

**Fóti Közös Önkormányzati Hivatal**  
**Csomádi Kirendeltség**

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján  
pályázatot hirdet

**Fóti Közös Önkormányzati Hivatal**  
**Csomádi Kirendeltség**

**adóügyi ügyintéző**  
munkakör betöltésére.

**A közszolgálati jogviszony időtartama:**  
határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**  
Teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**  
Pest megye, 2161 Csomád, Kossuth út 69.

**A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

A jelentkező feladatát képezi az önkormányzati adóhatóság feladat- és hatáskörébe tartozó adók megállapítása, kivetése, beszedése, nyilvántartása, könyvelése, ellenőrzése, továbbá az adóigazolások kiadása, az adóztatás megszüntetése, illetve a meg nem fizetett adók és adók módjára behajtandó köztartozások beszedése, adó- és értékbizonyítvány készítése. Döntésre előkészíti és lefolytatja az ügyköréhez kapcsolódó méltányossági eljárást.

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a Fóti Közös Önkormányzati Hivatal Közszolgálati Szabályzatának rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- A 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet 1. számú melléklet I./19. pontban meghatározottak szerint: Gazdasági középiskolai végzettség; vagy középiskolai végzettség és gazdaságtudományi, statisztikai, banki ügyintézői, informatikai, műszaki, logisztikai, menedzserasszisztens szakképesítés,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Felsőoktatásban szerzett gazdaságtudományi, közszolgálati, műszaki menedzser, gazdasági agrármérnöki, jogi, szakképzettség; vagy felsőoktatásban szerzett szakképzettség és gazdaságtudományi, statisztikai, informatikai, műszaki, logisztikai felsőfokú, illetve mérlegképes könyvelő,
- Közigazgatásban szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- önkormányzati adóhatósági területen szerzett – Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- az ONKADÓ-program ismerete,

- az ASP rendszer ismerete,
- helyismeret

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- 87/2019. (IV.23) Korm.rendelet 1. sz. melléklete szerinti részletes szakmai önéletrajz
- Végzettséget igazoló oklevelek, bizonyítványok másolatai,
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázati eljárásban résztvevő személyek megismerhetik a pályázat tartalmát, a pályázó adatait,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány

**A munkakör betölthetőségének időpontja:** 2024. április 1.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024. március 12.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Gál Szilvia nyújt, a 06/70 458-0958 - as telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

Elektronikus úton: a [hr@fot.hu](mailto:hr@fot.hu) és a [jegyzo@fot.hu](mailto:jegyzo@fot.hu) e-mail címre kérjük megküldeni.

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázatok elbírálásáról a polgármester egyetértésével a munkáltatói jogkört gyakorló jegyző dönt. A pályázat eredményéről a pályázók legkésőbb az elbírálástól számított 15 napon belül írásban tájékoztatást kapnak. A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024. március 31.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A köztisztviselői jogviszony három hónap próbaidő kikötésével jön létre.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.fot.hu](http://www.fot.hu) és a [www.csomad.hu](http://www.csomad.hu) honlapon szerezhet.**