevékenységeket/anyagokat/témaköröket.

	Az évszakok körforgása szerint, a tematikus terv témái, a feldolgozni kívánt témakörök, ünnepek, hagyományok éltetése kerülnek meghatározásra tanév elején. Tematikus terv: egy-egy tematikus egységet foglal magába, mely egy- négy hét közötti időszak konkrét tevékenységi területekhez kapcsolódó tevékenységeit/anyagát tartalmazza. Ebben a témához kapcsolódó cél és feladatrendszernek, az alkalmazott módszereknek is meg kell jelennie. Heti terv: heti lebontásban tartalmazza a konkrét megvalósításokat. Itt van lehetőségük az óvodapedagógusoknak, olyan, a gyermekek által, spontán megvalósuló dolgokról is feljegyzést készíteni, melyek tervezés nélkül, de megvalósulnak a hét során. A heti terv és a tematikus terv között a pedagógusok önállóan döntenek el, hogy hol szerepel, a differenciálás, a kiemelt fejlesztési feladat, a különböző tevékenységi formák és a hozzá köthető hagyomány éltetése. Csoportnapló: kötelezően vezetendő dokumentuma az óvodáknak, mely tartalmi szabályozását, felosztását a 20/2012.(VIII:31.) EMMI rendelet határozza meg. Az óvodai dokumentáció pontos, szakszerű és naprakész vezetése kiemelt feladata minden óvodapedagógusnak. A folyamatos életszervezést tükrözi, fontos a tevékenységek közötti harmonikus arányok kialakítása, szem előtt tartva a játék kitüntetett szerepét.
Az 1.2.3.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az óvodai nevelés különböző tervei, egymásra épülnek koherenciát mutatnak, amelyek a gyermekek tudatos, tervszerű nevelését, fejlesztését foglalják magukba. <u>Tevékenységszervezés:</u> Játék Óvodai nevelésünk egyik leghatékonyabb eszköze. Idejük nagy részét játékkal töltötték, mert ebben a korszakban ez a fő tevékenységük, amelyek számtalan nevelési helyzetben alakítják a gyermek személyiségét. Munka A kicsiket az önkiszolgáló munka jellemzi, a nagyok feladata a másokért végzett munka megismerése, megbecsülése. Tanulás Fontos tevékenységi forma. Az óvodai nevelési folyamat egésze alkalmas arra, hogy spontán vagy irányított módon tanuljon a gyermek. A nevelési terület tárgya és feladata határozza meg, hogy milyen módon és milyen szervezeti formában tartja az óvodapedagógus. A tanulás prioritása, olyan képességek kimunkálása, amelyre majd az iskola építeni tud. Egészséges életmódra nevelés Az érzelmi, az erkölcsi és a közösségi nevelés Az anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés A külső világ tevékeny megismerése Mozgás A mozgás rendkívül fontos az óvodás gyermekek életében, hiszen a nagymozgások hatására alakulnak ki azok az idegpályák, idegi kötődések, kapcsolatok, amelyek a gondolkodási műveleteket, és a kognitív képességek fejlődését segítik. Vers, mese Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka

	A kreatív tevékenységekhez a feltételek biztosítottak voltak. Ének, zene, énekes játék, gyermektánc Az óvónőink jó zenei adottságokkal rendelkeznek, ez meg is látszik óvodásaink zeneszeretetén. Szeretnek tapsolni, énekelni, énekes játékokat játszani, zenére mozogni. Éppen ezért, ebben a nevelési évben a fő vonala a mozgás fejlesztés összehangolása a néptánc idevágó elemeivel.
--	--

1.3. Ellenőrzés

1.3.1. Az ellenőrzés működtetése az intézményben. (Ki, mit milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel)

1.3.1.1 Központi elvárások	<i>Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végzünk.</i> <i>Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.</i> <i>Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben, és a pedagógusok önértékelése során is.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A Pedagógiai program, Munkaterv, Éves terv összevetése a működő gyakorlattal. A gyermekek nyomon követésének dokumentációi az idei nevelésiévben is elkészültek, ezekről szóló tájékoztatást a szülők aláírásukkal igazoltak. Az éves munkaterv tartalmazza az ellenőrzés szempontjait, célját, feladatait.

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg.	Pedagógiai ellenőrzés			
	Mit?	Hogyan?	Hol?	Ki?
	Csoport dokumentumainak időszakos ellenőrzése,	dokumentum-elemzés	csoportban	óvodavezető
	Egészséges életmódra nevelés	megfigyelés, elemzés, értékelés	csoportban	óvodavezető
	Hospitálás a csoportban	alkalmanként	csoportban	óvodapedagógus óvodavezető
	szülőkkel való kapcsolattartás	különböző fórumokon: szülői értekezlet, fogadó óra, alkalmi beszélgetések	óvoda	óvodapedagógus, óvodavezető
Az 1.3.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A nevelési év júniusig tartó értékelése	dokumentumelemzés, az éves munkatervben kitűzött célok, feladatok és a beszámolók figyelembevételével az eredmények és hiányosságok megállapítása.	óvoda	óvodavezető
	A szakmai színvonal az egész nevelőtestülettelől elvárás, tágabb értelemben az egész alkalmazotti közösségtől maximális felkészültséget, tudást igényel. Ennek megfelelően módszertani, nevelési, pedagógiai profilunkat jól kell ismerniük, vázlataikban, elméleti és gyakorlati munkáikban a korszerű tudományok és kutatások, valamint a szakmai tapasztalatok beépítése egyaránt fontos.			

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A tervezett belső ellenőrzés során az ellenőrzés célja, a tényleges állapot összehasonlítása a nevelési programmal, annak cél- és feladatrendszerével, továbbá visszajelzés az óvónőnek a munkája színvonaláról.
Az 1.3.1.3 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A pedagógiai gyakorlat tapasztalataiból részletes következtetéseket vontam le annak érdekében, hogy a következő nevelési évre meghatározzuk az aktuális feladatokat. Felszínre kerültek a hiányosságok, melynek a kiküszöbölése a későbbiekben megoldandó feladatot jelent.

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánkban önképzéssel, belső- és külső továbbképzésekkel biztosítjuk a dolgozók szakmai fejlődését. Továbbképzéseinket elsősorban a Pedagógiai Programunkkal kapcsolatosan tervezzük, de teret engedünk (lehetőségeinkhez mérten) az egyéni igények megvalósításához is. Várhatóan a következő nevelési évben lesznek dolgozók, akik tanulni szeretnének, a lehetőségekhez mérten szeretném őket támogatni.
Az 1.3.1.4 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A képzéseken tanultakat beépítjük, hasznosítjuk Pedagógiai programunk megvalósítása során, valamint jó lehetőség az új, naprakész ismeretek, módszerek egymásközi megosztására, illetőleg a szakmai tudás frissítésére.

1.4. Értékelés

1.4.1. Intézményi értékelés megvalósulása (Intézményi önértékelés, pedagógusok szakmai munkájának értékelése.)

1.4.1.1 Központi elvárások	<i>Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelési rendszer jelenti. Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézményvezető irányítja, az önértékelési folyamatban az óvodapedagógus kolléga is részt vesz.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az idei nevelési évben is folytatjuk az intézményi önértékelés megvalósítását. A kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az óvodai nevelés Országos Alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak megfelelően.
Az 1.4.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Továbbra is nyomon kell követni a változásokat, melyek az önértékelésekhez, pedagógusminősítésekhez kapcsolódnak – Törvényi változások függvényében. Világosak és követhetők óvodánk fő értékei, mely értékek előtérbe helyezése minden dolgozó alapvető feladata.

1.4.2. A

pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban

1.4.2.1 Központi elvárás	<i>Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik. A gyermekek értékelése az intézmény alapidokumentumaiban elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik. Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek. Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A gyermekekre vonatkozó megfigyelési dokumentáció a 20/2012.(VIII. 31.) EMMI rendelet 63.§ figyelembevételével készült el. A megfigyelésen alapuló mérések rögzítését egységes értelmezésben és formában készítik az óvodapedagógusok évente két alkalommal. Mérési területek: szociális, értelmi, verbális, és testi képességek.

	A gyermekek megfigyelési dokumentációjából az óvodapedagógusok levonják a következtetéseket, szükség esetén konzultálnak a logopédussal és/vagy a fejlesztő pedagógussal. a szülőket évi két alkalommal tájékoztatják a mérési eredményekről. A fejlesztő pedagógus az eredményeiről év végén ad tájékoztatást. /4. sz. melléklet/ A 13/2013-as EMMI rendelet előírásainak megfelelően az óvodában logopédiai ellátás biztosított, mely ellátás keretében beszéd és nyelvi fejlettség szűrése megtörtént. Heti két alkalommal /kedd, péntek/ foglalkozik Udvarhelyi Klára logopédus a gyermekekkel, továbbá fejlesztő pedagógus is segíti a képességkibontakoztató, fejlesztő munkát. /5. sz. melléklet/
Az 1.4.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az óvoda gyermekekre vonatkozó mérési- értékelési dokumentációt az óvodapedagógusok vezetik, összegezik és szükség esetén fejlesztő tervet készítenek. Az idei nevelési évben 25 gyermek járt logopédiai foglalkozásra, 18 gyermek vett részt mozgásfejlesztésben és 6 gyermek vett részt fejlesztő foglalkozásokon.

1.5 Korrekció

1.5.1. Az ellenőrzés eredményeinek beépítése a fejlesztésbe

1.5.1.1 Központi elvárások	<i>Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A tapasztalatok és megbeszélések során feltárt információkat felhasználtuk és beépítettük óvodánk alapvető dokumentumaiba, ezeket betartva végezzük nevelői munkánkat.
Az 1.5.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A belső mérések, értékelések tapasztalatainak összessége alapján határoztuk meg az éves feladatokat, a javítandó, fejlesztendő területeket.

1.5.2. A mérési, értékelési eredmények (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógus-értékelés, a gyermekek megfigyelésén alapuló és egyéb mérések.)

1.5.2.1 Központi elvárások	Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez. Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az intézmény fontos feladata volt a tanulási folyamat során, a személyiség és közösségfejlesztés is, mely tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik.

Az 1.5.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Elmondható, hogy intézményünkben a demokratikus vezetési stílus jellemző, ezért közös vélemény alapján kerülnek meghatározásra a pedagógiai területek, rövid- és középtávú feladatok.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Személyiségfejlesztés

2.1.1. A pedagógiai programban rögzített személyiség- és közösségfejlesztési feladatok megvalósítása

2.1.1.1 Központi elvárások	<i>A beszámolókból és az intézményi önértékelésben követhetők az eredmények (például egyéni fejlesztés). Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát. A gyermekek személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak az óvodapedagógusok az intézményben.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az intézmény fontos feladata volt a tanulási folyamat során a személyiség és közösségfejlesztés biztosítása is. A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történt.
A 2.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A munkaterv közösségfejlesztő programokat is tartalmazott, melyek a nevelési év során megvalósultak.

2.1.2. A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelésének megvalósítása

2.1.2.1 Központi elvárások	<i>Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető. A téma megjelenik a tervezésben és a tevékenységekben, nyomon követhető a gyermeki dokumentumokban. Az óvodán kívüli tevékenységek (megfigyelések, stb.) alkalmával a gyermekek a gyakorlatban</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés már több éven átívelő folyamat, amely az óvoda Pedagógiai Programjában is megjelenik. Az egészség és a környezettudatos nevelés áthatja a teljes óvodai életet. A mindennapi tevékenységekbe beépül környezetünk tisztántartása, rendjének megóvása. A tudatos felkészülésnek, tervezésnek köszönhetően gyermekeink játékos tevékenységekkel mélyíthetik szűkebb-tágabb környezetükről szerzett ismereteiket.
A 2.1.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Gyermekeink egy jól fejlődő, ideális környezetben élnek, ezért fontos, hogy megismerjék az itt található földrajzi és természeti ritkaságokat, és környezetük védelmét. A megújuló energiaforrásokkal is megismerkedhetnek, mert az óvoda- iskola energia kiegészítését napkollektorokkal, a bölcsőde fűtését a hőszivattyúk segítségével, a föld energiájának hasznosításával biztosítjuk.

2.1.3. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerési gyakorlata.

Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztési gyakorlata. (Különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre.)

2.1.3.1 Központi elvárások	<i>Az óvodapedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a személyes és szociális képességek fejlesztésére. A pedagógusok megosztják egymással ez irányú módszertani tudásukat. A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető Az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (óvodai és óvodán kívüli tevékenységek).</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az óvodapedagógusok módszertani kultúrája nyomon követte/követi, mind a kor pedagógiai elvárásait, mind saját, egyéni képességeiket, érdeklődésüket. Alkalmazkodik a gyermekek és a csoport eltérő képességeihez, érdeklődéséhez. Szoros kapcsolatban van, az intézmény Pedagógiai Programjával, és a mindennapi nevelőmunkát, a fejlesztő, tehetségsegítő, munkaközösségi munkát átszöve valósul meg. Az óvodapedagógiában rendkívül fontos a fejlődéslélektani, pedagógiai, módszertani ismeretek frissítése, ezért a pedagógusok rendszeresen továbbképzéseken vettek részt, illetve különböző szakirányú szakképesítéseket szereztek, amelyek által szakmai tudásukat bővítették, újabb módszertani ismereteket szereztek.
A 2.1.3 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A nevelési évben és a jövőben is főbb feladatunk az előttünk álló szakmai kihívások, módszertani cél és feladatrendszerének megfelelni oly módon, hogy az óvoda hírnevét öregbítse, a kollégák szakmai életében jelentős állomásként tudjon beépülni. Ehhez tudatos, tervezett munkára, nagyfokú odafigyelésre, egymás közötti kölcsönös bizalomra kell, hogy épüljön mind a szakmai, mind a közösségi munka. Ezek a célok egy korszerű gondolkodású, innovatív, ugyanakkor az elért értékeket tisztelő és alkalmazkodó nevelőtestülettel és alkalmazotti közösséggel valósíthatók meg.

2.1.4. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésének gyakorlata

2.1.4.1 Központi elvárások	<i>A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban. Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről. Az intézmény támogatórendszer működését: felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez. integrációs nevelési módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti. nevelési, képzési, tanítási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket, célzott programokat tár fel, kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánkban a gyermekvédelmi munkát Szlavicsek Gabriella óvodapedagógusunk végezte és végzi továbbra is. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek (HH: Hátrányos Helyzetű, HHH: Halmozottan Hátrányos Helyzetű, SNI: Sajátos Nevelési Igényű) esetében az óvodapedagógusok megfelelő információval rendelkeznek. A gyermekvédelmi felelős és az óvodapedagógusok

rendszeresen és kölcsönösen megkeresik egymást az érintett gyermekekkel való folyamatos kapcsolat tartása, valamint az információk hitelessége szempontjából. Hangsúlyozzuk a szociális területen dolgozó, Család és gyermek Jóléti Szolgálatban résztvevő kolléganők segítő munkáját. Kiemelten fontosnak tartjuk az óvodapedagógusok egyéni felelősségét is az óvodában észlelt bármilyen gyermeki jogokat, és a gyermekeket veszélyeztető tényezők jelentéséről. Ezért a pedagógusok különösen figyelnek a gyermekek játék módjára, viselkedésére, ruházatára, étkezési szokásaira, vagy bármilyen változásra, amely az óvodai életük alatt, az átlagostól eltérő vagy kirívó.

Hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

-a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket együtt nevelő mindkét szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő, illetve a családba fogadó gyám legmagasabb iskolai végzettsége alacsony – (alacsony iskolai végzettség, melynek igazolása a kérelemmel megtett önkéntes nyilatkozattal történik)

-a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket nevelő szülők bár melyike vagy a családba fogadó gyám a szociális törvény szerinti aktív korúak ellátására (foglalkoztatást helyettesítő támogatás vagy rendszeres szociális segély) jogosult vagy a kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül, legalább 12 hónapig álláskeresőként tartotta nyilván a munkaügyi központ – (alacsony foglalkoztatottság, melynek fennállását az eljáró hatóság ellenőrzi)

-a gyermek szegregáltnak nyilvánított lakókörnyezetben, vagy az eljárás során felvett környezettanulmány szerint félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek – (elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény)

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében fenti három körülmény közül (alacsony iskolai végzettség; alacsony foglalkoztatottság; elégtelen lakókörnyezet, lakáskörülmény) legalább kettő fennáll.

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a **szakértői bizottság szakértői véleménye alapján** mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

Az óvodai, valamint a bölcsődei étkezés fizetése alól is kaphatnak felmentést a családok, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. módosítása alapján.

Az a család veheti igénybe ezt a kedvezményt gyermeke/gyermekei részére, aki nyilatkozik, hogy:

	- gyermekvédelmi kedvezményben részesül, - 3 vagy több gyermeket nevel, - családjában tartósan beteg gyermek van, - nevelésbe vett gyermeke van, - családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át.
A 2.1.4 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az óvoda gyermekvédelmi felelőse rendszeresen vesz részt esetmegbeszéléseken, hogy minden jogszabályról, rendeletről, gyermek ellátási lehetőségekről ismerete legyen, így szükség esetén a gyermek, a család a legmegfelelőbb segítséget, támogatást kapja meg. Az óvodapedagógusok számára nagy kihívás az egyéni fejlesztési feladatok, a tehetségsegítés, az egyéni bánásmód maradéktalan alkalmazása. Mert a mai XXI. századi, egészen újszerű nevelési módszereket kívánó és otthonról más- más kultúrákkal, nevelési stílusokkal érkező gyermekek egyéni megsegítése és csoporttá szervezése nehéz feladatot jelent. /2. melléklet/

2.1.5. A tevékenységekben megvalósuló tanulás, az ismeretszerzés, a képességfejlesztés intézményi gyakorlata

2.1.5.1 Központi elvárások	<i>Az önálló cselekvéshez kötött tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési/tanulási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása és azok bevezetésének megtervezése.</i> <i>Az alul teljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak.</i> <i>Az óvodapedagógusok a tanuláshoz, cselekvéshez kötött ismeretszerzéshez (pl. játékhöz) szakszerű útmutatást és megfelelő eszközöket biztosítanak, alkalmazva a nevelés-tanítás-tanulás módszertanát.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az óvodában a tanulás folyamata mindig tevékenységbe ágyazottan, a cselekvések útján valósul meg, ezért nagy jelentősége van a tapasztalásoknak, a játéknak a kezdeményezett tanulási tartalmaknak. A beavatkozásmentes játék megfigyeléséből sokféle információt, tapasztalatot szűrhetünk le. A gyermek spontán tanulási folyamataikat elemezhetjük a szabad játék megfigyelés során, így láthatjuk meg azt, hogy minden gyermek tehetséges valamiben. Ezáltal alakulnak azok a képességek, amelyek alapján örömet jelent majd a későbbi tanulás és önfejlesztés.
A 2.1.5 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az egészséges kíváncsiság, a motiváltság felébresztése és fenntartása alapja a tanulásnak és az értelmi fejlesztésnek. Az óvoda gyermekek játék sajátosságai közül kiemeltük: A spontaneitást, például spontán helyzetek megélése történik a játékban. A játékköröm a játék önmagáért való lényegéből fakad, életelevenség és elégedett lelki állapot jellemzi. Az egészséges kíváncsiság, a motiváltság felébresztése, és fenntartása, alapja a tanulásnak és az értelmi fejlesztésnek. A módszerek megválasztása az óvónő kompetenciája. Az óvodapedagógusok maguk döntenek el, hogy milyen szervezési formát alkalmaznak: Pl.: kötetlen, kötött, csoportos vagy mikro csoportos tevékenység keretein belül kívánják elképzeléseiket megvalósítani.

2.2. Közösségfejlesztés

2.2.1. A gyermekek együttműködését támogató intézményi gyakorlat

2.2.1.1 Központi elvárások	<i>Az óvodapedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott óvodai csoport, közösség fejlesztését.</i> <i>A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.</i> <i>A gyermekek közötti, valamint a gyermekek és pedagógusok közötti, gyermekek pedagógiai munkát segítők közötti kapcsolatok jók. Az intézmény gondoskodik a pedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcseréről és együttműködésről.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az Alap Program és a Pedagógiai Program is tartalmazza a közösség fejlesztésére, a szociális tanulásra, az érzelmi életre vonatkozó feladatokat. A Pedagógiai Program 4-es feladatrendszerben foglalja össze a fejlesztés tartalmát, melynek egyik eleme: pl. a társas és közösségi tevékenység. Az óvodapedagógusok a csoportnaplóban nevelési tervet készítenek, ahol meghatározzák a fenti területre vonatkozó célokat és a megvalósításukhoz szükséges feladatokat. A napló heti tervében a tevékenységek tervezésekor jelenik meg konkrétan a társas és közösségi fejlesztési feladat. Itt jelennek meg a hagyományok, régi, szép szokások éltetésének, értékeink megőrzésének, továbbadásának feladatai. Arra törekszünk, hogy az ünnepek emelkedjenek ki az óvoda mindennapjaiból úgy külsőségekben, mint belső tartalmukban. Minden ünnepet egy hosszabb előkészítés vezet be, amely lehetőséget biztosít az érzelmi átélésre és gazdagon motivált tevékenységekre.
A 2.2.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Igyekszünk élmény gazdag tevékenységeket teremteni, a nevelési év során, amelyek jó légkörben, hangulatban a közösségi normák, szokások betartásával történnek, így nem érzi kényszernek a gyermek, de a felnőttek sem.

2.2.2. Intézményi közösségépítő tevékenységek

2.2.2.1 Központi elvárások	<i>Az intézmény közösségi programokat szervez.</i> <i>A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.</i> <i>Bevonják a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.</i> <i>A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással, a gyermekek és a szülők elégedettek.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az óvoda több községi rendezvényen vesz részt, mely jó alkalom a pedagógusoknak az óvoda keretein túl, de mégis kötöttebb formában találkozni a szülőkkel. A családi nevelést egészíti ki az óvoda a maga nevelési eszközeivel, lehetőségeivel. Igyekszünk megtalálni és keressük azokat a lehetőségeket, ahol a szülő bizalommal fordulhat

	hozzánk. Erre kiválóak az említett községi és óvodai rendezvények, pedagógus- szülő találkozások különböző módjai. Ünnepeinknek, szokásainknak, hagyományainknak rendkívül nagy a közösségformáló szerepe. Fontos az óvodapedagógusok, dajkák rendezettsége, megfontolt, példamutató magatartása, hiszen csak akkor lehet hitelesszemély a szülők életében.
A 2.2.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A pedagógusok közösségerősítő lehetőségéről továbbra is kiemelten fontos gondolkodni, hogy a munkahelyünk olyan hely legyen, ahol a munkaidőt szívesen, de hatékonyan töltjük. Ehhez a jól működő közösség elengedhetetlen, és amelynek megőrzése, fenntartása nehéz feladat. A vezetői hozzáálláson és akaraton kívül a kollégák hozzáállása, akarata is szükséges. Csak egészséges személyiségű felnőtt tud, egészséges személyiségű gyermeket nevelni.

3. Eredmények

3.1. Eredményességi mutatók az intézményben? (elégedettségmérés eredményei: szülő, pedagógus, pedagógiai munkát segítők)

3.1.1.Központi elvárások	<i>Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a nevelés eredményessége.</i> <i>Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása.</i> <i>Az intézményi működés sikerességének érdekében bevonjuk a kulcsfontosságú partnereket (család, gyermekvédelmi szervek, pedagógiai szakszolgálat stb.). Két kötelező felvételt biztosító iskolával tartunk kapcsolatot, visszajelzéseik munkánk eredményességét igazolják. Intézményi sikereinket, teljesítményeinket nyilvánossá tesszük.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánk Pedagógiai programjának egyik prioritása a nevelés eredményessége. Ezért szükséges annak vizsgálata, hogy a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az eredmények visszacsatolása arról ad információt, hogy szükség van-e változtatásra, vagy eredményesek-e nevelésünk céljai, feladatai.
A 3.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A tapasztalatok, a feladatok elvégzése eredményességet mutat, mely eredményességgel mind a szülők, mind a pedagógusok elégedettek.

3.2. Az intézmény szervezeti eredményei

3.2.1.Központi elvárás	<i>Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő.</i> <i>Az intézmény nevelési/tanítási célrendszeréhez kapcsolódó kiemelt eredmények dokumentálhatók, és dokumentáltak pl. a beszámolóokban.</i> <i>Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség nagy többsége hozzájárul. Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Kiemelt nevelési céljainkhoz kapcsolódó eredményeink az elvártaknak megfelelően alakultak, mert a célok megfogalmazásában az óvodapedagógusok igyekeztek konkrétan az adott témához kapcsolódóan megfogalmazni a nevelési-tanulási célkitűzéseit az adott időszakra vonatkozóan. Az

	eredményességük pedig a gyermekek mérési- megfigyelési dokumentációkban, az egyes gyermekek egyéni fejlődési lapjain jelenik meg.
A 3.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Nevelési céljaink eléréséhez nagyon fontos volt, hogy mindenki egyformán akarta azokat elérni, csak így tudtunk eredményeket felmutatni.

3.3. A belső és külső mérési eredmények hasznosításának gyakorlata

3.3.1.Központi elvárások	<i>Az intézmény vezetése gondoskodik a nevelési eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról. Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása nevelőtestületi feladat. A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelés eljárásában.</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A megtartott nevelőtestületi értekezletek során alkalom adódott az aktuális feladatok megbeszélésén túl az eredmények értékelésére is. Megbeszéléseink eredményeit felhasználva határoztuk meg erősségeinket és fejleszthető területeinket. A nevelési évben megvalósultak: - alkalmazotti értekező - nevelési, nevelőtestületi értekezletek (nevelés nélküli munkanapokon) - megbeszélés technikai dolgozóknak - szülői értekezletek
A 3.3 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Célunk volt, hogy nevelői tevékenységeinket még eredményesebbé tegyük figyelembe véve az erősségeinket és fejlesztendő területeinket. A külön feladatot ellátó óvodapedagógus beszámolót készít a nevelési évben megvalósított feladatokról, eredményekről, melyek a vezetői beszámoló mellékleteiként olvashatók.

3.4. A gyermekek iskolai beilleszkedésének, eredményeinek nyomon követési gyakorlata

3.4.1.Központi elvárások	<i>A gyermekek követésének kialakult rendje, eljárása van. A gyermekek további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A gyermekeket nem veszítjük szem elől, mert intézményi kapcsolatot tartunk fenn a helyi iskolával. A leendő elsőosztály tanító nénije nem tett látogatást az óvodában. Az iskolába készülők gyermekek beíratás után, már hagyományként, az iskola által szervezett nyílt napon vettek részt. A gyerekek fejlődését az általános iskola első éveiben is figyelemmel kísérjük.
A 3.4 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A szülőkkel és az első tanítókkal való személyes beszélgetéseink során érdeklődünk a gyermekek iskolai előmeneteléről. Az óvodánkból kikerülő gyermekek kudarcmentesen illeszkednek az iskolai életbe, mindenki jól megállja a helyét.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés

4.1. A belső tudásmegosztás az intézményi gyakorlata

4.1.1.Központi elvárások	<i>Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra.</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén alapul. A nevelő munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösség alakuljon ki az intézményben. Az információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén jó alapja a magas szintű szakmai munkának.
A 4.1.számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Óvodánkban rendszeresen és igény szerint beszélünk meg a szakmai megújulási lehetőségeket.

4.2. Az információátadás az intézményi gyakorlata

4.2.1.Központi elvárás	<i>Az óvodapedagógusok a maguk által alkotott munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg. A gyermekek nevelése/tanítása érdekében a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A nevelőmunka érdekében alapvető fontosságú az információ jó áramlása, a közös megbeszélések, értekezletek formájában.
A 4.2. számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A tervezett nevelési értekezleteinket megtartottuk, melyeken az elérni kívánt célokat, feladatokat, az aktuális tennivalókat beszéljük meg.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1. Az intézmény legfontosabb partnerei

5.1.1.Központi elvárások	<i>Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése. A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.</i>
---------------------------------	--

A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A Pedagógiai Programunkban is azonosításra kerültek azok a közvetlen partnerek, akik az óvoda működését közvetlenül befolyásolják. A nevelési évben a szokásos módon alakult a partnerekkel való kapcsolattartás. Elsődleges partnereink: a fenntartó: Csomád Község Önkormányzata, és a Szülők Közössége. Egyéb fontos partnereink: Nemzetiségi Önkormányzat Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat, védőnő, házi orvos, fogorvos, Pedagógiai Szakszolgálat Fót, Esztergály Mihály Alapítvány, Művelődési ház, környékbeli óvodák, bölcsődék, és a helyi általános iskola.
Az 5.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Intézményünk fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felmérjük a partner igényeit, elégedettségét és befogadjuk innovatív ötleteiket. Kihasználjuk azokat a lehetőségeket, ahol a környezetünk számára bemutatathatjuk eredményeinket és feladatvállalásainkkal megjelenhetünk a szűkebb/tágabb közösség életében.

5.2. Az egyes partneri kapcsolatok tartalma

A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánk napi kapcsolatban áll a Polgármesteri Hivatallal. A fenntartó és az intézményünk közötti gördülékeny kapcsolatot a szakmaiság tiszteletben tartásával, az alapos és naprakész feladatmegoldásokkal, gyors és hiteles információáramlással értük el. A Pedagógiai Szakszolgálattal is a már kiépített, jó kapcsolat biztosította, hogy szakmai segítséget kérhettünk a gyermekek beiskolázása, vagy más probléma esetén. Családsegítő Szolgálat munkáját eseti megbeszélések, beszámolók készítésével, a kérdőívre adott válaszaival segítette gyermekvédelmi felelőseink. A szülői kapcsolattartás a gyerekek eredményes fejlődése szempontjából mindig fontos. A szülők számára most is igyekeztünk körültekintően megfogalmazni észrevételeinket, hangsúlyozva, hogy közös érdek vezérel bennünket. A helyi Esztergály Mihály Általános Iskola tájékoztatást nyújt az óvodánkba járó gyermekek szüleinek. Az óvoda- iskola átmenet megkönnyítése érdekében a jövőben mindenképpen szoros, többoldalú tiszteletteljes kapcsolat kiépítését szorgalmazzuk az iskola vezetőségével. A Művelődési ház és az óvoda közötti évek óta megszokott, jó kapcsolat működik. A nevelési év során több alkalommal vettünk részt a ház által szervezett alkalmakon, de évzárók színhelyének is választjuk. A Nemzetiségi Önkormányzattal való kapcsolatunk is jónak mondható, kölcsönösen tájékoztatjuk egymást a nyelvi nevelést illető lehetőségekről és programokról.
Az 5.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Új kapcsolatok kialakítását továbbra is keressük, a meglévővel való gyümölcsöző fenntartást továbbra is feladatunknak tekintjük.

5.3. A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről

5.3.1.Központi elvárások	<i>Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Ovodánk a jogszabályban előírt módon eleget tett tájékoztatási kötelezettségeinek. Helyben szokásos módon tájékoztatjuk külső partnereinket többféle lehetőség közül választva.
Az 5.3 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Pedagógiai programunk, Háziarendünk, Szervezeti és Működési Szabályzatunk az érdeklődők és a szülők számára bármikor elérhető intézményünkben. A gyermekek szüleivel elektronikusan és hagyományos módon /telefonon, levelezéssel/ is tartjuk a kapcsolatot. Tervezzük az óvodai honlap naprakész aktualizálását.

5.4. Az intézmény részvétele a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)

5.4.1Központi elvárások	<i>Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben. Az óvodapedagógusok és a gyermekek részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A helyi közélet aktív résztvevői voltunk és vagyunk. Az intézmény gyermekei szerepelnek a község által rendezett szüreti felvonuláson, falunapon, és más rendezvényeken is képviseltetjük magunkat (nőnap, idősök napja, falu karácsony stb.).
Az 5.4.számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az együttműködés és kapcsolattartás jegyében eseményeink, rendezvényeink az intézményünk gyermekközpontú szemléletét, a hatékony működés érdekében nyitottságot, és a jó partneri viszonyt tükrözi.

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

6.1.1. Az infrastruktúra értékelése az intézmény nevelési, fejlesztési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak tükrében

6.1.1.1.Központi elvárások	<i>Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. Az intézmény saját maga is megpróbálja előteremteni (pl. rendezvények, pályázatok, támogatók által) a szükséges feltételeket, amelyek az intézmény pedagógiai céljait szolgálja.</i>
-----------------------------------	--

A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Fenntartónk az intézmény működéséhez szükséges anyagi fedezetet az éves költségvetésből biztosítja számunkra, amelyet a képviselő-testület hagy jóvá. A működés minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán struktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit elsősorban a tanulási- tanítási folyamat tárgyi és szakmai környezet kialakítására használja fel. Ennek köszönhetően tárgyi feltételeink megfelelnek, a 3-7 éves korú gyermekek neveléséhez, fejlesztéséhez. Szobáink, kiegészítő helyiségeink elegendők ahhoz, hogy a csoportok életterein túl az egyéni megsegítések és egyéb programok is működhessenek. Sikeres pályázat kapcsán néhány udvari játékok vásárlására volt lehetőségünk. A játékok és az eszközök vásárlásánál fontos szempont, az MSZN szabványnak való megfelelés és a biztonság. A játékok, a gyermekhelyiségek, az udvar újítása, karbantartása folyamatosságot igényel, amelyeket rendszeresen végeznek az erre kijelölt szakemberek.
A 6.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A környezeti nevelés az egészséges környezet elengedhetetlen része a folyamatosan ápolott, gondozott udvar, a tiszta, egészséges, korszerű óvodaépület. Csoportszobáink, az óvoda belső tere otthonos, harmonikus hangulatot árasztanak, tükrözik Pedagógiai Programunk sajátosságait. Az alapellátáshoz szükséges felszerelések, szakmai eszközök mennyiségi és minőségi pótlása, bővítése folyamatos.

6.1.2. Az intézményi tárgyi környezet értékelése a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, ismeretszerzésének, képességfejlesztésének, személyiségfejlesztésének tükrében

6.1.2.1. Központi elvárások	<i>Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. Az intézményvezető arra törekszik, hogy a fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánk Alapító Okirata az SNI-s gyerekek nevelését korlátozott feltételek szerint engedélyezi, amelyekhez speciális személyi és tárgyi feltételek nem szükségesek. Személyi feltételként a logopédus, heti két délelőtti segíti a nevelőmunkánkat.
A 6.1.2. számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A logopédus minden nevelési év kezdetén felméri a gyermekek értelmi és beszédfejlettségi szintjét.

6.1.3. IKT- eszközök kihasználtságának jellemzői

6.1.3.1. Központi elvárások	<i>Az intézményben törekszenek az IKT eszközök nevelő-oktató munkába való bevonására.</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánk 3 db számítógéppel és monitorral, 3 db nyomtatóval, 1 db multi funkciós fénymásolóval rendelkezik. A számítógép a vezetői feladatok ellátásához, a személyi adatkezeléshez, az étkezés nyilvántartásához, rendeléshez szükséges adminisztráció elvégzésében van segítségünkre. A fénymásoló jól hasznosítható

	dokumentumok fénymásolására, a gyermeki ábrázoló tevékenységének bővítésére. Az óvodapedagógusok munkáját mo kiemelten segítik a hordozható, személyi számítógépek, (laptop) . Ezek a gépek jó lehetőséget biztosítanak a nevelő munka színesebbé tételére, valamint az újabb szakmai ismeretek szerzésére.
A 6.1.3 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	IKT eszközeink jól hasznosíthatók, alkalmazásukkal még inkább kitágul a világ, és változatos, a XXI. századi eszközök segítik a pedagógusok és gyermekek ismereteinek bővítését.

6.2. Szervezeti feltételek

6.2.1. A humán erőforrás megfelelősége a pedagógiai céloknak

6.2.1.1.Központi elvárások	<i>Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humán erőforrás szükségletéről.</i> <i>A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.</i> <i>A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap.</i> <i>Az óvodapedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelőmunka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.</i> <i>Az intézmény pedagógus-továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembevételével alakították ki.</i> <i>A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A humán erőforrás megoldott az intézményben. Óvodapedagógusaink, rendelkeznek az előírt főiskolai, a dajkák az óvodai dajka végzettséggel. A pedagógiai asszisztens 2023.tavasztól megszerezte a megfelelő iskolai végzettséget. Pedagógiai Programunk megvalósításához rendelkezünk a megfelelő feltételekkel. Óvodánk továbbképzési programját folyamatosan nyomon követjük és a Pedagógiai Program megvalósulását segítő, képzéseket továbbra is támogatjuk.
A 6.2.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Nyitottak vagyunk az új pedagógiai módszerek megismerésére, a Pedagógiai Programnak megfelelő képzéseket részesítjük előnyben, de volt, és bizonyosan lesz olyan képzés a továbbiakban is, mely az egyéni igények megvalósítását szolgálja.

6.2.2. Az intézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztési eljárások, módszereket alkalmazása

6.2.2.1. Központi elvárások	<i>Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és kultúra fejlesztésében.</i> <i>Az intézmény szervezet és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik.</i> <i>Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző.</i> <i>Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A szervezeti kultúra fejlesztése kölcsönös, kétpólusú feladat, ebben az intézmény vezetésének (igazgató, igazgatóhelyettes) nagyobb szerep jut, de a többi dolgozó aktív részvétele, befogadóképessége is szükséges és meghatározó. Az óvoda a fő feladataiban egységesen gondolkodik. Ezek a következők: - a gyermekek mindenek felett álló érdekének biztosítása, - szép, esztétikus környezet a gyermekek neveléséhez, a dolgozók munkájához, - egymás munkájának tiszteletben tartása, szakmai útjának segítése (minősítések, tanfelügyelet, vizsgák, szakvizsgák...) - nehéz helyzetben lévő kollégák, gyermekek, családok segítése Ezekhez az irányvonalakhoz vezető utakban vannak még különbözőségek, kisebb csoportok többféleképpen keresnek megoldásokat. Szeretném, hogy az egyéni érdekek, és az óvodai érdekek jól működjenek egymás mellett.
A 6.2.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A szervezeti kultúra megfelelő szinten tartásán még dolgozni kell, folyamatosan szükséges olyan változatos - nem túl sok és erőltetett- programot szervezni, ahol lehetőség van a jó értelemben vett „lazításra”, beszélgetésre, feltöltődésre, azonban ehhez is befogadó, ezeket támogató, egymást segítő, egymás értékeit megbecsülő kollektívára van szükség.

6.2.3. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkájának értékelése

6.2.3.1. Központi elvárások	<i>Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő munka részét képezik.</i> <i>Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Hagyományos óvodai programjainkat Pedagógiai Programunk tartalmazza. Az éves programokat az éves munkaterv és munkaközösségi terv alapján végezzük. Büszkék vagyunk hagyományainkra, színvonalas rendezvényeinkre és élményt adó programjainkra. Intézményünk gyermekeikkel rendszeresen megjelenik a különböző községi rendezvényeken. Gyermekeknevelésünkben kiemelt helyet kap elődeink szellemi és tárgyi kultúrájának átadása. Szeretjük a hagyományos és hagyományt éltető programjainkat megújítani, új tartalmakkal megtölteni. „A hagyomány mélységes kút: az emberi élet forrása. Az ember csak e kút vizével betöltekezve lehet azzá, amivé lennie kell.” /Végh Attila/

A 6.2.3 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Folytatjuk megkezdett, fontos munkánkat, hagyományos, és hagyomány éltető rendezvényeinket, amelyek méltó módon kerültek, kerülnek megünneplésre.
---	---

6.2.4. A feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás intézményi gyakorlata.

6.2.4.1. Központi elvárások	<i>A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik. A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SzMSz) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A vezetőség tagjai (intézményvezető, intézményvezető-helyettes és az óvodapedagógusok) irányítjuk, tervezzük, szervezzük és ellenőrizzük a saját területünkhöz tartozó munkát. Értekezleteken, megbeszéléseken beszámolunk területünk működéséről, a kiemelkedő teljesítményekről, hiányosságokról, problémákról, valamint javaslatokat teszünk a fejlesztésekre. Alkalmazotti közösségünknek az óvodában foglalkoztatott valamennyi közalkalmazott tagja, így a jogszabályban meghatározott részvételi, javaslattevési, véleményezési, egyetértési és döntési jog illet meg mindenkit.
A 6.2.4 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A kollégák felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik. A felelősség és hatáskörök megfelelnek a Szervezeti és Működési Szabályzatunkban rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását. Minden dolgozó feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

6.2.5. A munkatársak bevonásának gyakorlata a döntés előkészítésbe, fejlesztésbe

6.2.6 A pedagógusok innovációhoz való viszonyának értékelése

6.2.5.1. Központi elvárások	<i>Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása – képességük, szakértelmük, és a jogszabályi előírások alapján. Ennek rendje kialakított és dokumentált.</i>
6.2.6.1 Központi elvárások	<i>Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést. Az intézmény pozitívan viszonyul a felmerült ötletekhez, megvizsgálja azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatokba. Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra. A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A törvényi előírásoknak megfelelően megtörténik a munkatársak bevonása a döntés előkészítésbe, a fejlesztésbe. Az óvodai fejlesztések megvalósításához, a pedagógiai, stratégiai döntésekhez is kikérem az óvodapedagógusok véleményét és a döntés meghozatalánál figyelembe veszem. Mindig, mindenki számára jó döntést nem lehet hozni, ezek felvállalása és esetlegesen az ebből adódó konfliktusok a vezetői munka egyik legnehezebb területei közé tartoznak.

A 6.2.5. számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A dolgozói döntések, megvalósítások, önállóságaik, kompetenciáik, határaik kérdésében az intézményben van szabadság, de ezeknek a határoknak a megtartását figyelemmel kísérem, de ez minden dolgozótól önfegyelmet és empátiát kíván.
--	--

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

7.1. Az Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban

7.1.1.Központi elvárások	<i>Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal. A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-tanulási feladatait, céljait.</i>
A 2023/2024 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja (ONAP) összhangban van az óvodánkban folyó nevelőmunkánk tapasztalatai, specifikumai szerint megalkotott Pedagógiai programunkkal (PP) . A célok hatékony megvalósítására törekszünk. Ez a törekvés dokumentumainkban nyomon követhető. Az óvodai nevelésünk célja a gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlődésének, illetve a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatásának elősegítése, az életkori, valamint az egyéni sajátosságok, továbbá az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével. Az óvoda fő feladatai közé tartozik a gyermekek testi- lelki szükségleteinek kielégítése, az egészséges életmód kialakítása, az érzelmi, erkölcsi nevelés és szocializáció biztosítása, és az anyanyelvi és értelmi fejlesztés, illetve nevelés megvalósítása. Biztonságot, szeretetet nyújtó környezetben, a gyermekek harmonikus személyiségfejlesztése, boldog gyermekkor, az önmegvalósítás lehetőségének megteremtése a néphagyományok gazdag eszköz és hatásrendszerével, az életkori sajátosságok figyelembevételével.
A 7.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Napi munkánk során igyekszünk sokféle színes programot szervezni, ezáltal élmény gazdag fejlődési lehetőséget biztosítunk minden kisgyermekünk számára.

7.2. A pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása, intézményi eredmények

7.2.1.Központi elvárások	<i>Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását. Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül. A tervek nyilvánossága biztosított. A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók. A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.</i>
--------------------------	---

	<i>A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelés tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.</i>
A 2023/2024. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Folyamatosan nyomon követjük a Pedagógiai Programunkban foglaltak megvalósulását. Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az óvoda tevékenységeinek, terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben, és más terveinkben is rögzítésre kerül. Terveink nyilvánossága biztosított. Jól követhetők terveinkben a Pedagógiai programunk kiemelt céljaira vonatkozó feladatok, felelősök. Annak érdekében képezzük, fejlesztjük magunkat (továbbképzések, önképzések), hogy szakmai tudásunk megfeleljen óvodánk jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. A nevelést segítő eszközök és módszereink kiválasztása, alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.
A 7.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Óvodánk Pedagógiai programjának fő értékei: Szülők nevelők jó kapcsolata - rendkívül fontos a szülőkkel való nevelőpartneri kapcsolat ápolása, formálása. ebben a nevelési évben is számos alkalmat teremtettünk arra, hogy a szülőket minél jobban bevonjuk az óvodai élet különböző mozzanataiba óvodán belül és kívül. Szülői közösségünkől - törvényi előírásoknak megfelelően - a nevelési év folyamán többször kérjük ki véleményüket pl. éves munkaterv, programok. A szülőkkel törekszünk a gyermekek életkorához, szükségleteihez megfelelő programokat szervezni, melyeken szülők is szívesen részt vesznek, segítenek a lebonyolításban. A szülők adójuk 1%-val támogathatják az óvodát, és a befolyt összeg egy részét az óvodás gyermekek nevelési és fejlesztési eszközeire fordítjuk. Több alkalommal – már hagyományként – részt vettünk különböző közösségi rendezvényeken. Az adventi időszakban a karácsonyi készülődésen a szülők is részt vettek, a gyermekeikkel közösen készíthették az otthonukat díszítő szebbnél-szebb adventi koszorúkat és kopogatókat. Anyák napjára édesanyák, nagymamák, édesapák is érkeztek a nagy odaadással tanult műsor, vagy egyéni köszöntés megható pillanatait átélni. Az évvárók nagy tetszést arattak, a szülők könnyekig meghatódva hallgatták meg a gyermekek búcsúzó verseit és az évváró műsorát. Így köszöntek el egymástól és az óvodától. Népi hagyományaink éltetése, a velünk élő és mindennapok hagyományainak átadása nagy éltető erő a gyermek életében. Községünkben még ma is élnek a hagyományok, megtalálhatók a népi építészet nyomai. Múltunk örökségeit, értékeit szeretnénk átörökíteni gyermekeinknek életkoruknak megfelelően. A népi kultúra átörökítése a népszokások ápolása, (Szüreti felvonulás, Márton napi „libalakoma”, Betlehemezés, farsangolás, húsvéti locsolkodás, pünkösddőlés stb.) kézműves tevékenységek, népi gyermekjátékok, népmesék, népi mondókák és gyermek néptánc mind fontos elemei az óvodánk életének. A környezetvédelmére, a természet iránti szeretet megalapozására – a körülöttünk levő természeti adottságokat

	kihasználva- nagy hangsúlyt fektetünk a környezetvédelmi nevelésre és a természettel való mind szorosabb kapcsolatra. Környezettudatos nevelőmunkával – a gyermekek szemléletét alakítva – alapozzuk meg a közvetlen és tágabb környezet fenntarthatósága iránti igényt.
--	---

8. Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai

Alapító okirat szerint ellátott feladat

8.1. adattábla

adat	Alapító okirat szerint ellátott feladat						
	óvodai nevelésben résztvevő összes fő	ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése fő	Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám	Férőhely kihasználtság %	napi nyitva tartás tól-ig	napi nyitva tartási óra	Óvodai csoportok száma
2023. 10.01. adat	74	-	90	82%	6:30-17:00	10,5	3
2024. 06.01. adat	79	1	90	87%	6:30 – 17:00	10,5	3

Feladat-ellátást jellemző adatok, férőhely kihasználtság

8.2. adattábla

	2024.06.01
Óvodás <u>gyermekek</u> létszáma	79
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	26
Étkező <u>gyermekek</u> létszáma	71
Ebből térítésmentesen étkezik	60

Az óvodai csoportok adatai

8.3. adattábla

sorsz	óvodai csoport neve	a csoport típusa (azonos életkorú, vegyes)	létszám	SNI fő
1.	Pillangó csoport	vegyes	26	1
2.	Fülemüle csoport	vegyes	25	

3.	Katica csoport	vegyes	28	-
----	----------------	--------	----	---

Felvételi adatok

8.4. adattábla

<i>adat</i>	beiratkozott gyermekek létszáma	elutasított gyermekek létszáma	A felvételt nyert gyermekek létszáma
A.2024 nevelési évre	30	5	25

Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel

8.5. adattábla

Adat	Engedélyezett álláshelyek száma		Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma (fő)
	pedagógus	pedagógiai munkát közvetlenül segítő	
2024. 06.01. adat	6	2	4

Intézményvezetés

8.6. adattábla

adat	Óvodavezetés (név szerint)			
	Igazgató	Igazgató-helyettes	Tagóvoda-vezető (k)	Tagóvoda-vezető helyettes (ek)
2024. 06.01. adat	Boros Györgyné	Bacskai-Verbóczy Csenge	0	0

Nem pedagógus munkakörben dolgozók adatai

8.7. adattábla

Adat	nevelőmunkát közvetlenül segítő		konyhás
	dajka	pedagógiai asszisztens	
2024. 06.01. adat álláshely	3	1	6

Továbbképzés és pedagógus életpálya

8.8. adattábla

Adat	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Fejlesztő pedagógusi végzettségge 1 rendelkezők létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Gyakornokok létszáma	Mentorok létszáma
2023. 10.01. adat álláshely	1	0	1	3	0	0

A vezetői feladatmegosztás

8.9. adattábla

adat	Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ és az éves munkaterv szerint Igazgató heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma) Az igazgató-helyettes, tagintézmény-vezető, intézményegység-vezető, tagintézményvezető-helyettes, intézményegységvezető-helyettes heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)		
	Igazgató	Óvodapedagógus	Igazgató-helyettes
2023.10.01. adat	10	32	25

Tanköteles gyermekek ellátása

8.10. adattábla

Adat	az óvodai szakvélemény alapján a gyermek elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget,	hatodik életévét augusztus 31-ig betöltő gyermek óvodai nevelésben való további részvétele javasolt
2023/2024 nevelési év	26	9

Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, gyermekbalesetek száma

8.11. adattábla

Adat	A nyolc napon túl gyógyuló sérüléssel járó gyermekbaleseteket száma
2023/2024 nevelési év	0

Gyermekvédelmi feladatok

8.12. adattábla

adat	Gyermekvédelmi feladatok	
	Tevékenység	Felelős
2023/2024	beszámoló	Szlavicsek Gabriella

Összegzés

Vezetői feladataim megfogalmazásánál, céljaim kitűzésénél igyekeztem figyelembe venni az eddig szerzett tapasztalatokat, az elért eredményeket, valamint a fejlesztésre váró feladatokat. Munkámban az eredményekre építve szeretném folytatni a szakmai munkát.

Azoknak az alapvető szakmai, pedagógiai elveknek, értékeknek a megvalósítását tűztem ki célul, amelyeket a fenntartó és a szülők elvárnak intézményünkötől.

Tájékoztatom a Tisztelt Polgármester Urat és a Tisztelt Képviselő-Testület tagjait, hogy 2024. február 27-én az Oktatási Hivatal **tanfelügyeleti ellenőrzést** tartott az intézményünkben. (A közel 60 oldalas jegyzőkönyv az Oktatási Hivatal oldalán található.) A tanfelügyelet elvárásainak megfelelően Intézkedési terv készült, lsd.: 1. számú Melléklet.

Az érték nagyon fontos minden területen. Mindannyian arra törekszünk, hogy gyermekeink színvonalas, értékes dolgokkal találkozzanak az óvodában. Sajnos a mai élethelyzetekben úton- útfélen sokféle, nem mindig értékes hatás ér bennünket, ezért nagy a felelősségünk, hogy ezeket kiszűrve „tisztá forrásból” tudjuk a gyermekeket nevelni.

Köszönöm az óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai munkát közvetlenül segítők, logopédus lelkes munkáját, és az önkormányzat dolgozóinak, hogy a mindennapi, zavartalan működést biztosították. Munkánk így alkot egységet, amely biztosítja az intézményben nevelkedő gyermekek derűs, életvidám napi gondozását, nevelését.

„Ha az ember életében elültet egy fát, felnevel egy gyermeket vagy megír egy könyvet már nem élt hiába.”
/Ókori indiai bölcsesség/

Végül szeretném megköszönni a Polgármester Úr és a Képviselő-testület tagjainak az intézményeinknek nyújtott, támogató hozzáállását.

Tisztelettel kérem beszámolóm elfogadását!

Tisztelettel:

Boros Györgyné
igazgató

Mellékletek

1. számú

INTÉZKEDÉSI TERV

Intézmény neve:	Csomádi Napsugár Óvoda-Bölcsőde
Intézmény OM azonosítója:	032897
Intézményvezető neve:	Boros Györgyné
Intézményvezető oktatási azonosítója:	73370447336
Intézkedési terv neve/azonosítója: Intézményi iktatószám:	Tanfelügyeleti ellenőrzéshez kapcsolódó 5 éves intézkedési terv 2024/42
Intézkedési terv kezdő dátuma:	2024. augusztus 26.
Intézkedési terv befejező dátuma:	2027. augusztus 8.

Az intézményi tanfelügyelet megállapításai alapján:

Kiemelkedő területek

1. Pedagógiai folyamatok	Az óvoda-iskola közötti átmenet mérése kiemelkedő az intézményben. Erős hivatástudat és összetartozás jellemzi a nevelőtestületet.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	Erős gyermekközpontúság jellemzi az intézményt; mindent a gyerekekhez igazítanak. Erős hagyományápoló tevékenység jellemzi őket.
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	A szülők képviselői az óvodai élet minden területéről rendelkeznek ismeretekkel, teljes mértékben elégedettek az óvodában folyó nevelő munkával, a gyermekek fejlettségével.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer az intézményen belül.
5. Az intézmény külső kapcsolatai	A partnerekkel való konstruktív, pozitív együttműködés. Az intézmény helyi közéletben való részvétele példaértékű.
6. A pedagógiai munka feltételei	Az óvoda dolgozói elkötelezettek a pedagógiai/nevelő munka iránt. Közösségüket az összetartás, kölcsönös segítségnyújtás jellemzi.
7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak	Az intézmény számára fontosak a hagyományai; azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében és a nevelő-oktató munka részét képezik.

Az intézkedés területei - Fejleszthető területek

1. Pedagógiai folyamatok	
Az óvodai szakmai színvonal erősítése, a 3 óvodai csoport még szorosabb és tudatosabb együttműködése. A nemrég bevezetett önértékelési rendszert mindenképpen folytatni kell, amennyiben pedig szükséges, finomítani rajta. Ezt mindenképpen az intézmény pedagógusainak bevonásával, közösen gondolkodva. A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentumokat még pontosabban vezetni, ha pedig szükséges, még jobban egységesíteni ezt a csoportokban.	
Intézkedés célja, indokoltsága:	A gyermeki fejlődést nyomon követő dokumentumok vezetése az önértékelési rendszerbe is kapjon helyet. Ezekre alapozva legyen meghatározva a csoportok éves terve.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Munkaterv, beszámoló.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A pedagógus önértékelésében kapjon helyet a fejlődési nyomon követés Az önértékelési rendszer folyamatos (egyenlőre évenkénti) felülvizsgálata, szükség esetén javítása
A feladat végrehajtásának módszere:	Dokumentumelemzés. Az önértékelési kérdőív felülvizsgálata. Korrekció.
A feladat elvárt eredménye:	Az önértékelés hatékony javítása. A gyermekek nyomon követésének hatékony javítása.
A feladat tervezett ütemezése:	Tanév eleje. Folyamatos ellenőrzése.
A feladat felelőse(i):	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodapedagógusok.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés	
A csoportnaplókban célszerű megjeleníteni a differenciált szinteket. Az óvoda honlapjának naprakész működése.	
Intézkedés célja, indokoltsága:	A csoportnaplókban láthatóan legyen vezetve a korcsoportok szerinti differenciálás. Az óvoda honlapja évek óta nem volt frissítve.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Csoportnaplók gyakori ellenőrzése. Fenntartóval való megbeszélés.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A csoportnaplókba könnyedén be lehet illeszteni egyes tevékenységek leírásához, hogy a különböző korcsoportokban, hogyan történik differenciálás a foglalkozásokon. A fenntartóval egyeztetni, a honlap újra indításáról, és a továbbiakban naprakész vezetéséről. Ehhez pedig valakit kiválasztani, aki honorárium fejében ezt vállalja.

A feladat végrehajtásának módszere:	A csoportnaplók helyes vezetése. A honlapon elavult információk cseréje az aktuálisra.
A feladat elvárt eredménye:	Nagyobb átláthatóság a csoportnaplókban. Aktualizált honlap, ami a mai világban elengedhetetlen.
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatos.
A feladat felelőse(i):	Fenntartó, Igazgató, Óvodapedagógusok

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Az intézmény nem rendelkezik semmilyen külső elismeréssel. A munkatervben megfogalmazott célok és feladatok megvalósulásának felülvizsgálata az év végi beszámolóban.

Intézkedés célja, indokoltsága:	Az intézmény nem rendelkezik külső elismeréssel, de a kollektíva törekszik az elismerés megvalósítására. A munkatervben meghatározott célok év végi felülvizsgálatának elkezdése, ezáltal a munka még hatékonyabbá tétele a levont tapasztalatok alapján.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Munkaterv. Elismerési lehetőségek feltérképezése.

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat:	A munkaterv év végi átbeszélése, az elért célok megbeszélése. Az el nem ért eredmények optimalizálása. Feltérképezni az intézmény lehetőségeit, mely külső elismerések megszerzéséhez vannak meg az adottságok, illetve melyhez lehetne adottságokat teremteni.
A feladat végrehajtásának módszere:	Dokumentumelemzés; Munkaterv értékelése. Óvodai lehetőségek feltérképezése.
A feladat elvárt eredménye:	Hatékonyabb munkaterv. Külső elismerés(ek) pályázása/megszerzése.
A feladat tervezett ütemezése:	Tanév vége és folyamatos.
A feladat felelőse(i):	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodapedagógusok.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Nem működik az intézményben munkaközösség, csupán egy-egy projekt kapcsán. A munkatervben nem körül határolt a belső kapcsolatok rendje.
A 2. pontban már említett hiányosság; kommunikáció szélesebb körökkel hiányzik a honlap hiánya miatt. Részletek ott taglalva.

Intézkedés célja, indokoltsága:	Munkaközösség létrehozása.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Óvodapedagógusokkal egyeztetés, megállapodás.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Munkaközösség létrehozásának átgondolása.
A feladat végrehajtásának módszere:	Tevékenységekben való részvétel a pedagógus-

	munkakörben foglalkoztatottak részéről önkéntes.
A feladat elvárt eredménye:	A munkaközösség stabilitást kölcsönöz az intézménynek és az intézményben dolgozóknak egyaránt. Meghatározott területen segítse azoknak a pedagógusoknak a munkáját, akik az adott szakmai munkaközösséghez tartoznak.
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatos.
A feladat felelőse(i):	Igazgató

5. Az intézmény külső kapcsolatai	
Intézményi honlap újraindítása. <i>(lásd a 2. pontban is)</i> Partneri kapcsolat kiépítése más szlovák nemzetiségi intézményekkel.	
Intézkedés célja, indokoltsága:	<i>Honlap taglalva a 2. pontban.</i> Tapasztalatok gyűjtése más nemzetiségi intézményektől.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Beszámolók vizsgálata
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	<i>Honlap taglalva a 2. pontban.</i> Környékbeli szlovák nemzetiségi intézmények feltérképezése és kapcsolat felvétele.
A feladat végrehajtásának módszere:	Beszélgetés

A feladat elvárt eredménye:	Szorosabb kapcsolat, tapasztalatok cseréje.
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatos
A feladat felelőse(i):	Igazgató

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak	
<i>Honlap taglalva a 2. pontban.</i> A intézményi tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) a felsorolt feladatok megvalósulásának mérése.	
Intézkedés célja, indokoltsága:	Az eredményeket a következő nevelési év tervezésében felhasználni.
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Dokumentumelemzés
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A feladatok megvalósulásának nyomon követése.
A feladat végrehajtásának módszere:	Dokumentumelemzés, megbeszélés
A feladat elvárt eredménye:	Az intézményi dokumentumokban nyomon követhetőek legyenek a feladatokból levont következtetések eredményei.
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatos
A feladat felelőse(i):	Igazgató, Igazgató-helyettes, Óvodapedagógusok

Csomád, 2024. május 13.

Boros Györgyné

2. sz. mellékelt

Gyermekvédelmi beszámoló

2023/24-es tanév

Az óvoda 3 vegyes életkorú csoportjába ebben a tanévben 76 gyermeket írtak be.

Zavartalan működéssel, kölcsönös, a szülőkkel és családokkal egymást segítő neveléssel, a problémák feltárásával és megoldásával sikerült megvalósítani kitűzött céljainkat. Kiemelt figyelmet fordítunk a beilleszkedési, tanulási vagy magatartási problémával küzdő gyermekekre, akikkel differenciáltan, egyéni fejlesztéssel foglalkozunk. Szükség szerint külső szakemberek segítségét vesszük igénybe.

35 gyermek lett tanköteles korú, ebből iskolai tanulmányait 26-an kezdik meg. 20 gyermek a helyi iskolába, 6-an más intézménybe fognak járni.

Az OH-hoz benyújtott kérelem alapján, vagy egyéb más – Szakértői Bizottság által vizsgált – általános képességi lemaradás, illetve idegrendszeri éretlenség miatt 9 gyermek még egy évig óvodai nevelésben, fejlesztésben részesül.

SNI-kódja 1 gyermeknek, BTMN-kódja 5 gyermeknek van.

Az óvoda logopédusa már évek óta a pedagógusokkal együttműködve fejleszti a gyerekek beszédképességét, és játékos tornával mozgásukat, mozgáskoordinációjukat. Jelentős eredményeket ér el az iskolakezdéshez szükséges készségek és képességek javításában.

A mozgáskultúrát erősíti ebben a tanévben a néptánc foglalkozás, az akrobatikus rock and roll és a játékos foci, amelyet a gyerekek fociedzője tart heti egy alkalommal az óvodában.

Kiemelkedően hátrányos helyzetű, veszélyeztetett gyermek nincs jelenleg az óvodában.

Csomád, 2024. május 21.

Szlavicsek Gabriella
gyermekvédelmi felelős

3. sz. melléklet

Egyéni beszámoló – Mozgásfejlesztés

A mozgásfejlesztő foglalkozásokat 2023 szeptemberétől végzem az óvodában, heti két órában.

Alapozó terápiás képzésemet, 2017-ben végeztem el. Mivel az terápiát öt éves kortól lehet alkalmazni, az egyik órán alapozó mozgásfejlesztés történik, a másik órán viszont, az öt évesnél fiatalabb korosztály számára, komplex, általános mozgásfejlesztés zajlik. A mozgásos órákra összesen 19 gyermek jár.

Az Alapozó Terápia olyan mozgásfejlesztésen alapuló (ún. motoszenzoros) típusú idegrendszer fejlesztő terápia, mely során a gyermekeknél újra indítjuk az emberi mozgásfejlődés állomásait. Ezzel biztosítjuk az agy kompenzációs és újból indított fejlődésbeli lehetőségét.

Lehetővé tesszük számukra, hogy újra járják a fejlődésben már elhagyott lépcsőfokokat, pótolják hiányait, kiküszöbölve így a fejlődés akadályait. A terápia végére speciális gimnasztikával a gyerekeket igen magas fokú mozgásügyességig juttatjuk el.

Ezzel a módszerrel végigvezetjük a gyermekeket az egyszerű mozgásoktól az összetett, sorozatokból álló, bonyolult mozgásokig, a fejlett koordinációt igénylő feladatok megtanulásáig, a jó kivitelezésig. Végig segítjük őket a több irányú figyelmet igénylő feladatok automatizált szintű végrehajtásáig. Fejlesztjük a gyermekek általános mozgásügyességét, a kézügyességet igénylő feladatok kivitelezésének alapjául szolgáló finommotorikát. Elősegítjük a stabil jobb-, vagy baloldali dominancia kialakítását és megerősítését is.

Mozgásfejlesztési gyakorlatsorokkal hatunk a beszéd működéséért (olvasás, írás) felelős területekre is. A terápia során a mozgást kiegészítjük fejlesztő pedagógiai módszerekkel (idő, tér, emlékezet, ritmus, labdagyakorlatok stb.), ezzel tesszük teljessé a módszer hatását.

A tapasztalatok szerint a terápia során javul a gyermekek önértékelése, feladatra összpontosítása és alkalmazkodó képessége is.

Ez a terápia hatásos (5-16 éves korig):

- Megkésett vagy/és hibás, akadályozott beszédfejlődésnél (diszfáziák).
- Kiejtési hibával, pöszeséggel küzdő gyerekeknél.
- Diszlexiánál, alaki diszgráfiánál – az olvasás és/vagy az írás alaki részének gyengeségénél.
- Azoknál az organikus eredetű túl-, vagy alulmozgásos - figyelemzavaros gyermekeknél, akiknél a szülés körül károsodás keletkezett.
- Fejlődésben, érésben elmaradt óvodásoknál.
- Enyhe fokú értelmi fogyatékossgal élő gyermekeknél.
- Minden olyan gyermeknél, aki mozgásügyetlenségben szenved bármilyen okból.

A módszer alkalmazása előtt szükséges a gyermekek vizsgálata, ez szeptemberben történik a logopédiai szűrővizsgálatokkal párhuzamosan.

A vizsgálati eredményt megbeszélem a szülővel, kijelöljük a fejlesztendő területeket, esetleg kiegészítő fejlesztéseket javaslok a gyermek számára.

A tavalyi év tapasztalatai alapján, a mozgásfejlesztő foglalkozás nagyon hatásosnak bizonyult, a gyerekek szívesen jöttek az órákra. A rendelkezésre álló eszközöket maximálisan kihasználtuk, az Önkormányzat által vásárolt füles labdákat, fejlesztő poharakat nagyon köszönjük. Terveim között szerepel további mozgásos fejlesztő eszközök beszerzése, melyben továbbra is kérem az Önkormányzat támogatását.

Csomád, 2024.06.09.

Udvarhelyi Klára

4. sz. mellékelt

Egyéni beszámoló – Logopédia, fejlesztés

Készítette: Udvarhelyi Klára

(gyógypedagógus, logopédia-pszichopedagógia szak, szakvizsgázott pedagógus)

Logopédiai munkámat tekintve tizenötödik éve dolgozom a csomádi óvodában, kezdetben a kistérség, később pedig a csomádi önkormányzat megbízásából. Munkámat minden tanév szeptemberében - a 15/2013.(II.26) EMMI rendelet 25.§ (3) bekezdése alapján előírt – az ötödik életévüket betöltött gyermekek beszéd és nyelvi fejlettségének szűrésével kezdem (beszédartikuláció, illetve az írott nyelvi írás- és olvasáskészség), mely az aktuális év vizsgálati protokolljához alkalmazkodik, ha szükséges változik, s amelyet dokumentálok. Ez azért is fontos, mert, többnyire az első osztályos gyermekeknél, ha felmerült valamilyen probléma, visszanezhető az óvodai szűrővizsgálat, megnézzük volt-e valamilyen területen elmaradás, szóba jön-e részképesség probléma. Szerencsére az iskola is nagy figyelmet fordít a gyermekek egyéni fejlődésére, tartom a kapcsolatot az iskola pedagógusaival, és ha szükséges az ellátásban részesült leendő első osztályosokkal kapcsolatos minden információt igyekszem megosztani velük.

A vizsgálatokat követően szülői értekezletet tartok, ahol tájékoztatom a szülőket a gyermekekkel történt vizsgálat részleteiről, az eredményekről. Ezen kívül a fejlesztés szükségességét illetve irányultságát vagy egyéb kiegészítő vizsgálatok elvégzését (fül-orr-gégészeti kivizsgálás, hallásvizsgálat, foniátriai vizsgálat, mozgásvizsgálat) beszélem meg egyénenként. Ebben a tanévben is így zajlottak az év eleji vizsgálatok, de a szülőkkel való találkozáskor - a fogadóórán - már szóba került a beiskolázás is, hiszen sajnos hamarabb kellett döntenie a gyermek iskolába lépését illetően, mint a korábbi tanévek során. Így a szükséges további vizsgálatokra is hamarabb küldjük a gyermeket, ami sok esetben a fejlesztés elkezdése előtt megtörténik. Ezért nagyon fontos, hogy a szülők időben pontos tájékoztatást kapjanak a lehetőségeikről, kötelezettségeikről.

Ha szakértői vizsgálatra van szükség valamilyen országos intézményben (szakértői bizottság, beszédvizsgáló bizottság), úgy oda is a szülőkkel és az illetékes pedagógiai szakszolgálattal egyeztetve küldjük el a gyermekeket. Ebben az esetben a gyermeket az általam készített logopédiai véleménnyel és előzetes vizsgálatok eredményével együtt (beszéderítés, beszédészlelés vizsgálata, artikulációs vizsgálat, nyelvi fejlettség vizsgálata) küldöm tovább a vizsgálóbizottságnak.

Az év eleji szűrővizsgálatról az óvónőket is gyerekenként tájékoztatom, hogy az általuk biztosított megsegítések is egyénre szabottak legyenek. Legfontosabb

célom a szülőkkel való jó kapcsolat kialakítása, illetve annak hangsúlyozása, hogy munkám csak az ő aktív együttműködésükkel lehet eredményes. A szülőknek az év folyamán is fogadóórát biztosítok, valamint ha szükséges óralátogatást, hogy az otthoni gyakorlás könnyebb legyen. A középső csoportos gyermekeknél artikuláció vizsgálatot végzek, hogy a több hanghibával rendelkező gyerekek már ekkor terápiába kerülhessenek. Kiscsoportos, nem beszélő vagy megkésett beszédfejlődésű gyermekek, korábban óvónői vagy szülői jelzés alapján kerülhettek terápiába, a tavalyi évtől azonban bevezetésre került a háromévesek szűrése szülői kérdőív alapján.

Az idei tanévben 28 gyermek került terápiába. Közülük három gyermek egyéni terápiát kap, a többiek mikro csoportban részesültek a fejlesztésben hetente két alkalommal.

Csomád, 2024. 06. 09.

Udvarhelyi Klára

LT 48/2024.
2. sz. melléklet

Csomádi Napsugár Óvoda- Bölcsőde Szent István úti Bölcsődéje



BESZÁMOLÓ

2023-2024-es nevelési év

Készítette:

Pleváné Molnár Ildikó
bölcsődevezető

1. Bevezetés

2024. január 1-től látom el a bölcsőde vezetését. Ezt megelőzően, már 2023. decemberétől a bölcsőde dokumentumainak frissítését, aktualizálását végeztem, mely keretében módosításra került a Házirend, a Megállapodás, elkészült az új Szakmai Program, Továbbképzési terv, illetve kidolgozásra került a Gyakornoki program, és a bölcsőde Felvételi Szabályzata is.

2. Bölcsődei nevelési évünk

2022/2023 nevelési év végén 16 kisgyermek távozott bölcsődénkből, és kezdte meg óvodás éveit.

Az idei nevelési év megkezdése előtt, 2023. augusztus 15-én szülői értekezletet tartottunk a felvételt nyert gyermekek szüleinek. Az értekezlet keretein belül tájékoztattuk a szülőket a házirendünkről, térítési díjainkról, rendeletünkről, csoportbeosztásról, valamint megismerkedhettek munkatársainkkal.

Kisgyermeknevelőinkkel egyeztették a napirendünket, a beszoktatás menetét, jelet választhattak gyermekeik számára, továbbá tájékoztattak minket gyermekeik fejlettségi szintjéről, feltehettek kérdéseiket.

Fontosnak tartjuk a bölcsődei élet megkezdése előtti személyes találkozót, hiszen intézményünk az első „másodlagos” szocializációs színtér a családok életében. Az elválás nagy mérföldkő. Ezeken a kezdeti nehézségeken is szeretnénk átsegíteni a hozzánk érkező családokat, hogy a beszoktatást már magabiztosabban kezdhessék meg.

A gyermekek beszoktatása folyamatos volt,

szeptemberben: 7

októberben: 4

novemberben: 3

januárban: 3

kisgyermek beszoktatása kezdődött meg.

A Pest Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunakeszi Tagintézménye PMPSZ-DK/SZ-1645/2023 iktatószámú, 2023.október 24.-én kelt Szakértői véleménye alapján, a bölcsődénkben gondozott 1 gyermek korai fejlesztésre szorul, melyről mi decemberben értesültünk. A sajátos nevelési igényű, valamint a korai fejlesztésre, gondozásra jogosult gyermekeket az ellátottak számában két főként kell figyelembe venni.

A 6/2016. (III. 24.) a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló EMMI rendelet 35. § (6) bekezdése alapján:

„Ha a bölcsődei nevelési év közben állapítják meg a gyermek sajátos nevelési igényét, illetve korai fejlesztésre és gondozásra jogosultságát, a bölcsődei ellátás egyes formáinál az e rendeletben meghatározott sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermekek ellátására vonatkozó csoportlétszám legfeljebb a bölcsődei nevelési év végéig túlléphető.”

Ezt figyelembe véve a bölcsőde gyermeklétszám 2024. január 31.-én 25 fő volt, február 1-től viszont egy gyermek óvodába távozott.

3. Bölcsődénk tárgyi és személyi feltétele

Intézményünkben 1 gondozási egységben, 2 csoportszobában zajlik a gyermekek gondozása, nevelése.

Egy csoportba 12 gyermek jár. Csoportjaink vegyes korosztályú gyermekekből állnak.

Bölcsődei csoportok korosztály szerinti alakulása 2024. január 31-én	Micimackó csoport		Zsebibaba csoport	
	csomádi lakos	más településről járó	csomádi lakos	más településről járó
20 hét – 1 év	-	-	-	-
1 év – 2 év	4	-	1	1
2 év – 3 év	6	2	5	4
3 év felett	-	-	1	-

A bölcsőde tárgyi feltételei:

A bölcsőde előterében lévő elhúzható fal lebontásra került, mivel már veszélyes volt. Helyére polcos szekrények kerültek, melyeket plüssök, játékok díszítenek, így sokkal barátságosabb lett az előtér. A polcok egyben elválasztóként is funkcionálnak, mivel kialakításra került egy mozgásos játéksarok, annak érdekében, hogy rossz idő esetén is biztosítva legyen a gyermekek mozgásos tevékenysége.

A gyermeköltözőben mosdóhelyiségként 1-1 új, zárható, tisztítószeres tárolására alkalmas szekrény készült. Így már gyermekektől elzárt, biztonságos helyen tudjuk tárolni a napi takarításhoz szükséges eszközöket.

A bölcsőde személyi feltételei:

Csoportonként 2 – 2 fő kisgyermeknevelő (ebből 1 fő bölcsődevezető), illetve 1-1 dajka végzi a szakmai munkát, valamint 1 konyhai kisegítő 4 órában segíti munkánkat. 1 kisgyermeknevelő szülési szabadság miatt passzív állományban van.

4. Ellenőrzések

2023. december 4-én a Nemzeti Népegészségügy 2 kollégája, **2023. december 6-án** a Nemzeti Élelmiszerlánc Biztonsági Hivatal Vendéglátás- és Közétkeztetés Felügyeleti Osztály munkatársa tartott ellenőrzést a bölcsődében található tálalókonyha működésével kapcsolatban. A NÉBIH által végzett minősítés során az élelmiszerbiztonságot is veszélyeztető hiányosságok kerültek feltárássra, ennek alapján a minősítés eredménye: 67 % lett.

A megállapított hiányosságok és hibák kijavítására irányuló intézkedési tervet készítettünk.

2023. december 7-én a Pest Vármegyei Kormányhivatal, mint működést engedélyező és ellenőrző szerv tartott helyszíni ellenőrzést, és dokumentumvizsgálatot.

A dokumentumokban feltárt hiányosságokat pótoltuk, a dokumentumokat az előírásoknak megfelelően módosítottuk.

A vizsgálat megállapította, hogy a bölcsődében elhelyezett mászótorony és 2 db rugós játék nem alkalmas a 3 éven aluli korosztály számára, így ezek a játékok eltávolításra kerültek a bölcsőde udvaráról.

A hivatal felkérte a Magyar Bölcsődék Egyesületét, hogy a szakmai programban foglaltak megvalósulása és a szolgáltatások szakmai megfelelőségének kérdésében ellenőrzést folytasson bölcsődénkben. Az ellenőrzésre **2024. január 23-án** került sor.

A Magyar Bölcsődék Egyesületének szaktanácsadói rengeteg hasznos tanáccsal, javaslattal segítették a bölcsőde szakszerű működését.

Az alábbi két kritérium volt, amit kifogásoltak.

„Az étlap (hiába az 1-3 éves korosztályi jelölés) nem a bölcsődei korosztály számára készült. Jó lenne, ha 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletet fokozottabban betartanák.”

Megoldás:

Mi annyit tehattünk, hogy minden ellenőrzést követően jeleztük az étkeztető cég felé a problémát. Az ellenőrzést végző összes szerv kifogással élt az étlapot illetően, így végül a meglévő ételszállító céggel felmondtuk a szerződést és 2024. május 6-tól új étkeztető cég (Vác és Vidéke Kft) biztosítja a bölcsőde ételmezését.

„A kormányhivatal ellenőrök az udvaron lévő magas csúszdás mászókat kiszedették a helyéről, mert balesetveszélyesnek ítélték meg. Így az udvaron nincs csúszdás, mászókás telepített játék. **Javasolom, hogy ennek helyére egy másikat telepítsenek, melynek méretei már megfelelnek a gyermekek méretéhez és balesetveszély mentes.**”

Megoldás:

A csoportszobába 1-1 kisméretű csúszda került megvásárlásra, hogy a gyermekek mozgásfejlődése a csoportszobákban is biztosítva legyen. Az udvarra a korosztálynak megfelelő új játszótéri eszközök (4 db mérleghinta, 1 komplett játszótéri eszköz mászókával, csúszdával, mászóalagúttal) megrendelésre kerültek.

Összességében nagyon pozitívan vélekedtek bölcsődénkről:

„Az egész kollektíva nagyon megnyerő volt számomra, a kisgyermeknevelők jól érezték magukat a csoportban, felszabadultan viselkedtek a gyerekek között. Sokat mosolyogtak. Az udvar mérete nagy, mely ideális a nagymozgásra. A gyermekek jellemzései szakmailag megfelelőek, napra készen vezetik a dokumentációkat.

A csomádi Napsugár Bölcsőde egy gyermekközpontú, esztétikusan berendezett, világos, tágas helyiségekből álló intézmény. Törekednek arra, hogy szeretetteljes környezetet emeljenek a gyermekek köré, a gyermekek jól érezték magukat a bölcsődében, gyermek kacagásokat nagyon jó volt hallgatni.”

5. Hagyományaink, ünnepeink

A gyermekek folyamatos érkezése és beszoktatása mellett igyekeztünk hagyományainkról, ünnepeinkről megemlékezni.

Decemberben meglátogatta bölcsődénket a Mikulás, melynek nagyon örültek a gyerekek. Aztán kezdetét vette a karácsonyi készülődés, ami sajnos nem úgy alakult, ahogyan terveztük, mivel nagyon sok kisgyermek lebetegedett, így csak a januári kezdéskor bontották ki az ajándékokat.

Február hónapban farsangi mulatságot tartottunk bölcsődénkben. E tél végi vigasság közös játékból, szaladgálásból, zenéből és táncból állt az apróságok számára. Nagy sikert arattak a különféle finomságok is, amivel megtöltötték pocakjukat kis bölcsiseink.

Áprilisban különféle alkotó tevékenységekkel: tojásfestés, csiberagasztás közösen készültünk a húsvétra. Húsvét utáni kedden pedig lehetőséget kaptak a fiúk, hogy meglocsolják a lányokat, melyet a lányok csokitojással jutalmaztak.

Bölcsődénkben is megemlékeztünk a Föld napjáról. Az ünnep alkalmából virágokat ültettünk a gyerekekkel, melyeket a szülők biztosítottak, és amiket a mai napig gondoznak és a közös növényeink intézményünk udvarát díszítik.

Április 21.-e a Bölcsődék Napja. Ezen a napon, illetve idén a következő munkanapon, azaz április 22-én munkatársaimmal közös ebédet vettünk részt, ahol kötetlen beszélgetés, majd közös fagyizás keretében töltöttünk el egy vidám napot. A csapatépítés fontossága és célja, hogy a kötelékek és kapcsolatok kialakításával erős csapatot hozzunk létre, és a hétköznapiakban összetartóan tudjunk dolgozni egy közös cél érdekében.

Május elején köszöntöttük az édesanyákat. A kicsik kisgyermeknevelőik segítségével sajátkezű meglepetés ajándékot készítettek, melyet örömmel nyújtottak át anyukáiknak. Felemelő érzés volt számunkra látni azt, hogy egy apró kedvességgel is nagy örömet szerezhetünk.

Május végén tartandó gyermeknapon a finomságok mellett különböző programokkal fogunk kedveskedni a gyermekeknek. A délelőtti vidám hangulat, zene, tánc, evés- ivás jellemezi majd. Kis bölcsiseinknek apró ajándékkal is készülünk.

Június 6-án búcsúuzsonna keretében elbúcsúztatjuk az óvodába készülő gyermekeket. Délutáni ébredést követően egy rövid kis műsorral készülünk a szülőknek, és közösen fogyasztjuk el az uzsonnát, és a búcsúzó gyermekek tortáját.

6. Szünetek, nevelés nélküli munkanapok

Bölcsőde zárvatartása:

december 20- január 8. – előzetesen igényfelmérést végeztünk, de mivel a január 3-5-ig tartó időszakra nem igényelték a szülők a bölcsődei ellátást, így az óvodai illetve iskolai zárvatartáshoz igazodtunk

február 16. – áramszünet miatt a szülők jelezték, hogy nem kérik ezen a napon a bölcsődei ellátást – kollégákkal ezen a napon szakmai megbeszélést tartottunk

április 22 – április 21 a Bölcsődék napja, mivel ez idén vasárnapra esett, így a következő munkanapon, csapatépítéssel ünnepeltük ezt a napot.

nyári zárvatartás: **július 12 – augusztus 9.**

7. Bölcsőde gondozási díjai, étkezési díja

A 2023/24-es nevelési évben a bölcsődei gondozásért megállapított díj 1.500,-Ft.

Bölcsőde gondozási térítési díjának alakulása a 2023/24-es nevelési évben:

Gondozási díjat fizet:		20 fő
Nem fizet gondozási díjat:		4 fő
ebből	családban 3 gyermeket nevelnek	2 fő
	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	1 fő
	családban tartósan beteg gyermeket nevelnek	1 fő

Az egy főre jutó napi étkezési térítési díjat az ételszállító FoodNest Kft. 2024. január 1-jétől 1.425,-Ft-ról 1.525,-Ft-ra emelte. 2024. május 6-tól az új ételszállító a Vác és Vidéke Kft ugyanezen az áron biztosítja a napi étkezést.

Bölcsőde étkezési térítési díjának alakulása a 2023/24-es nevelési évben:

Étkezési díjat fizet:		4 fő
Nem fizet étkezési díjat:		20 fő
ebből	családban 3 gyermeket nevelnek	2 fő
	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	1 fő
	családban tartósan beteg gyermeket nevelnek	1 fő
	az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval és társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy	16 fő

8. Jelentkezések a 2024/2025-ös nevelési évre

Március hónapban lezajlott a jelentkezés a következő nevelési évre. Az idei évben létrehoztam egy oldalt, ahol a szülők megismerhették a Bölcsőde Felvételi Szabályzatát, letölthették a Bölcsődei Felvételi Kérelmet, melyet lehetőségük volt emailen is eljuttatni hozzánk. Ezzel a lehetőséggel a beiratkozók közül 8 fő élt.

Mivel intézményünk teljes gyermeklétszámmal üzemel, így szabad férőhelyünk az óvodába ballagó gyermekek létszámától függően szabadul fel.

Jelenleg várhatóan 11 gyermek szeptemberben és 2 gyermek januárban kezdi meg az óvodát.

2024/25-ös nevelési évre a jelentkezők száma: 17 fő

A jelentkezések megoszlása:

Jelentkezők száma	17	Felvett	Várólistára került
ebből csomádi lakcímmel rendelkező	13	13	-
más településről jelentkező	4	-	4

Csomádi lakcímmel jelentkezők közül mindenkinek sikerült szeptemberi vagy januári kezdéssel férőhelyet biztosítanunk. A fel nem vett gyermekek várólistára kerültek, szabad férőhely függvényében nyernek felvételt bölcsődénkbe.

9. Továbbképzés

A kisgyermeknevelői munkakörben foglalkoztatott személyes gondoskodást végző munkavállalók a 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet 2. § (1) bek. alapján továbbképzésre kötelezettek, a továbbképzési időszak tartama 4 év.

A továbbképzésre kötelezettnek egy továbbképzési időszak alatt felsőfokú végzettség esetén 80, egyéb szakképesítés esetén 60 pontot kell megszereznie.

Bölcsődénkben a továbbképzési kötelezettség az alábbiak szerint alakul:

- 1 fő gyermekvállalás miatt a továbbképzési időszak szünetel
- 2 fő mentesül a továbbképzési kötelezettség alól (öregségi nyugdíjkorhatár eléréséhez öt évnél rövidebb idő van hátra)
- 2 fő továbbképzésre kötelezett ebből:

- o 1 fő a 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet alapján vezetőképzésre kötelezett – Szociális vezető képzést

- o 1 főnek 80 pontot kell megszereznie

Továbbképzési kötelezettségének időszaka: 2022-2026

A rendelet alapján az időszak első 2 évében a kötelező és a munkakörhöz kötött továbbképzésekre előírt pontokat meg kell szerezni.

Mivel a 2022, ill. 2023-as évben nem történt beiskolázás, ezt a 2024-es évben pótolni kell.

Ezért a Továbbképzési terv értelmében

2024-es évben:

kötelező továbbképzésen: 16 pont,

munkakörhöz kötött továbbképzésen: 32 pont

2025-ös évben: választható továbbképzésen: 32 pontot kell megszerezni a munkavállalónak különböző képzéseken.

A továbbképzésre kötelezett kolléganő 2024. februárban elvégezte „Jelzőrendszer ismertetése, gyermekbántalmazás prevenciója” illetve áprilisban a „Kiegészítés felismerése és kezelésének lehetőségei” kötelező továbbképzéseket, így megszerezte a 16 pontot.

Jelentkeztettük továbbá a 2024. 11-19-20, 26-i „A kisgyermeknevelő által vezetett szakmai dokumentáció tartalma és vezetése” munkakörhöz kötött továbbképzésre, melynek elvégzésével 39 pontot fog megszerezni, így a következő évben már csak a választható képzésen kell az előírt 32 pontot megszereznie.

Én, mint bölcsődevezető 2024. április és május hónapban elvégeztem a 25/2017. (X.18) EMMI rendeletben meghatározott szociális vezetőképzést, illetve beadtam jelentkezésem Csecsemő- és kisgyermeknevelő alapképzési szakra. Sikeres felvétel esetén szeptembertől levelező szakon megkezdem egyetemi tanulmányaimat.

10. Szülői elégedettség

Számunkra az egyik legfontosabb visszacsatolás a szülők véleménye, ezért áprilisban, a bölcsőde életében először szülői elégedettségi kérdőívet osztottunk ki a 21 család számára. Ezzel az volt a célom, hogy az esetleges panaszokat orvosolhassuk, és az esetlegesen sérelmezhető dolgokat a továbbiakban kiküszöbölhessük, és emelhessük az ellátás színvonalát. 17 kérdőív érkezett vissza, amely 81 %-os kitöltöttséget jelent.

A szülők számára az alábbi kérdéseket tettük fel, melyet 1-5-ig pontozhattak :

1. Mennyire elégedett gyermeke bölcsődei életbe való befogadásával, a beszoktatás folyamatával?
2. Mennyire elégedett a csoport kisgyermeknevelőinek munkájával ?
3. Mennyire elégedett gyermeke bölcsődei fejlődésével?
4. Mennyire elégedett a bölcsődei tájékoztatás formáival?
5. Mennyire érzékelhető a gyermekcentrikusság a bölcsődében?
6. Mennyire érzi biztonságban gyermekét a bölcsődében ?
7. Mennyire érzi jól magát gyermeke a bölcsődében?
8. Mennyire elégedett a gyermekéről kapott információval?
9. Mennyire elégedett a bölcsőde szervezett programjaival?
10. Mennyire elégedett a bölcsőde vezetésével?
11. Mennyire elégedett problémáinak kezelésével?
12. Mennyire elégedett a gyermekélelmezés minőségével?
13. Mennyire elégedett a gyermekek anyanyelvi nevelésével? (mondókák, dalok, mesék mennyisége, minősége)
14. Mennyire elégedett a gyermekek vizuális nevelésével? (kézműves tevékenység, alkotó játék)
15. Mennyire elégedett a bölcsőde tárgyi feltételeivel? (játékok, eszközök mennyisége, minősége)

A kérdésekre adott pontszámok alapján a szülők összességében 4,75-ös átlagra értékelték a bölcsődei ellátás színvonalát. A bölcsődei programokat, a gyermekek vizuális, anyanyelvi nevelését kiemelkedően megfelelőnek tartják a szülők gyermekeik számára.

A legkevesebb pontszámot (4,47-es átlag) a gyermekekről kapott információval kapcsolatban adtak a szülők. A bölcsődében a gyermekek kiadása során, mindig elmondjuk, hogy mi történt aznap a gyermekkel, de mivel közben figyelemmel kell tartanunk a többi gyermek tevékenységét, ezek csak tényszerű, rövid közlések lehetnek. A bölcsődés gyermekek rendelkeznek „Családi füzettel”, melyben 1 éves korig havonta, majd ezt követően 3 havonta tájékoztatjuk a szülőket gyermekük fejlődéséről. A szülőknek lehetőségük van, előzetes megbeszélés alapján, fogadó órára jönni, ahol nyugodt körülmények között kaphatnak információt gyermekükről, de ezzel a lehetőséggel ebben a nevelési évben egy szülő sem élt. Ezt követően erre a lehetőségre fokozottabban felhívjuk majd a szülők figyelmét.

A legtöbb kifogást a játékok, eszközök mennyiségével kapcsolatban jelezték. Ennek érdekében, szülői kezdeményezésre pénzt gyűjtöttek, és abból óriás dőmpereket, utánfutókat, játék fűnyírókat, kisebb teherautókat vásároltak a bölcsőde részére.

11. Záró gondolatok

A kisgyermek nevelése a család joga és kötelessége. A bölcsőde a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és azokat erősítve vesz részt a gyermekek nevelésében. Mindezek, illetve a bölcsődei koostály miatt meghatározó a kisgyermeknevelő szerepe, aki személyiségén keresztül hat a kisgyermekre és a családra. A kisgyermeknevelés terén szükség van olyan szakemberekre, akik hivatástudattal, magas szintű szakmai tudással, megfelelő kommunikációs készségekkel rendelkeznek.

A bölcsőde vezetőjeként arra törekszem hogy a rám bízott intézményt törvényes keretek között minél gazdaságosabban, zavartalanul tudjam működtetni. A rám bízott gyerekek biztonságban, jó környezetben tölthessék el mindennapjaikat, a szülők elégedettek legyenek mind a környezettel, mind az intézményünkben folyó nevelési- és gondozási munkával, a munkatársaim szívesen jöjjenek dolgozni és érezzék, hogy a jól végzett munka elismerése sem marad el.

Bízom benne, hogy a következő nevelési évben is folyamatosan lesz annyi gyermekünk, hogy az intézménybe beiratott gyermekek száma a elérje a maximális 24 főt.

Mindezek a tervek és célkitűzések nem valósulhatnak meg a fenntartó támogatása nélkül, ezúton is köszönjük, hogy segítik munkánkat és céljaink elérését!

Figyelmüket megköszönve, kérem beszámolómm elfogadását!

Csomád, 2024. május 15.


Csomád
Pleváné Molnár Ildikó
bölcsődevezető