

Előterjesztés száma: **43/2025.**

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület

2025. június 16. napján tartandó rendes ülésére

Előterjesztés tárgya:	Beszámoló a Csomádi Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2024/2025. nevelési évben végzett munkájáról	
Előterjesztő:	Klement János polgármester	
Készítette:	Hagymási Mária igazgatási ügyintéző	
Törvényességért felelős:	Zámodics Péter jegyző	
Szakmai szempontból ellenőrizte:	Dóráné dr. Kuzmann Katinka aljegyző	
Pénzügyi, gazdasági szempontból ellenőrizte:	dr. Kanti Gábor gazdasági vezető <i>h.</i>	
Jogi, törvényességi szempontból ellenőrizte:	dr. Komlós Csaba jogtanácsos	
Tárgyalja:	GÜB	
Egyeztetve, tájékoztatva:	Boros Györgyné főigazgató	
Javasolt meghívott:	Boros Györgyné főigazgató	
A határozati javaslat elfogadásához szükséges szavazattöbbség:	a.) <u>egyszerű szavazattöbbség</u> b.) minősített szavazattöbbség	
Az előterjesztés zárt kezelését kérjük	a.) igen b.) <u>nem</u>	

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Előzmények:

A Csomádi Napsugár Óvoda-Bölcsőde minden évben beszámol a Képviselő-testületnek a nevelési évben végzett munkájáról.

A beszámoló elkészítésének alapjai az éves munkaterv, a nemzeti köznevelésről szóló törvény, a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló EMMI rendelet, az óvoda és bölcsőde szabályozó dokumentumai, az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja, valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény.

II. A döntéshez szükséges információk, tájékoztatások:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. § (2) szerint:

„(2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az igazgatót arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.”

Fentieknek eleget téve a Csomádi Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2024/2025. nevelési évben végzett munkájáról Boros Györgyné főigazgató és Pleváné Molnár Ildikó bölcsődevezető készített beszámolókat, amelyek ezen előterjesztés mellékleteit képezik. Az óvodai beszámolóhoz csatolták a gyermekvédelmi felelős által készített, továbbá a mozgásfejlesztéssel, a logopédiai és fejlesztő foglalkozásokkal kapcsolatos beszámolót is.

Az óvodai beszámolóban (1. sz. melléklet) részletesen kifejtésre kerültek a pedagógiai folyamatok, a személyiség- és közösségfejlesztés, az eredmények, a belső kapcsolatok, együttműködés, az intézmény külső kapcsolatai, a pedagógiai munka feltételei, az óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés, valamint az alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai is.

Az óvodai nevelésben részt vevők száma 3 vegyes csoportban összesen 77 gyermek, a csoport átlaglétszáma 26 fő. Étkező gyermekek létszáma 75 fő, ebből térítésmentesen étkezik 35 fő (2025.06.01-i adatok; 8.2. adattábla).

A gyermekvédelmi beszámoló szerint kiemelt figyelmet fordítanak a beilleszkedési, tanulási vagy magatartási problémákkal küzdő gyermekekre. A 24 tanköteles kort elért gyermek közül 22-en kezdenek meg iskolai tanulmányaikat. A mozgásfejlesztő foglalkozásokat heti két órában végzi szakember. A mozgásfejlesztésen alapuló terápiákra összesen 14 gyermek jár. Logopédiai fejlesztésben 24 gyermek részesült.

A bölcsődei beszámoló (2. sz. melléklet) részletesen tartalmazza a gyermeklétszám alakulását, a tárgyi és személyi feltételeket, a bölcsődei életéről szóló tájékoztatást, valamint a gondozási, étkező díjak alakulását.

2 csoportszobában zajlik a gyermekek gondozása, nevelése. A bölcsődei ellátásban részt vevők száma összesen 23 gyermek (1 gyermek 2 főként van figyelembe véve), ebből 18 fő csomádi lakos (2025.01.31-i adat).

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

III. Határozati javaslat:

.../2025. (VI.16.) KT-határozat

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Csomádi Napsugár Óvoda-Bölcsőde 2024/2025. nevelési évben végzett munkájáról készített beszámolót.

Felelős: Klement János polgármester

Határidő: azonnal

Jogsabályi hivatkozás:

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény

Melléklet:

1. sz. melléklet: Beszámoló a Csomádi Napsugár Óvoda 2024/2025. nevelési évről
2. sz. melléklet: Beszámoló a Csomádi Napsugár Bölcsőde 2024-2025. nevelési évről

ZT 43 /2025.
1. sz. melléklet

BESZÁMOLÓ

2024/2025 NEVELÉSI ÉV



Csomádi Napsugár Óvoda-Bölcsőde

Csomád, 2025. június 02.

Készítette: Boros Györgyné

igazgató

TARTALOM

Bevezető.....	4
1. Pedagógiai folyamatok	5
2. Személyiség- és közösségfejlesztés.....	20
3. Eredmények.....	30
4. Belső kapcsolatok, együttműködés	33
5. Az intézmény külső kapcsolatai	34
6. A pedagógiai munka feltételei.....	37
7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés.....	45
8. Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai.....	49

Mellékletek

1.sz. melléklet	Intézkedési terv
2. sz. melléklet	Gyermekevédelmi beszámoló
3. sz. melléklet	Mozgásfejlesztés beszámoló
4. sz. melléklet	Logopédiai és fejlesztő foglalkozások beszámoló

Tisztelt Képviselőtestület!

Tisztelt Polgármester Úr!

A feladataimnak eleget téve tájékoztatom Önöket a Csomádi Napsugár Óvoda - Bölcsőde éves értékeléséről, a 2024/2025 nevelési év szakmai és működési tevékenységének eredményeiről.

A beszámoló készítésének alapjai:

- ✦ A Csomádi Napsugár Óvoda és Bölcsőde éves munkaterve a 2023-2024. nevelési évre
- ✦ 2011. évi CXCV. tv. a nemzeti köznevelésről
- ✦ A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- ✦ A Csomádi Napsugár Óvoda és Bölcsőde szabályozó dokumentumai
- ✦ Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- ✦ 2023. évi LII. törvény (Púétv.)

Elsődleges célom és feladatomból volt a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartása, a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosítása és intézményünk törvényes működése.

További feladatomból tekintetem, hogy a kollégákban belső igényként jelenjen meg az önértékelés és a továbbképzéseken való részvétel, valamint tájékozottság a köznevelést meghatározó információkban.

Intézményvezetőként felelős vagyok a szakszerű, törvényes működésért, a takarékos gazdálkodásért, az intézmény gazdálkodási feladatainak megszervezésért, a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítésért. Fontosnak tartom a szabályszerű, átlátható gazdálkodást.

Itt szeretném megköszönni a fenntartó és a képviselőtestület segítségét, együttműködését.

„A gyermek világra nyitott lény.

A simogatásra simogatással,

A jókedvre jókedvvel,

A tevékenységekre tevékenységgel felel.”

Mérei Ferenc

Bevezető

Beszámolóm a 2024/2025-ös nevelési évről szóló tájékoztatás a Tisztelt Polgármester Úr és a Képviselő-testület tagjai számára, hogy optimális képet kapjanak arról, hogy az adott nevelési évben is legfontosabb feladatom, célom volt a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartása, a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosítása és legfőképpen az intézmények törvényes működtetése.

Továbbá céljaim között volt a különböző, belső igényként, valamint az óvodai nevelést támogató, továbbképzések, megkezdett iskolai végzettségek, illetve az óvodapedagógusok minősítésének, vizsgájának, sikerének támogatása.

A beszámolóm elkészítéséhez most is felhasználtam a 2024/2025-ös nevelési év Munkatervét, a KIR (Központi Informatikai Rendszer) statisztikáit, az OviKréta rendszer riportjait, az ellenőrzések, minősítések során összegyűlt tapasztalatokat, javaslatokat, útmutatásokat.

Az intézményünk működését meghatározó törvények, rendeletek és dokumentumok:

Törvények:

- 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről, illetve a törvényt módosító 2012.CXXIV. törvény
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról, valamint az idevonatkozó módosítások.
- 2008. évi XXXI. törvény az esélyegyenlőség érvényesülésének közoktatásban történő előmozdításáról szolgáló egyes törvények módosításáról.
- 1992. évi XXXIII. törvény. a közalkalmazottak jogállásáról
- 2018. évi LXXIX. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról
- 2018. évi XCIV. törvény az egyes foglalkoztatási tárgyú törvények módosításáról
- 2018. évi LXXXIX. törvény az oktatási nyilvántartásról
- 2023. évi LII. törvény (Púétv.)

Rendeletek:

- 229/2012. (VIII.28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvénymódosításáról

- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
- 363/2012. (XII.17.) kormányrendelet Az óvodai nevelés országos alapprogramjáról.
- 48/2012. (XXII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokon való közreműködés feltételeiről.
- 15/2013. (II.26) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgáltató intézmények működéséről.
- 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekbe történő végrehajtásáról.
- 324/2018. (XII.30.) Kormányrendelet a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum 2019.évi megállapításáról
- 4/2019. (III.27.) EMMI rendelet egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról
- Oktatási Hivatal: Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez,
- Oktatási Hivatal: Országos tanfelügyelet.

- **Óvodai dokumentumok:**

- Pedagógiai Program, Nevelési tervek
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Házirend

1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Tervezés

1.1.1. A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának intézményi gyakorlata (PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, intézményi éves munkaterv, elkészítése)

1.1.1.1. Központi elvárások	<i>Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását.</i>
-----------------------------	---

	<i>Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérései (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, munkaerő-piaci és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készülnek. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését.</i> <i>A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik.</i> <i>Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.</i> <i>Az intézmény önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik.</i> <i>Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal.</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A 2024/2025. nevelési évben az intézmény irányítása, működése a Pedagógiai programunk, valamint a 2024/2025. nevelési évre elkészített intézményi éves munkaterv alapján valósult meg. A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával készültek. Az éves munkaterv összhangban volt az alapidokumentumokkal, valamint a pedagógus közösségünk terveivel. A Pedagógiai Programunkban kijelölt célok megvalósítása érdekét figyelembe véve állítottuk össze kiemelt feladatainkat, nevelési területekként meghatároztuk szakmai fejlesztési munkánkat, amelyek közös munka eredményeként valósulhattak meg. Az ellenőrzésekből származó információk feldolgozása, értékelése, a tapasztalatok beépítése folyamatosan történik. Vállalt feladatainkat (a szükséges módosításokat is figyelembe véve) teljesítettük. A fenntartóval való jogszabály szerinti aktív és gyümölcsöző együttműködés biztosított volt ebben a nevelési évben is.

Az 1.1.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Óvodánk működési rendjét a nevelési évre elkészített éves munkaterve határozta meg. A munkatervet az intézményvezető készítette el és a nevelőtestület hagyta jóvá, a fenntartó egyetértésével. A programokat az ütemezés szerint tudtuk vállalni. Az éves pedagógiai munka megfelelt a tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak voltak.
--	---

1.1.2 Az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya (PP, munkaterv, házirend)

1.1.2.1.Központi elvárások	<i>Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek.</i> <i>Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánk Pedagógiai Programja (P.P.) összhangban van az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjával (ONOAP). Alapdokumentumainkat: Pedagógiai Program, Alapító Okirat, Szervezeti és Működési Szabályzat, Házirend –felülvizsgáltuk, aktualizáltuk – és elfogadásra a Képviselőtestület elé terjesztettük. A meghatározott célok, tervezett feladatok megvalósítására törekszünk. Ez a törekvés dokumentumainkban nyomon követhető.
Az 1.1.2.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Pedagógiai programunk jól tükrözi lehetőségeinket, megvalósíthatók céljaink, feladataink, elérhető vállalásokat tartalmaz, amelyek a csoportnaplóban kerülnek rögzítésre. Három vegyes életkorú csoportban végzik az óvodapedagógusok a gyermekek nevelési, játék és tanulás tevékenységeit.

1.2. Megvalósítás

1.2.1. A tervek megvalósítása: Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata

<i>1.2.1.1 Központi elvárások</i>	<i>A stratégiai tervek megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.)</i> <i>Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai, stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógus kolléga bevonásával történik.</i> <i>Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását.</i> <i>Az intézményi pedagógiai folyamatok (például nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.</i>
A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A stratégiai dokumentumokra (Pedagógiai Program, vezetői pályázat célkitűzései) épült az óvoda éves munkaterve, amelyhez szorosan kapcsolódnak a munkaközösség és csoportjaink nevelési tervei is. Ezen dokumentumok alapján folyik a nevelői munka. Óvodánkat meghatározó dokumentumainak, gyakorlati megvalósításában mindenki részt vett. A munkatervben minden évben megfogalmaztuk a kiemelt feladatokat, melyek vagy központi irányelvek, vagy a hiányosságainkra épülnek. Az egymásra épülő tevékenységek – pedagógiai folyamatok biztosítják, hogy mind a gyermekek, mind a szülők, munkatársak elégedettek legyenek, érezzék a biztonságos hátteret, de a feladataink is megvalósuljanak.

Az 1.2.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Egymás munkáját segítve arra törekszünk, hogy a szakmai színvonalunkat megtartva, a már jól bevált, és az új módszereket beépítve érjünk el hatékony nevelést, megfelelő, meleg óvodai légkört. A vegyes életkornak köszönhetően nehéz feladat, hogy a gyermekeket egyéni fejlettségüknek megfelelő szintre juttassuk. Erről, a megszerzett tudásról az egyéni fejlődést nyomon követő naplóban évente kétszer feljegyzést készítünk, amelyet a szülőkkel félévenként ismertetünk. Eddig sikeresen működött, a pozitív visszajelzések erősítik további munkánkat.
---	--

1.2.2. Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya

1.2.2.1.Központi elvárások	<i>Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek.</i> <i>A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.</i> <i>A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez.</i>
Az 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A beszámoló az éves tervben vállalt feladatok teljesítését, az óvodai élet színesítését támasztja alá. 2024.szeptember 09-13. - Csoportos szülői értekezlet 2024. szeptember 27 – szeptember 28. - Óvodai szüreti vigadalom, községi szüreti felvonulás. Részvétel a szüreti műsoron. 2024. október 17. –Munkavédelmi oktatás, Tűzriadó gyakorlat 2024. november 11- Márton napi libamulatság. 2024. december 2. – Családi adventi gyertyagyújtás

	2024. december 06. - Mikulás ünnepség 2024. december 19. - Óvodai karácsonyi ünnepségek a csoportokban 2025. január 14-17 - Szülői értekezletek a csoportokban 2025. február 21. (elmaradt) február 25. - Farsang 2025. március 07 - Nőnap köszöntés 2025. március 14 - Nemzeti ünnepünkről való megemlékezés az óvodában és a Petőfi szobornál 2025. április 16.- Húsvéti hagyományok, tojáskeresés 2025. április 28 -29.- Óvodai beiratkozás 2025. május 8-9.- Anyák napi köszöntések a csoportokban 2025. május 30. – Gyereknapi kirándulás 2025. június 2-13.- Évzárók, nagycsoportosok búcsúztatása az óvodától 2025. június 05. - Májfa állítás az óvodában Egész évben folyamatos: név- és születésnapok megünneplése Egész évben folyamatos színházlátogatás Budapesten és a helyi Művelődési Házban
Az 1.2.2.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Beszámolóm a tervek megvalósulását igazolják. Ezek a munkatervben megfogalmazott, rendszeresen ismétlődő tervezések, esetleg új feladatok jelentik munkánk sikerét.

1.2.3. A pedagógusok éves tervezésének, és a terv tényleges megvalósulásának viszonya

1.2.3.1. Központi elvárás	<i>Az óvodapedagógus, tervező munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tartalmi és intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt/tanított gyermekek és csoportok fejlesztési céljait.</i>
---------------------------	---

	<i>A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.</i> <i>A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplóban, valamint a gyermeki produktumokban.</i>
A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az óvoda tervezési dokumentáció a következő elemekből tevődik össze: éves munkaterv, tematikus terv, heti terv, csoportnapló. Évesterv: tartalmazza a tevékenységformákhoz kapcsolódó várható, tervezett tevékenységeket/anyagokat/témaköröket. Az évszakok körforgása szerint, a tematikus terv témái, a feldolgozni kívánt témakörök, ünnepek, hagyományok éltetése kerülnek meghatározásra tanév elején. Tematikus terv: egy-egy tematikus egységet foglal magába, mely egy- négy hét közötti időszak konkrét tevékenységi területekhez kapcsolódó tevékenységeit/anyagát tartalmazza. Ebben a témához kapcsolódó cél és feladatrendszernek, az alkalmazott módszereknek is meg kell jelennie. Heti terv: heti lebontásban tartalmazza a konkrét megvalósításokat. Itt van lehetőségük az óvodapedagógusoknak, olyan, a gyermekek által, spontán megvalósuló dolgokról is feljegyzést készíteni, melyek tervezés nélkül, de megvalósulnak a hét során. A heti terv és a tematikus terv között a pedagógusok önállóan döntenek el, hogy hol szerepel, a differenciálás, a kiemelt fejlesztési feladat, a különböző tevékenységi formák és a hozzá köthető hagyomány éltetése. Csoportnapló: kötelezően vezetendő dokumentuma az óvodáknak, mely tartalmi szabályozását, felosztását a 20/2012.(VIII:31.) EMMI rendelet határozza meg.

	Az óvodai dokumentáció pontos, szakszerű és naprakész vezetése kiemelt feladata minden óvodapedagógusnak. A folyamatos életszervezést tükrözi, fontos a tevékenységek közötti harmonikus arányok kialakítása, szem előtt tartva a játék kitüntetett szerepét.
Az 1.2.3.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az óvodai nevelés különböző tervei, egymásra épülnek koherenciát mutatnak, amelyek a gyermekek tudatos, tervszerű nevelését, fejlesztését foglalják magukba. <u>Tevékenységformák:</u> Játék Óvodai nevelésünk egyik leghatékonyabb eszköze. Idejük nagy részét játékkal töltötték, mert ebben a korszakban ez a fő tevékenységük, amelyek számtalan nevelési helyzetben alakítják a gyermek személyiségét. Munka A kicsiket az önkiszolgáló munka jellemzi, a nagyok feladata a másokért végzett munka megismerése, megbecsülése. Tanulás Fontos tevékenységi forma. Az óvodai nevelési folyamat egésze alkalmas arra, hogy spontán vagy irányított módon tanuljon a gyermek. A nevelési terület tárgya és feladata határozza meg, hogy milyen módon és milyen szervezeti formában tartja az óvodapedagógus. A tanulás prioritása, olyan képességek kimunkálása, amelyre majd az iskola építeni tud. Egészséges életmódra nevelés Az érzelmi, az erkölcsi és a közösségi nevelés

	Az anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés A külső világ tevékeny megismerése Mozgás A mozgás rendkívül fontos az óvodás gyermekek életében, hiszen a nagymozgások hatására alakulnak ki azok az idegpályák, idegi kötődések, kapcsolatok, amelyek a gondolkodási műveleteket, és a kognitív képességek fejlődését segítik. Vers, mese Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka A kreatív tevékenységekhez a feltételek biztosítottak voltak. Ének, zene, énekes játék, gyermektánc Az óvónőink jó zenei adottságokkal rendelkeznek, ez meg is látszik óvodásaink zeneszereteten. Szeretnek tapsolni, énekelni, énekes játékokat játszani, zenére mozogni. Éppen ezért, ebben a nevelési évben a fő vonala a mozgás fejlesztés összehangolása a néptánc idevágó elemeivel.
--	---

1.3. Ellenőrzés

1.3.1. Az ellenőrzés működtetése az intézményben. (Ki, mit milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel)

1.3.1.1Központi elvárások	<i>Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végzünk.</i> <i>Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.</i> <i>Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben, és a pedagógusok önértékelése során is.</i>
A 2024/2025 nevelési évben az	A Pedagógiai program, Munkaterv, Éves terv összevetése a működő gyakorlattal.

alábbiak szerint valósult meg	A gyermekek nyomon követésének dokumentációi az idei nevelésiévben is elkészültek, ezekről szóló tájékoztatást a szülők aláírásukkal igazoltak. Az éves munkaterv tartalmazza az ellenőrzés szempontjait, célját, feladatait.			
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg.	Pedagógiai ellenőrzés			
	Mit?	Hogyan?	Hol?	Ki?
	Csoport dokumentumainak időszakos ellenőrzése,	dokumentum-elemzés	csoport-ban	óvodavezető
	Egészséges életmódra nevelés	megfigyelés, elemzés, értékelés	csoport-ban	óvodavezető
	Hospitálás a csoportban	alkalmanként	csoport-ban	óvodapedagógus óvodavezető
	szülőkkel való kapcsolattartás	különböző fórumokon: szülői értekezlet, fogadó óra, alkalomszerű beszélgetések	óvoda	óvodapedagógus, óvodavezető

	A nevelési év júniusig tartó értékelése dokumentumelemzés, az éves munkatervben kitűzött célok, feladatok és a beszámolók figyelembevételével az eredmények és hiányosságok megállapítása. óvoda óvodavezető
Az 1.3.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A szakmai színvonal az egész nevelőtestülettől elvárás, tágabb értelemben az egész alkalmazotti közösségtől maximális felkészültséget, tudást igényel. Ennek megfelelően módszertani, nevelési, pedagógiai profilunkat jól kell ismerniük, vázlataikban, elméleti és gyakorlati munkáikban a korszerű tudományok és kutatások, valamint a szakmai tapasztalatok beépítése egyaránt fontos.

A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A tervezett belső ellenőrzés során az ellenőrzés célja, a tényleges állapot összehasonlítása a nevelési programmal, annak cél- és feladatrendszerével, továbbá visszajelzés az óvónőnek a munkája színvonaláról.
Az 1.3.1.3 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A pedagógiai gyakorlat tapasztalataiból részletes következtetéseket vontam le annak érdekében, hogy a következő nevelési évre meghatározzuk az aktuális feladatokat. Felszínre kerültek a hiányosságok, melynek a kiküszöbölése a későbbiekben megoldandó feladatot jelent.
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánkban önképzéssel, belső- és külső továbbképzésekkel biztosítjuk a dolgozók szakmai fejlődését. Továbbképzéseinket elsősorban a Pedagógiai Programunkkal kapcsolatosan tervezzük, de teret engedünk (lehetőségeinkhez mérten) az egyéni igények megvalósításához is. Várhatóan a következő nevelési évben lesznek dolgozók, akik tanulni szeretnének, a lehetőségekhez mérten szeretném őket támogatni.
Az 1.3.1.4 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A képzéseken tanultakat beépítjük, hasznosítjuk Pedagógiai programunk megvalósítása során, valamint jó lehetőség az új, naprakész ismeretek, módszerek egymásközi megosztására, illetőleg a szakmai tudás frissítésére.

1.4. Értékelés

1.4.1. Intézményi értékelés megvalósulása (Intézményi önértékelés, pedagógusok szakmai munkájának értékelése.)

<i>1.4.1.1 Központi elvárások</i>	<i>Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelési rendszer jelenti.</i> <i>Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézményvezető irányítja, az önértékelési folyamatban az óvodapedagógus kolléga is részt vesz.</i>
A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az idei nevelési évben is folytatjuk az intézményi önértékelés megvalósítását. A kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az óvodai nevelés Országos Alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak megfelelően.
Az 1.4.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Továbbra is nyomon kell követni a változásokat, melyek az önértékelésekhez, pedagógusminősítésekhez kapcsolódnak – Törvényi változások függvényében. Világosak és követhetők óvodánk fő értékei, mely értékek előtérbe helyezése minden dolgozó alapvető feladata.

1.4.2. A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban

<i>1.4.2.1 Központi elvárás</i>	<i>Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.</i> <i>A gyermekek értékelése az intézmény alapidokumentumaiban elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik.</i>
---------------------------------	---

	<i>Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.</i> <i>Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek.</i>
A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A gyermekekre vonatkozó megfigyelési dokumentáció a 20/2012.(VIII. 31.) EMMI rendelet 63.§ figyelembevételével készült el. A megfigyelésen alapuló mérések rögzítését egységes értelmezésben és formában készítik az óvodapedagógusok évente két alkalommal. Mérési területek: szociális, értelmi, verbális, és testi képességek. A gyermekek megfigyelési dokumentációjából az óvodapedagógusok levonják a következtetéseket, szükség esetén konzultálnak a logopédussal és/vagy a fejlesztő pedagógussal. a szülőket évi két alkalommal tájékoztatják a mérési eredményekről. A fejlesztő pedagógus az eredményeiről év végén ad tájékoztatást. /4. sz. melléklet/ A 13/2013-as EMMI rendelet előírásainak megfelelően az óvodában logopédiai ellátás biztosított, mely ellátás keretében beszéd és nyelvi fejlettség szűrése megtörtént. Heti két alkalommal /kedd, péntek/ foglalkozik Udvarhelyi Klára logopédus a gyermekekkel, továbbá fejlesztő pedagógus is segíti a képességkibontakoztató, fejlesztő munkát. /5. sz. melléklet/
Az 1.4.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az óvodás gyermekekre vonatkozó mérési- értékelési dokumentációt az óvodapedagógusok vezetik, összegezik és szükség esetén fejlesztő tervet készítenek. Az idei nevelési évben 25 gyermek járt logopédiai foglalkozásra, 18 gyermek vett részt mozgásfejlesztésben és 6 gyermek vett részt fejlesztő foglalkozásokon.

1.5 Korrekció

1.5.1. Az ellenőrzés eredményeinek beépítése a fejlesztésbe

1.5.1.1 Központi elvárások	<i>Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A tapasztalatok és megbeszélések során feltárt információkat felhasználtuk és beépítettük óvodánk alapvető dokumentumaiba, ezeket betartva végezzük nevelői munkánkat.
Az 1.5.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A belső mérések, értékelések tapasztalatainak összessége alapján határoztuk meg az éves feladatokat, a javítandó, fejlesztendő területeket.

1.5.2. A mérési, értékelési eredmények (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógus- értékelés, a gyermekek megfigyelésén alapuló és egyéb mérések.)

1.5.2.1 Központi elvárások	<i>Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.</i> <i>Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására.</i> <i>A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.</i>
-----------------------------------	--

A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az intézmény fontos feladata volt a tanulási folyamat során, a személyiség és közösségfejlesztés is, mely tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik.
Az 1.5.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Elmondható, hogy intézményünkben a demokratikus vezetési stílus jellemző, ezért közös vélemény alapján kerülnek meghatározásra a pedagógiai területek, rövid- és középtávú feladatok.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Személyiségfejlesztés

2.1.1. A pedagógiai programban rögzített személyiség- és közösségfejlesztési feladatok megvalósítása

2.1.1.1 Központi elvárások	<i>A beszámolóknak és az intézményi önértékelésben követhetők az eredmények (például egyéni fejlesztés).</i> <i>Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát.</i> <i>A gyermekek személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak az óvodapedagógusok az intézményben.</i>
A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az intézmény fontos feladata volt a tanulási folyamat során a személyiség és közösségfejlesztés biztosítása is. A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történt.

A 2.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A munkaterv közösségfejlesztő programokat is tartalmazott, melyek a nevelési év során megvalósultak.
---	--

2.1.2. A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelésének megvalósítása

2.1.2.1 Központi elvárások	<i>Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető.</i> <i>A téma megjelenik a tervezésben és a tevékenységekben, nyomon követhető a gyermeki dokumentumokban.</i> <i>Az óvodán kívüli tevékenységek (megfigyelések, stb.) alkalmával a gyermekek a gyakorlatban</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés már több éven átívelő folyamat, amely az óvoda Pedagógiai Programjában is megjelenik. Az egészség és a környezettudatos nevelés áthatja a teljes óvodai életet. A mindennapi tevékenységekbe beépül környezetünk tisztántartása, rendjének megóvása. A tudatos felkészülésnek, tervezésnek köszönhetően gyermekeink játékos tevékenységekkel mélyíthetik szűkebb-tágabb környezetünről szerzett ismereteiket.
A 2.1.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Gyermekeink egy jól fejlődő, ideális környezetben élnek, ezért fontos, hogy megismerjék az itt található földrajzi és természeti ritkaságokat, és környezetük védelmét. A megújuló energiaforrásokkal is megismerkedhetnek, mert az óvoda- iskola energia kiegészítését napkollektorokkal, a bölcsőde fűtését a hőszivattyúk segítségével, a föld energiájának hasznosításával biztosítjuk.

2.1.3. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerési gyakorlata.

**Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztési gyakorlata.
(Különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre.)**

2.1.3.1 Központi elvárások	<i>Az óvodapedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a személyes és szociális képességek fejlesztésére.</i> <i>A pedagógusok megosztják egymással ez irányú módszertani tudásukat.</i> <i>A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre</i> <i>A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető</i> <i>Az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (óvodai és óvodán kívüli tevékenységek).</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az óvodapedagógusok módszertani kultúrája nyomon követte/követi, mind a kor pedagógiai elvárásait, mind saját, egyéni képességeiket, érdeklődésüket. Alkalmazkodik a gyermekek és a csoport eltérő képességeihez, érdeklődéséhez. Szoros kapcsolatban van, az intézmény Pedagógiai Programjával, és a mindennapi nevelőmunkát, a fejlesztő, tehetségsegítő, munkaközösségi munkát átszöve valósul meg. Az óvodapedagógiában rendkívül fontos a fejlődéslélektani, pedagógiai, módszertani ismeretek frissítése, ezért a pedagógusok rendszeresen továbbképzéseken vettek részt, illetve különböző szakirányú szakképesítéseket szereztek, amelyek által szakmai tudásukat bővítették, újabb módszertani ismereteket szereztek.
A 2.1.3 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A nevelési évben és a jövőben is főbb feladatunk az előttünk álló szakmai kihívások, módszertani cél és feladatrendszerének megfelelni oly módon, hogy az óvoda hírnevét öregbítse, a kollégák szakmai életében jelentős állomásként tudjon beépülni.

	Ehhez tudatos, tervezett munkára, nagyfokú odafigyelésre, egymás közötti kölcsönös bizalomra kell, hogy épüljön mind a szakmai, mind a közösségi munka. Ezek a célok egy korszerű gondolkodású, innovatív, ugyanakkor az elért értékeket tisztelő és alkalmazkodó nevelőtestülettel és alkalmazotti közösséggel valósíthatók meg.
--	--

2.1.4. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésének gyakorlata

2.1.4.1 Központi elvárások	<i>A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.</i> <i>Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.</i> <i>Az intézmény támogatórendszert működtet:</i> <i>felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez.</i> <i>integrációs nevelési módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti.</i> <i>nevelési, képzési, tanítási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket, célzott programokat tár fel, kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal.</i>
A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánkban a gyermekvédelmi munkát Szlavicsek Gabriella óvodapedagógusunk végezte és végzi továbbra is. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek (HH: Hátrányos Helyzetű, HHH: Halmozottan Hátrányos Helyzetű, SNI: Sajátos Nevelési Igényű) esetében az óvodapedagógusok megfelelő információval rendelkeznek. A gyermekvédelmi felelős és az óvodapedagógusok rendszeresen és kölcsönösen megkeresik egymást az érintett gyermekekkel való folyamatos kapcsolat tartása, valamint az információk hitelessége szempontjából. Hangsúlyozzuk a szociális területen dolgozó, Család és gyermek

	Jóléti Szolgálatban résztvevő kolléganők segítő munkáját. Kiemelten fontosnak tartjuk az óvodapedagógusok egyéni felelősségét is az óvodában észlelt bármilyen gyermeki jogokat, és a gyermekeket veszélyeztető tényezők jelentéséről. Ezért a pedagógusok különösen figyelnek a gyermekek játék módjára, viselkedésére, ruházatára, étkezési szokásaira, vagy bármilyen változásra, amely az óvodai életük alatt, az átlagostól eltérő vagy kirívó. Hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll: -a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket együtt nevelő mindkét szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő, illetve a családba fogadó gyám legmagasabb iskolai végzettsége alapfokú – (alacsony iskolai végzettség, melynek igazolása a kérelmen megtett önkéntes nyilatkozattal történik) -a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket nevelő szülők bármelyike vagy a családba fogadó gyám a szociális törvény szerinti aktív korúak ellátására (foglalkoztatást helyettesítő támogatás vagy rendszeres szociális segély) jogosult vagy a kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül, legalább 12 hónapig álláskeresőként tartotta nyilván a munkaügyi központ – (alacsony foglalkoztatottság, melynek fennállását az eljáró hatóság ellenőrzi) -a gyermek szegregáltnak nyilvánított lakókörnyezetben, vagy az eljárás során felvett környezettanulmány szerint félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan
--	--

	lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek – (elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény) Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében fenti három körülmény közül (alacsony iskolai végzettség; alacsony foglalkoztatottság; elégtelen lakókörnyezet, lakáskörülmény) legalább kettő fennáll. Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd. Az óvodai, valamint a bölcsődei étkezés fizetése alól is kaphatnak felmentést a családok, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. módosítása alapján. Az a család veheti igénybe ezt a kedvezményt gyermeke/gyermekei részére, aki nyilatkozik, hogy: - gyermekvédelmi kedvezményben részesül, - 3 vagy több gyermeket nevel, - családjában tartósan beteg gyermek van, - nevelésbe vett gyermeke van, - családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíj járulékkal csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át.
--	---

A 2.1.4 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az óvoda gyermekvédelmi felelőse rendszeresen vesz részt esetmegbeszéléseken, hogy minden jogszabályról, rendeletről, gyermek ellátási lehetőségekről ismerete legyen, így szükség esetén a gyermek, a család a legmegfelelőbb segítséget, támogatást kapja meg. Az óvodapedagógusok számára nagy kihívás az egyéni fejlesztési feladatok, a tehetségsegítés, az egyéni bánásmód maradéktalan alkalmazása. Mert a mai XXI. századi, egészen újszerű nevelési módszereket kívánó és otthonról más- más kultúrákkal, nevelési stílusokkal érkező gyermekek egyéni megsegítése és csoporttá szervezése nehéz feladatot jelent. /2. melléklet/
--	--

2.1.5. A tevékenységekben megvalósuló tanulás, az ismeretszerzés, a képességfejlesztés intézményi gyakorlata

2.1.5.1 Központi elvárások	<i>Az önálló cselekvéshez kötött tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési/tanulási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása és azok bevezetésének megtervezése.</i> <i>Az alul teljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak.</i> <i>Az óvodapedagógusok a tanuláshoz, cselekvéshez kötött ismeretszerzéshez (pl. játékhöz) szakszerű útmutatást és megfelelő eszközöket biztosítanak, alkalmazva a nevelés-tanítás-tanulás módszertanát.</i>
A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az óvodában a tanulás folyamata mindig tevékenységbe ágyazottan, a cselekvések útján valósul meg, ezért nagy jelentősége van a tapasztalásoknak, a játéknak a kezdeményezett tanulási tartalmaknak. A beavatkozásmentes játék megfigyeléséből sokféle információt, tapasztalatot szűrhetünk le. A gyermek spontán tanulási folyamataikat elemezhetjük a szabad

	játék megfigyelés során, így láthatjuk meg azt, hogy minden gyermek tehetséges valamiben. Ezáltal alakulnak azok a képességek, amelyek alapján örömet jelent majd a későbbi tanulás és önfejlesztés.
A 2.1.5 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az egészséges kíváncsiság, a motiváltság felébresztése és fenntartása alapja a tanulásnak és az értelmi fejlesztésnek. Az óvodás gyermekek játék sajátosságai közül kiemeltük: A spontaneitást, például spontán helyzetek megélése történik a játékban. A játékköröm a játék önmagáért való lényegéből fakad, életelevenség és elégedett lelki állapot jellemzi. Az egészséges kíváncsiság, a motiváltság felébresztése, és fenntartása, alapja a tanulásnak és az értelmi fejlesztésnek. A módszerek megválasztása az óvónő kompetenciája. Az óvodapedagógusok maguk döntenek el, hogy milyen szervezési formát alkalmaznak: Pl.: kötetlen, kötött, csoportos vagy mikro csoportos tevékenység keretein belül kívánják elképzeléseiket megvalósítani.

2.2. Közösségfejlesztés

2.2.1. A gyermekek együttműködését támogató intézményi gyakorlat

2.2.1.1 Központi elvárások	<i>Az óvodapedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott óvodai csoport, közösség fejlesztését.</i> <i>A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.</i> <i>A gyermekek közötti, valamint a gyermekek és pedagógusok közötti, gyermekek pedagógiai munkát segítőik közötti kapcsolatok jók. Az intézmény</i>
----------------------------	---

	<i>gondoskodik a pedagógusok, pedagógiai munkát segítőik, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcseréről és együttműködésről.</i>
A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az Alap Program és a Pedagógiai Program is tartalmazza a közösség fejlesztésére, a szociális tanulásra, az érzelmi életre vonatkozó feladatokat. A Pedagógiai Program 4-es feladatrendszerben foglalja össze a fejlesztés tartalmát, melynek egyik eleme: pl. a társas és közösségi tevékenység. Az óvodapedagógusok a csoportnaplóban nevelési tervet készítenek, ahol meghatározzák a fenti területre vonatkozó célokat és a megvalósításukhoz szükséges feladatokat. A napló heti tervében a tevékenységek tervezésekor jelenik meg konkrétan a társas és közösségi fejlesztési feladat. Itt jelennek meg a hagyományok, régi, szép szokások éltetésének, értékeink megőrzésének, továbbadásának feladatai. Arra törekszünk, hogy az ünnepek emelkedjenek ki az óvoda mindennapjaiból úgy külsőségekben, mint belső tartalmukban. Minden ünnepet egy hosszabb előkészítés vezet be, amely lehetőséget biztosít az érzelmi átélésre és gazdagon motivált tevékenységekre.
A 2.2.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Igyekszünk élmény gazdag tevékenységeket teremteni, a nevelési év során, amelyek jó légkörben, hangulatban a közösségi normák, szokások betartásával történnek, így nem érzi kényszernek a gyermek, de a felnőttek sem.

2.2.2. Intézményi közösségépítő tevékenységek

2.2.2.1 Központi elvárások	<i>Az intézmény közösségi programokat szervez</i> <i>A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.</i> <i>Bevonják a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.</i> <i>A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással, a gyermekek és a szülők elégedettek.</i>
A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az óvoda több községi rendezvényen vesz részt, mely jó alkalom a pedagógusoknak az óvoda keretein túl, de mégis kötöttebb formában találkozni a szülőkkel. A családi nevelést egészíti ki az óvoda a maga nevelési eszközeivel, lehetőségeivel. Igyekszünk megtalálni és keressük azokat a lehetőségeket, ahol a szülő bizalommal fordulhat hozzánk. Erre kiválóak az említett községi és óvodai rendezvények, pedagógus- szülő találkozások különböző módjai. Ünnepeinknek, szokásainknak, hagyományainknak rendkívül nagy a közösségformáló szerepe. Fontos az óvodapedagógusok, dajkák rendezettsége, megfontolt, példamutató magatartása, hiszen csak akkor lehet hitelesszemély a szülők életében.
A 2.2.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A pedagógusok közösségerősítő lehetőségéről továbbra is kiemelten fontos gondolkodni, hogy a munkahelyünk olyan hely legyen, ahol a munkaidőt szívesen, de hatékonyan töltjük. Ehhez a jól működő közösség elengedhetetlen, és amelynek megőrzése, fenntartása nehéz feladat. A vezetői hozzáálláson és akaraton kívül a kollégák hozzáállása, akarata is szükséges. Csak egészséges személyiségű felnőtt tud, egészséges személyiségű gyermeket nevelni.

3. Eredmények

3.1. Eredményességi mutatók az intézményben? (elégedettségmérés eredményei: szülő, pedagógus, pedagógiai munkát segítő)

3.1.1.Központi elvárások	<i>Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a nevelés eredményessége.</i> <i>Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása.</i> <i>Az intézményi működés sikerességének érdekében bevonjuk a kulcsfontosságú partnereket (család, gyermekvédelmi szervek, pedagógiai szakszolgálat stb.). Két kötelező felvételt biztosító iskolával tartunk kapcsolatot, visszajelzéseik munkánk eredményességét igazolják. Intézményi sikereinket, teljesítményeinket nyilvánossá tesszük.</i>
A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánk Pedagógiai programjának egyik prioritása a nevelés eredményessége. Ezért szükséges annak vizsgálata, hogy a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az eredmények visszacsatolása arról ad információt, hogy szükség van-e változtatásra, vagy eredményesek-e nevelésünk céljai, feladatai.
A 3.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A tapasztalatok, a feladatok elvégzése eredményességet mutat, mely eredményességgel mind a szülők, mind a pedagógusok elégedettek.

3.2. Az intézmény szervezeti eredményei

3.2.1.Központi elvárás	<i>Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő.</i> <i>Az intézmény nevelési/tanítási célrendszeréhez kapcsolódó kiemelt eredmények dokumentálhatók, és dokumentáltak pl. a beszámolóknak.</i> <i>Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség nagy többsége hozzájárul.</i>
--------------------------------------	---

	<i>Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel.</i>
A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Kiemelt nevelési céljainkhoz kapcsolódó eredményeink az elvártaknak megfelelően alakultak, mert a célok megfogalmazásában az óvodapedagógusok igyekeztek konkrétan az adott témához kapcsolódóan megfogalmazni a nevelési-tanulási célkitűzéseit az adott időszakra vonatkozóan. Az eredményességük pedig a gyermekek mérési- megfigyelési dokumentációkban, az egyes gyermekek egyéni fejlődési lapjain jelenik meg.
A 3.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Nevelési céljaink eléréséhez nagyon fontos volt, hogy mindenki egyformán akarta azokat elérni, csak így tudtunk eredményeket felmutatni.

3.3. A belső és külső mérési eredmények hasznosításának gyakorlata

3.3.1.Központi elvárások	<i>Az intézmény vezetése gondoskodik a nevelési eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról.</i> <i>Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása nevelőtestületi feladat.</i> <i>A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelés eljárásában.</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A megtartott nevelőtestületi értekezletek során alkalom adódott az aktuális feladatok megbeszélésén túl az eredmények értékelésére is. Megbeszéléseink eredményeit felhasználva határoztuk meg erősségeinket és fejleszthető területeinket. A nevelési évben megvalósultak: - alkalmazotti értekezlet - nevelési, nevelőtestületi értekezletek (nevelés nélküli munkanapokon)

	- megbeszélés technikai dolgozóknak - szülői értekezletek
A 3.3 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Célunk volt, hogy nevelői tevékenységeinket még eredményesebbé tegyük figyelembe véve az erősségeinket és fejlesztendő területeinket. A külön feladatot ellátó óvodapedagógus beszámolót készít a nevelési évben megvalósított feladatokról, eredményekről, melyek a vezetői beszámoló mellékleteiként olvashatók.

3.4. A gyermekek iskolai beilleszkedésének, eredményeinek nyomon követési gyakorlata

3.4.1.Központi elvárások	<i>A gyermekek követésének kialakult rendje, eljárása van.</i> <i>A gyermekek további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A gyermekeket nem veszítjük szem elől, mert intézményi kapcsolatot tartunk fenn a helyi iskolával. A leendő elsőosztály tanító nénije nem tett látogatást az óvodában. A gyerekek fejlődését az általános iskola első éveiben is figyelemmel kísérjük.
A 3.4 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A szülőkkel és az elsős tanítókkal való személyes beszélgetéseink során érdeklődünk a gyermekek iskolai előmeneteléről. Az óvodánkból kikerülő gyermekek kudarcmentesen illeszkednek az iskolai életbe, mindenki jól megállja a helyét.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés

4.1. A belső tudásmegosztás az intézményi gyakorlata

4.1.1.Központi elvárások	<i>Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra.</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén alapul. A nevelő munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösség alakuljon ki az intézményben. Az információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén jó alapja a magas szintű szakmai munkának.
A 4.1.számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Óvodánkban rendszeresen és igény szerint beszéltük meg a szakmai megújulási lehetőségeket.

4.2. Az információátadás az intézményi gyakorlata

4.2.1.Központi elvárás	<i>Az óvodapedagógusok a maguk által alkotott munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg. A gyermekek nevelése/tanítása érdekében a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A nevelőmunka érdekében alapvető fontosságú az információ jó áramlása, a közös megbeszélések, értekezletek formájában.

A 4.2. számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A tervezett nevelési értekezleteinket megtartottuk, melyeken az elérni kívánt célokat, feladatokat, az aktuális tennivalókat beszéltük meg.
--	---

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1. Az intézmény legfontosabb partnerei

<i>5.1.1. Központi elvárások</i>	<i>Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.</i> <i>A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A Pedagógiai Programunkban is azonosításra kerültek azok a közvetlen partnerek, akik az óvoda működését közvetlenül befolyásolják. A nevelési évben a szokásos módon alakult a partnerekkel való kapcsolattartás. Elsődleges partnereink: a fenntartó: Csomád Község Önkormányzata, és a Szülők Közössége. Egyéb fontos partnereink: Nemzetiségi Önkormányzat Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat, védőnő, háziorvos, fogorvos, Pedagógiai Szakszolgálat Fót, Esztergály Mihály Alapítvány, Művelődési ház, környékbeli óvodák, bölcsődék, és a helyi általános iskola.
Az 5.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Intézményünk fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felmérjük a partner igényeit, elégedettségét és befogadjuk innovatív ötleteiket. Kihasználjuk azokat a

	lehetőségeket, ahol a környezetünk számára bemutathatjuk eredményeinket és feladatvállalásainkkal megjelenhetünk a szűkebb/tágabb közösség életében.
--	--

5.2. Az egyes partneri kapcsolatok tartalma

A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánk napi kapcsolatban áll a Polgármesteri Hivatallal. A fenntartó és az intézményünk közötti gördülékeny kapcsolatot a szakmaiság tiszteletben tartásával, az alapos és naprakész feladatmegoldásokkal, gyors és hiteles információáramlással értük el. A Pedagógiai Szakszolgálattal is a már kiépített, jó kapcsolat biztosította, hogy szakmai segítséget kérhettünk a gyermekek beiskolázása, vagy más probléma esetén. Családsegítő Szolgálat munkáját eseti megbeszélések, beszámolók készítésével, a kérdőívre adott válaszaival segítette gyermekvédelmi felelőseink. A szülői kapcsolattartás a gyerekek eredményes fejlődése szempontjából mindig fontos. A szülők számára most is igyekeztünk körültekintően megfogalmazni észrevételeinket, hangsúlyozva, hogy közös érdek vezérel bennünket. A helyi Esztergály Mihály Általános Iskola tájékoztatást nyújt az óvodánkba járó gyermekek szüleinek. Az óvoda- iskola átmenet megkönnyítése érdekében a jövőben mindenképpen szoros, többoldalú tiszteletteljes kapcsolat kiépítését szorgalmazzuk az iskola vezetőségével. A Művelődési ház és az óvoda közötti évek óta megszokott, jó kapcsolat működik. A nevelési év során több alkalommal vettünk
---	--

	részt a ház által szervezett alkalmakon, de évfázók színhelyének is választjuk.
Az 5.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Új kapcsolatok kialakítását továbbra is keressük, a meglévőkkel való gyümölcsöző fenntartást továbbra is feladatunknak tekintjük.

5.3. A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről

5.3.1. Központi elvárások	<i>Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.</i> <i>Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).</i> <i>A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánk a jogszabályban előírt módon eleget tett tájékoztatási kötelezettségeinek. Helyben szokásos módon tájékoztatjuk külső partnereinket többféle lehetőség közül választva.
Az 5.3 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Pedagógiai programunk, Házi rendünk, Szervezeti és Működési Szabályzatunk az érdeklődők és a szülők számára bármikor elérhető intézményünkben. A gyermekek szüleivel elektronikusan és hagyományos módon /telefonon, levelezéssel/ is tartjuk a kapcsolatot. Tervezzük az óvodai honlap naprakész aktualizálását.

5.4. Az intézmény részvétele a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)

5.4.1.Központi elvárások	<i>Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben.</i> <i>Az óvodapedagógusok és a gyermekek részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken.</i>
A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A helyi közélet aktív résztvevői voltunk és vagyunk. Az intézmény gyermekei szerepelnek a község által rendezett szüreti felvonuláson, falunapon, és más rendezvényeken is képviseltjük magunkat (nőnap, idősök napja, falu karácsony stb.).
Az 5.4.számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az együttműködés és kapcsolattartás jegyében eseményeink, rendezvényeink az intézményünk gyermekközpontú szemléletét, a hatékony működés érdekében nyitottságot, és a jó partneri viszonyt tükrözi.

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

6.1.1. Az infrastruktúra értékelése az intézmény nevelési, fejlesztési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak tükrében

6.1.1.1.Központi elvárások	<i>Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.</i> <i>Az intézmény saját maga is megpróbálja előteremteni (pl. rendezvények, pályázatok, támogatók által) a szükséges feltételeket, amelyek az intézmény pedagógiai céljait szolgálja.</i>
-----------------------------------	---

A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Fenntartónk az intézmény működéséhez szükséges anyagi fedezetet az éves költségvetésből biztosítja számunkra, amelyet a képviselő-testület hagy jóvá. A működés minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán struktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit elsősorban a tanulási- tanítási folyamat tárgyi és szakmai környezet kialakítására használja fel. Ennek köszönhetően tárgyi feltételeink megfelelnek, a 3-7 éves korú gyermekek neveléséhez, fejlesztéséhez. Szobáink, kisegítő helyiségeink elegendők ahhoz, hogy a csoportok életterein túl az egyéni megsegítések és egyéb programok is működhessenek. Sikeres pályázat kapcsán néhány udvari játékok vásárlására volt lehetőségünk. A játékok és az eszközök vásárlásánál fontos szempont, az MSZN szabványnak való megfelelés és a biztonság. A játékok, a gyermekhelyiségek, az udvar újítása, karbantartása folyamatosságot igényel, amelyeket rendszeresen végeznek az erre kijelölt szakemberek.
A 6.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A környezeti nevelés az egészséges környezet elengedhetetlen része a folyamatosan ápolott, gondozott udvar, a tiszta, egészséges, korszerű óvodaépület. Csoportszobáink, az óvoda belső tere otthonos, harmonikus hangulatot árasztanak, tükrözik Pedagógiai Programunk sajátosságait. Az alapellátáshoz szükséges felszerelések, szakmai eszközök mennyiségi és minőségi pótlása, bővítése folyamatos.

6.1.2. Az intézményi tárgyi környezet értékelése a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, ismeretszerzésének, képességfejlesztésének, személyiségfejlesztésének tükrében

6.1.2.1. Központi elvárások	<i>Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.</i> <i>Az intézményvezető arra törekszik, hogy a fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök.</i>
A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánk Alapító Okirata az SNI-s gyerekek nevelését korlátozott feltételek szerint engedélyezi, amelyekhez speciális személyi és tárgyi feltételek nem szükségesek. Személyi feltételként a logopédus, heti két délelőtt segíti a nevelőmunkánkat.
A6.1.2. számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A logopédus minden nevelési év kezdetén felméri a gyermekek értelmi és beszédfejlettségi szintjét.

6.1.3. IKT- eszközök kihasználtságának jellemzői

6.1.3.1. Központi elvárások	<i>Az intézményben törekszenek az IKT eszközök nevelő-oktató munkába való bevonására.</i>
A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánk 1 db számítógéppel, 3 db lappal, 1 db nyomtatóval, 1 db multi funkciós fénymásolóval rendelkezik. A számítógép a vezetői feladatok ellátásához, a személyi adatkezeléshez, az étkezés nyilvántartásához, rendeléshez szükséges adminisztráció elvégzésében van segítségünkre. A fénymásoló jól hasznosítható

	dokumentumok fénymásolására, a gyermeki ábrázoló tevékenységének bővítésére. Az óvodapedagógusok munkáját kiemelten segítik a hordozható, személyi számítógépek, (laptop) . Ezek a gépek jó lehetőséget biztosítanak a nevelő munka színesebbé tételére, valamint az újabb szakmai ismeretek szerzésére. 2024.szeptemberétől bevezetésre került az OviKréta rendszer, mely napi használatához elengedhetetlenek a fent említett eszközök.
A 6.1.3 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	IKT eszközeink jól hasznosíthatók, alkalmazásukkal még inkább kitágul a világ, és változatos, a XXI. századi eszközök segítik a pedagógusok és gyermekek ismereteinek bővítését.

6.2. Szervezeti feltételek

6.2.1. A humánerőforrás megfelelése a pedagógiai céloknak

6.2.1.1.Központi elvárások	<i>Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humánerőforrás szükségletéről.</i> <i>A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.</i> <i>A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap.</i> <i>Az óvodapedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelőmunka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.</i> <i>Az intézmény pedagógus-továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembevételével alakították ki.</i> <i>A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.</i>
----------------------------	--

A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A humán erőforrás megoldott az intézményben. Óvodapedagógusaink, rendelkeznek az előírt főiskolai, a dajkák az óvodai dajka végzettséggel. A pedagógiai asszisztens 2023.tavasztól megszerezte a megfelelő iskolai végzettséget. Pedagógiai Programunk megvalósításához rendelkezünk a megfelelő feltételekkel. Óvodánk továbbképzési programját folyamatosan nyomon követjük és a Pedagógiai Program megvalósulását segítő, képzéseket továbbra is támogatjuk.
A 6.2.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Nyitottak vagyunk az új pedagógiai módszerek megismerésére, a Pedagógiai Programnak megfelelő képzéseket részesítjük előnyben, de volt, és bizonyosan lesz olyan képzés a továbbiakban is, mely az egyéni igények megvalósítását szolgálja.

6.2.2. Az intézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztési eljárások, módszereket alkalmazása

6.2.2.1.Központi elvárások	<i>Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és kultúra fejlesztésében.</i> <i>Az intézmény szervezet és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik.</i> <i>Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző.</i> <i>Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.</i>
-----------------------------------	---

A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A szervezeti kultúra fejlesztése kölcsönös, kétpólusú feladat, ebben az intézmény vezetésének (igazgató, igazgatóhelyettes) nagyobb szerep jut, de a többi dolgozó aktív részvétele, befogadóképessége is szükséges és meghatározó. Az óvoda a fő feladataiban egységesen gondolkodik. Ezek a következők: - a gyermekek mindenk felett álló érdekének biztosítása, - szép, esztétikus környezet a gyermekek neveléséhez, a dolgozók munkájához, - egymás munkájának tiszteletben tartása, szakmai útjának segítése (minősítések, tanfelügyelet, vizsgák, szakvizsgák...) - nehéz helyzetben lévő kollégák, gyermekek, családok segítése Ezekhez az irányvonalakhoz vezető utakban vannak még különbözőségek, kisebb csoportok többféleképpen keresnek megoldásokat. Szeretném, hogy az egyéni érdekek, és az óvodai érdekek jól működjenek egymás mellett.
A 6.2.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A szervezeti kultúra megfelelő szinten tartásán még dolgozni kell, folyamatosan szükséges olyan változatos - nem túl sok és erőltetett- programot szervezni, ahol lehetőség van a jó értelemben vett „lazításra”, beszélgetésre, feltöltődésre, azonban ehhez is befogadó, ezeket támogató, egymást segítő, egymás értékeit megbecsülő kollektívára van szükség.

6.2.3. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkájának értékelése

6.2.3.1.Központi elvárások	<i>Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő munka részét képezik.</i> <i>Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére</i>
-----------------------------------	---

A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Hagyományos óvodai programjainkat Pedagógiai Programunk tartalmazza. Az éves programokat az éves munkaterv és munkaközösségi terv alapján végezzük. Büszkék vagyunk hagyományainkra, színvonalas rendezvényeinkre és élményt adó programjainkra. Intézményünk gyermekeikkel rendszeresen megjelenik a különböző községi rendezvényeken. Gyermekeinkben kiemelt helyet kap elődeink szellemi és tárgyi kultúrájának átadása. Szeretjük a hagyományos és hagyományt éltető programjainkat megújítani, új tartalmakkal megtölteni. „A hagyomány mélységes kút: az emberi élet forrása. Az ember csak e kút vizével betöltekezve lehet azzá, amivé lennie kell.” /Végh Attila/
A 6.2.3 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Folytatjuk megkezdett, fontos munkánkat, hagyományos, és hagyomány éltető rendezvényeinket, amelyek méltó módon kerültek, kerülnek megünneplésre.

6.2.4. A feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás intézményi gyakorlata.

6.2.4.1.Központi elvárások	<i>A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak.</i> <i>A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.</i> <i>A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SzMSz) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.</i>
A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A vezetőség tagjai (intézményvezető, intézményvezető-helyettes és az óvodapedagógusok) irányítjuk, tervezzük, szervezzük és ellenőrizzük a saját területünkhöz tartozó munkát. Értekezleteken, megbeszéléseken beszámolunk területünk

	működéséről, a kiemelkedő teljesítményekről, hiányosságokról, problémákról, valamint javaslatokat teszünk a fejlesztésekre. Alkalmazotti közösségünknek az óvodában foglalkoztatott valamennyi közalkalmazott tagja, így a jogszabályban meghatározott részvételi, javaslattételi, véleményezési, egyetértési és döntési jog illet meg mindenkit.
A 6.2.4 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A kollégák felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik. A felelősség és hatáskörök megfelelnek a Szervezeti és Működési Szabályzatunkban rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását. Minden dolgozó feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

6.2.5. A munkatársak bevonásának gyakorlata a döntés előkészítésbe, fejlesztésbe

6.2.6 A pedagógusok innovációhoz való viszonyának értékelése

6.2.5.1. Központi elvárások	<i>Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása – képességük, szakértelmük, és a jogszabályi előírások alapján.</i> <i>Ennek rendje kialakított és dokumentált.</i>
6.2.6.1 Központi elvárások	<i>Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést.</i> <i>Az intézmény pozitívan viszonyul a felmerült ötletekhez, megvizsgálja azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatokba.</i> <i>Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra.</i> <i>A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.</i>

A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A törvényi előírásoknak megfelelően megtörténik a munkatársak bevonása a döntés előkészítésbe, a fejlesztésbe. Az óvodai fejlesztések megvalósításához, a pedagógiai, stratégiai döntésekhez is kikérem az óvodapedagógusok véleményét és a döntés meghozatalánál figyelembe veszem. Mindig, mindenki számára jó döntést nem lehet hozni, ezek felvállalása és esetlegesen az ebből adódó konfliktusok a vezetői munka egyik legnehezebb területei közé tartoznak.
A 6.2.5. számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A dolgozói döntések, megvalósítások, önállóságaik, kompetenciáik, határaik kérdésében az intézményben van szabadság, de ezeknek a határoknak a megtartását figyelemmel kísérem, de ez minden dolgozótól önfegyelmet és empátiát kíván.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

7.1. Az Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban

<i>7.1.1.Központi elvárások</i>	<i>Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal.</i> <i>A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-tanulási feladatait, céljait.</i>
A 2024/2025 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja (ONAP) összhangban van az óvodánkban folyó nevelőmunkánk

	tapasztalatai, specifikumai szerint megalkotott Pedagógiai programunkkal (PP). A célok hatékony megvalósítására törekszünk. Ez a törekvés dokumentumainkban nyomon követhető. Az óvodai nevelésünk célja a gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlődésének, illetve a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatásának elősegítése, az életkori, valamint az egyéni sajátosságok, továbbá az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével. Az óvoda fő feladatai közé tartozik a gyermekek testi- lelki szükségleteinek kielégítése, az egészséges életmód kialakítása, az érzelmi, erkölcsi nevelés és szocializáció biztosítása, és az anyanyelvi és értelmi fejlesztés, illetve nevelés megvalósítása. Biztonságot, szeretetet nyújtó környezetben, a gyermekek harmonikus személyiségfejlesztése, boldog gyermekkor, az önmegvalósítás lehetőségének megteremtése a néphagyományok gazdag eszköz és hatásrendszerével, az életkori sajátosságok figyelembevételével.
A 7.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Napi munkánk során igyekszünk sokféle színes programot szervezni, ezáltal élmény gazdag fejlődési lehetőséget biztosítunk minden kisgyermekünk számára.

7.2. A pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása, intézményi eredmények

7.2.1.Központi elvárások	<i>Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.</i> <i>Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.</i> <i>A tervek nyilvánossága biztosított.</i>
---------------------------------	--

	<i>A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.</i> <i>A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.</i> <i>A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelés tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.</i>
A 2024/2025. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Folyamatosan nyomon követjük a Pedagógiai Programunkban foglaltak megvalósulását. Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az óvoda tevékenységeinek, terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben, és más terveinkben is rögzítésre kerül. Terveink nyilvánossága biztosított. Jól követhetők terveinkben a Pedagógiai programunk kiemelt céljaira vonatkozó feladatok, felelősök. Annak érdekében képezzük, fejlesztjük magunkat (továbbképzések, önképzések), hogy szakmai tudásunk megfeleljen óvodánk jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. A nevelést segítő eszközök és módszereink kiválasztása, alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.
A 7.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Óvodánk Pedagógiai programjának fő értékei: Szülők nevelők jó kapcsolata - rendkívül fontos a szülőkkel való nevelőpartneri kapcsolat ápolása, formálása. Ebben a nevelési évben is számos alkalmat teremtettünk arra, hogy a szülőket

	minél jobban bevonjuk az óvodai élet különböző mozzanataiba óvodán belül és kívül. Szülői közösségünkől - törvényi előírásoknak megfelelően - a nevelési év folyamán többször kérjük ki véleményüket pl. éves munkaterv, programok. A szülőkkel törekszünk a gyermekek életkorához, szükségleteihez megfelelő programokat szervezni, melyeken szülők is szívesen részt vesznek, segítenek a lebonyolításban. A szülők adójuk 1%-val támogathatják az óvodát, és a befolyt összeg egy részét az óvoda gyermekek nevelési és fejlesztési eszközeire fordítjuk. Több alkalommal – már hagyományként – részt vettünk különböző községi rendezvényeken. Az adventi időszakban a karácsonyi készülődésen a szülők is részt vettek, a gyermekekkel közösen készíthették az otthonukat díszítő szebbnél-szebb adventi koszorúkat és kopogtatókat. Anyák napjára édesanyák, nagymamák, édesapák is érkeztek a nagy odaadással tanult műsor, vagy egyéni köszöntés megható pillanatait átélni. Az évzárók nagy tetszést arattak, a szülők könnyekig meghatódva hallgatták meg a gyermekek búcsúzó verseit és az évzáró műsorát. Így köszöntek el egymástól és az óvodától. Népi hagyományaink éltetése, a velünk élő és mindennapok hagyományainak átadása nagy éltető erő a gyermek életében. Községünkben még ma is élnek a hagyományok, megtalálhatók a népi építészet nyomai. Múltunk örökségeit, értékeit szeretnénk átörökíteni gyermekeinknek életkoruknak megfelelően. A népi kultúra átörökítése a népszokások ápolása, (Szüreti felvonulás, Márton napi „libalakoma”, Betlehemezés, farsangolás, húsvéti locsolkodás, pünkösdlés stb.) kézműves tevékenységek, népi
--	---

	gyermekjátékok, népmesék, népi mondókák és gyermek néptánc mind fontos elemei az óvodánk életének. A környezetvédelmére, a természet iránti szeretet megalapozására – a körülöttünk levő természeti adottságokat kihasználva- nagy hangsúlyt fektetünk a környezetvédelmi nevelésre és a természettel való mind szorosabb kapcsolatra. Környezettudatos nevelőmunkával – a gyermekek szemléletét alakítva – alapozzuk meg a közvetlen és tágabb környezet fenntarthatósága iránti igényt.
--	--

8. Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai

Alapító okirat szerint ellátott feladat

8.1. adattábla

adat	Alapító okirat szerint ellátott feladat						
	óvodai nevelésben résztvevő összes fő	ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető nevelési gyermekek nevelése fő	Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám	Férőhely kihasználtság %	napi nyitva tartás tól-ig	napi nyitva tartási óra	Óvodai csoportok száma
2024. 10.01. adat	74	-	90	82%	6:30-17:00	10,5	3
2025. 06.01. adat	77	-	90	85%	6:30 – 17:00	10,5	3

Feladat-ellátást jellemző adatok, férőhely kihasználtság

8.2. adattábla

	2025.06.01
Óvodás gyermekek létszáma	77
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	26
Étkező gyermekek létszáma	75
Ebből térítésmentesen étkezik	35

Az óvodai csoportok adatai

8.3. adattábla

sorsz	óvodai csoport neve	a csoport típusa (azonos életkorú, vegyes)	létszám	SNI fő
1.	Pillangó csoport	vegyes	27	-
2.	Fülemüle csoport	vegyes	24	-
3.	Katica csoport	vegyes	24	-

Felvételi adatok

8.4. adattábla

adat	beiratkozott gyermekek létszáma	elutasított gyermekek létszáma	A felvételt nyert gyermekek létszáma
A.2025 nevelési évre	29	2	27

Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel

8.5. adattábla

Adat	Engedélyezett álláshelyek száma		Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma (fő)
	pedagógus	pedagógiai munkát közvetlenül segítő	
2025. 06.01. adat	6	4	5

Intézményvezetés

8.6. adattábla

adat	Óvodavezetés (név szerint)			
	Igazgató	Igazgató-helyettes	Tagóvoda-vezető (k)	Tagóvoda-vezető helyettes (ek)
2025. 06.01. adat	Boros Györgyné	Figler Judit	0	0

Nem pedagógus munkakörben dolgozók adatai

8.7. adattábla

Adat	nevelőmunkát közvetlenül segítő		konyhás
	dajka	pedagógiai asszisztens	
2025. 06.01. adat álláshely	3	1	6

Továbbképzés és pedagógus életpálya

8.8. adattábla

Adat	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógus ok létszáma	Fejlesztő pedagógusi végzettséggel rendelkezők létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Gyakornokok létszáma	Mentorok létszáma
2024. 10.01. adat álláshely	2	0	2	3	0	0

A vezetői feladatmegosztás

8.9. adattábla

adat	Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ és az éves munkaterv szerint		
	Igazgató heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma) Az igazgató-helyettes, tagintézmény-vezető, intézményegység-vezető, tagintézményvezető-helyettes, intézményegységvezető-helyettes heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)		
	Igazgató	Óvodapedagógus	Igazgató-helyettes
2024.10.01. adat	10	32	25

Tanköteles gyermekek ellátása

8.10. adattábla

Adat	az óvodai szakvélemény alapján a gyermek elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget,	hatodik életévét augusztus 31-ig betöltő gyermek óvodai nevelésben való további részvétele javasolt
2024/2025 nevelési év	23	4

Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, gyermekbalesetek száma

8.11. adattábla

Adat	A nyolc napon túl gyógyuló sérüléssel járó gyermekbaleseteket száma
2024/2025 nevelési év	0

Gyermekvédelmi feladatok

8.12. adattábla

adat	Gyermekvédelmi feladatok	
	Tevékenység	Felelős
2024/2025	beszámoló	Szlavicsek Gabriella

Összegzés

Vezetői feladataim megfogalmazásánál és célkitűzéseim meghatározásánál igyekeztem figyelembe venni a korábbi évek tapasztalatait, az elért eredményeket, valamint azokat a területeket is, amelyek fejlesztésre, további figyelemre szorulnak. Munkámat a meglévő szakmai alapokra építve szeretném tovább erősíteni, a már működő jó gyakorlatokat megtartva, új megoldásokat beépítve.

Elsődleges célom továbbra is azoknak az alapvető szakmai, pedagógiai elveknek és értékeknek a képviselése, amelyeket intézményünkkel szemben joggal elvárnak a szülők, valamint a fenntartó – különös tekintettel a gyermekek testi-lelki jólétére, biztonságára és sokoldalú fejlődésére.

Munkatársaimmal együtt azon dolgozunk, hogy gyermekeink az óvodai élet során értékes, hiteles mintákkal és élményekkel találkozzanak. Napjainkban különösen fontos, hogy a gyermekeket érő külső, sokszor bizonytalan tartalmú hatásokat szűrni tudjuk, és kizárólag „tiszta forrásból” neveljük őket. Ebben a feladatban közös felelősséget vállalunk mindannyian.

2024 szeptemberében az intézményben bevezetésre került az OviKréta, a köznevelési intézmények számára fejlesztett hivatalos óvodai adminisztrációs rendszer. Ez az online felület az adminisztráció digitalizálásában, a gyermekek nyilvántartásában, a dokumentációk vezetésében és a szülőkkel való kapcsolattartásban nyújt hatékony támogatást. A rendszer bevezetése kezdetben komoly kihívást jelentett minden dolgozó számára, hiszen új digitális munkakörnyezetet kellett elsajátítani. Az első időszak nehézségei ellenére a kollégák aktívan és nyitottan álltak a tanulási folyamathoz. Mára elmondható, hogy az OviKréta használata intézményünkben magabiztos, rendszerszintű és a napi munkát érdemben segítő elemmé vált.

Köszönet illeti az óvodapedagógusokat, a dajkákat, a pedagógiai munkát közvetlenül segítő kollégákat, a logopédust, valamint az önkormányzat dolgozóit is, akik munkájukkal

hozzájárultak az intézmény zavartalan, biztonságos működéséhez. Mindezen közös erőfeszítések eredményeként biztosítottuk a gyermekek számára a derűs, életvidám, szeretetteljes nevelési környezetet.

Ugyanakkor fontos kiemelni, hogy az intézmény hivatalos honlapjának létrehozása és működtetése – bár több alkalommal is célként megfogalmazódott – sajnálatos módon eddig még nem valósult meg. A mai digitális világban ez nemcsak a szülőkkel való kapcsolattartásban jelentene könnyebbséget, hanem átláthatóbbá tenné az intézmény életét a lakosság számára is. Ezért tisztelettel kérem a Tisztelt Képviselő-testület támogatását e fontos fejlesztés megvalósításához.

„Ha az ember életében elültet egy fát, felnevel egy gyermeket vagy megír egy könyvet, már nem élt hiába.”

/Ókori indiai bölcsesség/

Végezetül szeretném megköszönni Polgármester Úrnak és a Képviselő-testület tagjainak az intézményünk iránt tanúsított támogató, partneri hozzáállását.

Tisztelettel kérem beszámolómmal elfogadását!

Tisztelettel:

Boros Györgyné

igazgató

Mellékletek

1.sz. melléklet

INTÉZKEDÉSI TERV

Intézmény neve:	Csomádi Napsugár Óvoda-Bölcsőde
Intézmény OM azonosítója:	032897
Intézményvezető neve:	Boros Györgyné
Intézményvezető oktatási azonosítója:	73370447336
Intézkedési terv neve/azonosítója: Intézményi iktatószám:	Tanfelügyeleti ellenőrzéshez kapcsolódó 5 éves intézkedési terv 2024/42
Intézkedési terv kezdő dátuma:	2024. augusztus 26.
Intézkedési terv befejező dátuma:	2027. augusztus 8.

Az intézményi tanfelügyelet megállapításai alapján:

Kiemelkedő területek

1. Pedagógiai folyamatok	Az óvoda-iskola közötti átmenet mérése kiemelkedő az intézményben. Erős hivatástudat és összetartozás jellemzi a nevelőtestületet.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	Erős gyermekközpontúság jellemzi az intézményt; mindent a gyerekekhez igazítanak. Erős hagyományápoló tevékenység jellemzi őket.
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	A szülők képviselői az óvodai élet minden területéről rendelkeznek ismeretekkel, teljes mértékben elégedettek az óvodában folyó nevelő munkával, a gyermekek fejlettségével.
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer az intézményen belül.
5. Az intézmény külső kapcsolatai	A partnerekkel való konstruktív, pozitív együttműködés. Az intézmény helyi közéletben való részvétele példaértékű.
6. A pedagógiai munka feltételei	Az óvoda dolgozói elkötelezettek a pedagógiai/nevelő munka iránt. Közösségüket az összetartás, kölcsönös segítségnyújtás jellemzi.
7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak	Az intézmény számára fontosak a hagyományai; azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében és a nevelő-oktató munka részét képezik.

Az intézkedés területei - Fejleszthető területek

1. Pedagógiai folyamatok	
Az óvodai szakmai színvonal erősítése, a 3 óvodai csoport még szorosabb és tudatosabb együttműködése. A nemrég bevezetett önértékelési rendszert mindenképpen folytatni kell, 2024. szeptemberétől kiegészítve az OviKréta felületen található TÉR szempontrendszerrel, amennyiben pedig szükséges, finomítani rajta. Ezt mindenképpen az intézmény pedagógusainak bevonásával, közösen gondolkodva. A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentumokat 2025. őszől az OviKréta rendszerben szükséges dokumentálni.	
Intézkedés célja, indokoltsága:	A gyermeki fejlődést nyomon követő dokumentumok vezetése az önértékelési rendszerbe is kapjon helyet. Ezekre alapozva legyen meghatározva a csoportok éves terve.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Munkaterv, beszámoló.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A pedagógus önértékelésében kapjon helyet a fejlődési nyomon követés Az önértékelési rendszer folyamatos (egyenlőre évenkénti) felülvizsgálata, szükség esetén javítása
A feladat végrehajtásának módszere:	Dokumentumelemzés. Az önértékelési kérdőív felülvizsgálata. Korrekció.
A feladat elvárt eredménye:	Az önértékelés hatékony javítása. A gyermekek nyomon követésének hatékony javítása.
A feladat tervezett ütemezése:	Tanév eleje. Folyamatos ellenőrzése.
A feladat felelőse(i):	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodapedagógusok.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés	
A csoportnaplókban célszerű megjeleníteni a differenciált szinteket. 2025. szeptemberétől a csoportnaplók vezetése az OviKréta online rendszerben történik. Az óvoda honlapjának naprakész működése.	
Intézkedés célja, indokoltsága:	A csoportnaplókban láthatóan legyen vezetve a korcsoportok szerinti differenciálás. Az óvoda honlapja évek óta nem volt frissítve.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Csoportnaplók gyakori ellenőrzése. Fenntartóval való megbeszélés.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A csoportnaplókba könnyedén be lehet illeszteni egyes tevékenységek leírásához, hogy a különböző korcsoportokban, hogyan történik differenciálás a foglalkozásokon. A fenntartóval egyeztetni, a honlap újra indításáról, és a továbbiakban naprakész vezetéséről. Ehhez pedig valakit kiválasztani, aki honorárium fejében ezt vállalja.
A feladat végrehajtásának módszere:	A csoportnaplók helyes vezetése. A honlapon elavult információk cseréje az aktuálisra.
A feladat elvárt eredménye:	Nagyobb átláthatóság a csoportnaplókban. Aktualizált honlap, ami a mai világban elengedhetetlen.
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatos.
A feladat felelőse(i):	Fenntartó, Igazgató, Óvodapedagógusok

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	
Az intézmény nem rendelkezik semmilyen külső elismeréssel. A munkatervben megfogalmazott célok és feladatok megvalósulásának felülvizsgálata az év végi beszámolóban.	
Intézkedés célja, indokoltsága:	Az intézmény nem rendelkezik külső elismeréssel, de a kollektíva törekszik az elismerés megvalósítására. A munkatervben meghatározott célok év végi felülvizsgálatának elkezdése, ezáltal a munka még hatékonyabbá tétele a levont tapasztalatok alapján.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Munkaterv. Elismerési lehetőségek feltérképezése.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A munkaterv év végi átbeszélése, az elért célok megbeszélése. Az el nem ért eredmények optimalizálása. Feltérképezni az intézmény lehetőségeit, mely külső elismerések megszerzéséhez vannak meg az adottságok, illetve melyhez lehetne adottságokat teremteni.
A feladat végrehajtásának módszere:	Dokumentumelemzés; Munkaterv értékelése. Óvodai lehetőségek feltérképezése.
A feladat elvárt eredménye:	Hatékonyabb munkaterv. Külső elismerés(ek) pályázása/megszerzése.
A feladat tervezett ütemezése:	Tanév vége és folyamatos.
A feladat felelőse(i):	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodapedagógusok.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

2024. szeptemberétől egy munkaközösség működik az intézményben. A munkatervben nem körülhatárolt a belső kapcsolatok rendje.

A 2. pontban már említett hiányosság; kommunikáció szélesebb körökkel hiányzik a honlap hiánya miatt. Részletek ott taglalva.

Intézkedés célja, indokoltsága:	Munkaközösség létrehozása.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Óvodapedagógusokkal egyeztetés, megállapodás.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Munkaközösség létrehozásának átgondolása.
A feladat végrehajtásának módszere:	Tevékenységében való részvétel a pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak részéről önkéntes.
A feladat elvárt eredménye:	A munkaközösség stabilitást kölcsönöz az intézménynek és az intézményben dolgozóknak egyaránt. Meghatározott területen segítse azoknak a pedagógusoknak a munkáját, akik az adott szakmai munkaközösséghez tartoznak.
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatos.
A feladat felelőse(i):	Igazgató

5. Az intézmény külső kapcsolatai	
Intézményi honlap újraindítása. (lásd a 2. pontban is)	
Intézkedés célja, indokoltsága:	Honlap taglalva a 2. pontban.
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Beszámolók vizsgálata
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Honlap taglalva a 2. pontban.
A feladat végrehajtásának módszere:	Beszélgetés
A feladat elvárt eredménye:	Szorosabb kapcsolat, tapasztalatok cseréje.
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatos
A feladat felelőse(i):	Igazgató

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak	
<i>Honlap taglalva a 2. pontban.</i> A intézményi tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) a felsorolt feladatok megvalósulásának mérése.	
Intézkedés célja, indokoltsága:	Az eredményeket a következő nevelési év tervezésében felhasználni.
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Dokumentumelemzés

A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A feladatok megvalósulásának nyomon követése.
A feladat végrehajtásának módszere:	Dokumentumelemzés, megbeszélés
A feladat elvárt eredménye:	Az intézményi dokumentumokban nyomon követhetők legyenek a feladatokból levont következtetések eredményei.
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatos
A feladat felelőse(i):	Igazgató, Igazgató-helyettes, Óvodapedagógusok

Csomád, 2025. június 02.

Boros Györgyné
igazgató

2.sz. mellékelt**Gyermekvédelmi beszámoló****2024/2025-ös tanév**

A jó az együttműködés, kölcsönös tiszteletre, bizalomra épülő kapcsolat jellemzi az együtt nevelést, egymást segítve igyekszünk a lehető legtöbbet megtenni a gyerekek sokoldalú, harmonikus személyiségfejlesztése érdekében. Az óvoda célja, hogy barátságos, elfogadó Napsugár Óvoda 3 csoportjába ebben a tanévben 76 gyermeket vettünk fel. A családokkal környezetben teljenek a mindennapok, a gyerekek minél zökkenőmentesebben illeszkedjenek be, játékos tanulás keretében sajátítsák el mindazokat a jártasságokat, készségeket, amelyek lehetővé teszik számukra a sikeres, kudarcmentes iskolakezdést. A tanév elején felmértük, és kiemelt figyelemmel kísérjük az esetlegesen felmerülő beilleszkedési, tanulási, vagy magatartási problémával küzdő gyermekek fejlődési ütemét, velük differenciáltan, igény szerint egyéni bánásmóddal, ha kell, külső szakember segítségével foglalkozunk. 2 kisgyermeknek tehetséggondozásba- vételt javasoltunk kiemelkedő intellektusuk miatt, folyamatosan keressük a valamilyen területen kiemelkedő teljesítményt nyújtó gyerekek számára megfelelő lehetőségeket.

24 gyermek érte el a tanköteles kort ebben a tanévben, 22 be is iratkozott az iskolába, 2 gyermeknek kértek szülei egy év halasztást az Oktatási Hivataltól. Az óvodából 18 gyermek helyi Általános iskolában kezdi meg tanulmányait. A Szakértői Bizottsághoz irányított, valamilyen részképesség-beli elmaradás, idegrendszeri éretlenség, figyelemzavar, vagy egyéb fejlődésben akadályozott problémák miatt BTMN kódot 21 esetben állapítottak meg, ez magasabb szám az előző évekhez képest. Az óvoda logopédusa, és fejlesztő pedagógusa heti két napon fejleszti intenzíven ezeket a gyerekeket, játékos beszéd, és mozgásfejlesztéssel.

A mozgáskultúrát erősíti ebben a tanévben is a foci, és néptáncfoglalkozás.

Abban a szerencsés helyzetben van óvodánk, hogy továbbra sincs szociálisan hátrányos helyzetű gyermek, család, a többgyermekes családok jó kapcsolatot ápolnak egymással, segítik egymást, együttműködve a „Csónak” Nagycsaládosok Egyesületével.

Az idei tanév sem volt sokkal jobb a betegségek szempontjából, mint az előzőek, sajnos egyre több vírusfertőzés van jelen életünkben, ez a gyerekeken érzékelhető leginkább, ezért a jövőben kiemelt feladatunk a település gyermekorvosával, védőnőjével, és a szülőkkel minél szorosabban együttműködve, a gyerekek általános egészségi állapotának javítása, fokozása, az ehhez kapcsolódó közösségi magatartás szabályainak felülvizsgálata, kidolgozása.

Csomád, 2025.04.30

Szlavicsek Gabriella

Gyermekvédelmi felelős

3.sz. melléklet

Egyéni beszámoló – Mozgásfejlesztés

A mozgásfejlesztő foglalkozásokat 2023 szeptemberétől végzem az óvodában, heti két órában.

Alapozó terápiás képzésemet, 2017-ben végeztem el. Mivel az terápiát öt éves kortól lehet alkalmazni, az egyik órán alapozó mozgásfejlesztés történik, a másik órán viszont, az öt évesnél fiatalabb korosztály számára, komplex, általános mozgásfejlesztés zajlik.

A foglalkozások megkezdése előtt szükséges a gyermekek vizsgálata, ez szeptemberben történik a logopédiai szűrővizsgálatokkal párhuzamosan.

A vizsgálati eredményt megbeszélem a szülővel, kijelöljük a fejlesztendő területeket, esetleg kiegészítő fejlesztéseket javaslok a gyermek számára.

A mozgásos órákra összesen 14 gyermek jár. Az utóbbi években megnövekedett azoknak a gyerekeknek a száma, akik mozgásfejlődésükben súlyosabb elmaradással küzdenek, nem csupán megkésettiséggel. Ez a csoportok létszámát is befolyásolhatja, mivel az ilyen csoportok biztonsággal csak kisebb létszámmal foglalkoztathatók. Ezekben az esetekben a szülőket külön is tájékoztatom, itt is egyéni, terápiás mozgásfejlesztést javaslok az óvodain kívül is.

Az Alapozó Terápia olyan mozgásfejlesztésen alapuló (ún. motoszenzoros) típusú idegrendszer fejlesztő terápia, mely során a gyermekeknél újra indítjuk az emberi mozgásfejlődés állomásait. Ezzel biztosítjuk az agy kompenzációs és újból indított fejlődésbeli lehetőségét.

Lehetővé tesszük számukra, hogy újra járják a fejlődésben már elhagyott lépcsőfokokat, pótolják hiányait, kiküszöbölve így a fejlődés akadályait. A terápia végére speciális gimnasztikával a gyerekeket igen magas fokú mozgásügyességig juttatjuk el.

Ezzel a módszerrel végigvezetjük a gyermekeket az egyszerű mozgásoktól az összetett, sorozatokból álló, bonyolult mozgásokig, a fejlett koordinációt igénylő feladatok megtanulásáig, a jó kivitelezésig. Végig segítjük őket a több irányú figyelmet igénylő feladatok automatizált szintű végrehajtásáig. Fejlesztjük a gyermekek általános mozgásügyességét, a kézügyességet igénylő feladatok kivitelezésének alapjául szolgáló finommotorikát. Elősegítjük a stabil jobb-, vagy baloldali dominancia kialakítását és megerősítését is.

Mozgásfejlesztési gyakorlatsorokkal hatunk a beszéd működéséért (olvasás, írás) felelős területekre is. A terápia során a mozgást kiegészítjük fejlesztő pedagógiai módszerekkel (idő, tér, emlékezet, ritmus, labdagyakorlatok stb.), ezzel tesszük teljessé a módszer hatását.

A tapasztalatok szerint a terápia során javul a gyermekek önértékelése, feladatra összpontosítása és alkalmazkodó képessége is.

Ez a terápia hatásos (5-16 éves korig):

Megkésett vagy/és hibás, akadályozott beszédfejlődésnél (diszfáziák).

Kiejtési hibával, pöszeséggel küzdő gyerekeknél.

Diszlexiánál, alaki diszgráfiánál – az olvasás és/vagy az írás alaki részének gyengeségénél.

Azoknál az organikus eredetű túl-, vagy alulmozgásos - figyelemzavaros gyermekeknél, akiknél a szülés körül károsodás keletkezett.

Fejlődésben, érésben elmaradt óvodásoknál.

Enyhe fokú értelmi fogyatékkal élő gyermekeknél.

Minden olyan gyermeknél, aki mozgásügyetlenségben szenved bármilyen okból.

Csomád, 2025.06.02.

Udvarhelyi Klára

4.sz. mellékelt

Egyéni beszámoló – Logopédia, fejlesztés

Készítette: Udvarhelyi Klára

(gyógypedagógus - logopédia-pszichopedagógia szak, szakvizsgázott pedagógus, Alapozó mozgásterapeuta)

Logopédiai munkámat tekintve tizenhatodik éve dolgozom a csomádi óvodában kezdetben a kistérség később pedig a csomádi önkormányzat megbízásából. Munkámat minden tanév szeptemberében - a 15/2013.(II.26) EMMI rendelet 25.§ (3) bekezdése alapján előírt – az ötödik életévüket betöltött gyermekek beszéd és nyelvi fejlettségének szűrésével kezdem (beszédartikuláció, illetve az írott nyelvi írás- és olvasáskészség), mely az aktuális év vizsgálati protokolljához alkalmazkodik, ha szükséges változik, s amelyet dokumentálok.

A idei tanévben az összes tanköteles gyermek szűrését követően 24 gyermek került be a logopédiai, illetve a diszlexia prevenciós csoportokba, valamint voltak akiknek mindkét fejlesztésre szükségük volt. Általában mikrocsoportban történik a fejlesztés, de van olyan gyermek, akivel csak egyénileg lehet foglalkozni. A legtöbb gyermek hetente kétszer jár, kivételt képez egy-egy ismétlő nagycsoportos, mert nekik már csak a fenntartó megerősítésre van szükségük.

A szűrés dokumentálása azért is fontos, mert, többnyire az első osztályos gyermekeknél, ha felmerül valamilyen tanulási nehézség, visszanezhető az óvodai szűrővizsgálat, amikor is megnézzük volt-e valamilyen területen elmaradás, szóba jön-e részképesség probléma. Szerencsére az iskola is nagy figyelmet fordít a gyermekek egyéni fejlődésére, tartom a kapcsolatot az iskola pedagógusaival, és ha szükséges az ellátásban részesült leendő első osztályosokkal kapcsolatos minden információt igyekszem megosztani velük.

A vizsgálatokat követően szülői értekezletet tartok, ahol tájékoztatom a szülőket a gyermekekkel történt vizsgálat részleteiről, az eredményekről. Ezen kívül a fejlesztés szükségességét illetve irányultságát vagy egyéb kiegészítő vizsgálatok elvégzését (fül-orr-gégészeti kivizsgálás, hallásvizsgálat, foniátriai vizsgálat, mozgásvizsgálat) beszélem meg egyénenként. Ebben a tanévben is így zajlottak az év eleji vizsgálatok, de a szülőkkel való találkozáskor - a fogadóórán - már szóba került a beiskolázás is, hiszen sajnos hamarabb kellett dönteni a gyermek iskolába lépését illetően, mint a korábbi tanévek során. Így a szükséges további vizsgálatokra is hamarabb küldjük a gyermeket, ami sok esetben a fejlesztés elkezdése előtt megtörténik. Ezért nagyon fontos, hogy a szülők időben pontos tájékoztatást kapjanak a lehetőségeikről, kötelezettségeikről.

Ha szakértői vizsgálatra van szükség valamilyen országos intézményben (tanulási képességet vizsgáló bizottság, beszédvizsgáló bizottság), úgy oda is a szülőkkel és az illetékes pedagógiai szakszolgálattal egyeztetve küldjük el a gyermekeket. Ebben az esetben a gyermeket az általam készített logopédiai véleménnyel és előzetes vizsgálatok eredményével együtt (beszédértés, beszédészlelés vizsgálata, artikulációs vizsgálat, nyelvi fejlettség vizsgálata) küldöm tovább a vizsgálóbizottságnak.

Az év eleji szűrővizsgálatról az óvónőket is gyerekenként tájékoztatom, hogy az általuk biztosított megsegítések is egyénre szabottak legyenek. Legfontosabb célom a szülőkkel való jó kapcsolat kialakítása, illetve annak hangsúlyozása, hogy munkám csak az ő aktív együttműködésükkel lehet eredményes. A szülőknek az év folyamán is fogadóórát biztosítok, valamint ha szükséges óralátogatást, hogy az otthoni gyakorlás könnyebb legyen. A középső csoportos gyermekeknél artikuláció vizsgálatot végzek, hogy a több hanghibával rendelkező gyerekek már ekkor terápiába kerülhessenek. Kiscsoportos nem beszélő vagy megkésett beszédfejlődésű gyermekek, korábban óvónői vagy szülői jelzés alapján kerülhettek terápiába, a tavalyi évtől azonban bevezetésre került a háromévesek szűrése szülői kérdőív alapján.

Csomád, 2025. 06. 02.

Udvarhelyi Klára

ET 43/2025.
2.-sz-melléklet

Csomádi Napsugár Óvoda- Bölcsőde Szent István úti Bölcsődéje



BESZÁMOLÓ

2024-2025 nevelési év

Készítette:

Pleváné Molnár Ildikó
bölcsődevezető

1. Bevezetés

A 2024/2025-ös nevelési évben is folytatom a bölcsőde vezetését, és célom, hogy továbbra is biztosítsam a gyermekek számára a legmegfelelőbb fejlődési környezetet, valamint támogassam a munkatársaimat a szakmai munkájuk során. Az elmúlt hónapokban az intézmény működése és szolgáltatásai mellett kiemelt figyelmet fordítottunk a mindennapi nevelési és gondozási feladatok biztosítására, miközben folyamatosan próbáljuk fejleszteni az intézményi környezetet és infrastruktúrát.

A bölcsőde vezetése mellett igyekszem erősíteni a szülőkkel való kapcsolatot, és egyre inkább a közösségépítésre helyezem a hangsúlyt. A munkatársakkal közösen dolgozunk azon, hogy a szakmai fejlődés és a munkakörülmények javulása mellett a gyermekek számára is biztonságos, szeretetteljes és fejlesztő légkört biztosítsunk.

A következő beszámolóban részletesen bemutatom az idei év eddigi eredményeit, az intézmény működésének alakulását, a kihívásokat, amelyekkel szembesültünk, és azokat a jövőbeli célokat, amelyek mentén a bölcsőde további fejlődését tervezzük.

2. Gyermeklétszám alakulása és beszoktatás folyamata

A 2023/2024-es nevelési év végén 13 kisgyermek távozott intézményünkől, és kezdte meg óvodai éveit. Ezen kívül 2025 elején további két gyermek bölcsődei jogviszonya szűnt meg, mert óvodai ellátást vettek igénybe.

A 2024-es nevelési év előtt, augusztus 17-én szülői értekezletet tartottunk a felvételt nyert gyermekek szüleinek. Az értekezleten részletes tájékoztatást adtunk a bölcsődei házirendről, térítési díjakról, vonatkozó rendeletekről és a csoportbeosztásról. A szülők megismerkedhettek munkatársainkkal is. A kisgyermeknevelők és a szülők közösen átbeszélték a bölcsődei napirendet és a beszoktatás menetét, lehetőséget biztosítva arra, hogy a gyermekek jelet válasszanak, és a szülők tájékoztassanak minket gyermekük fejlettségi szintjéről, valamint kérdéseket tegyenek fel.

Kiemelten fontosnak tartjuk, hogy a bölcsődei élet kezdetén személyes kapcsolatot alakítsunk ki a szülőkkel, mivel intézményünk az első olyan közösségi tér, ahol a gyermekek a családon kívüli környezetben is szocializálódnak. Az elválás egy nagy lépés a gyermekek számára, ezért célunk, hogy minden családot támogassunk ebben az időszakban, és biztosítsuk, hogy a beszoktatás minél zökkenőmentesebben, magabiztosan történjen.

A gyermekek beszoktatása a következő ütemezésben zajlott:

- szeptemberben: 6 gyermek
- októberben: 3 gyermek
- novemberben: 1 gyermek
- januárban: 3 gyermek
- februárban: 1 gyermek

2025. január 31-én a bölcsődei gyermeklétszám összesen 23 fő volt. Azonban egy gyermek korai fejlesztésben részesül, és a vonatkozó jogszabályok szerint őt két főként kell figyelembe venni. Így az elszámolható létszám 24 fő, amely biztosítja a bölcsődei férőhelyek teljes kihasználtságát.

3. Bölcsődénk tárgyi és személyi feltétele

Intézményünkben 1 gondozási egységben, 2 csoportszobában zajlik a gyermekek gondozása, nevelése. Az egyik csoportban 12 gyermek jár, a másik csoportban pedig 11 gyermek, mivel egyik kisgyermek ott korai fejlesztésben részesül, és 2025 januárjában megkapta az SNI státuszt, ezért őt 2 főként kell figyelembe venni. Csoportjaink vegyes korosztályú gyermekekből állnak.

Bölcsődei csoportok korosztály szerinti alakulása 2025. január 31-én	Micimackó csoport		Zsebibaba csoport	
	csomádi lakos	más településről járó	csomádi lakos	más településről járó
20 hét – 1 év	-	-	-	-
1 év – 2 év	-	-	2	-
2 év – 3 év	10	1	5	1
3 év felett	-	1	1	2

A bölcsőde tárgyi feltételei:

Az év során igyekeztünk számos fejlesztést megvalósítani a bölcsőde tárgyi környezetében. Karácsonyra fejlesztő játékokat vásároltunk, amelyek hozzájárulnak a gyermekek fejlődéséhez, és segítik a játékos tanulást. Az udvar területén mobil oldal kerítéseket vásárlására kaptunk ígéretet, amelyek segítségével le tudjuk majd zárni a teraszt, így esős és sáros időben is biztosítani tudjuk a gyermekek számára a szabadban való tartózkodást, a mozgásos tevékenységeket.

Továbbá, intézményünk számára egy új nyomtató beszerzésére is lehetőségünk volt, amely nagyban megkönnyíti munkánkat, hiszen a régi nyomtató már elöregedett, és a működése egyre kevésbé volt megbízható. Az új eszköz lehetővé teszi számunkra, hogy gyorsabban és hatékonyabban végezhessük el napi adminisztrációs feladatainkat.

A bölcsőde személyi feltételei:

Csoportonként 2-2 fő kisgyermeknevelő (ebből 1 fő bölcsődevezető), valamint 1-1 dajka végzi a szakmai munkát. Ezen kívül 1 konyhai kisegítő 4 órában segíti munkánkat. Az egyik kisgyermeknevelő szülési szabadság miatt passzív állományban van, és visszatérését 2026. januárra tervezi. Egy másik kisgyermeknevelő munkaviszonyát közös megegyezéssel megszüntette a későbbi nyugdíjazása miatt, és így határozott időre új kolléga érkezett. A 4 órás konyhai kisegítő egészségügyi okokra hivatkozva kérte munkaviszonyának 2025. augusztus 31-vel történő megszüntetését, helyére érkező új, nyugdíjas kolléga keresése folyamatban van.

4. Ellenőrzések

Kormányhivatal telefonon tájékoztatott, hogy 2025. augusztus 26-án ellenőrzést fog tartani bölcsődénkben. Az ilyen típusú vizsgálatok lehetőséget adhatnak a működésünk folyamatos fejlesztésére és javítására, az elmúlt időszakban az intézmény mindennapi munkája és a gyermekekkel való foglalkozás az elsődleges prioritásunk maradt. Az elmúlt évben a kollégák, a szülők és a gyermekek közreműködésével sikerült olyan környezetet kialakítanunk, amely segíti a gyermekek fejlődését, biztonságát és jólétét. Különösen fontosnak tartjuk, hogy a működésünket belső értékelések és folyamatos önreflexiók révén is folyamatosan figyelemmel kísérjük, így biztosítva a magas szintű szakmai munkát és a családok elégedettségét.

5. Hagyományaink, ünnepeink

Az év során igyekeztünk gondosan megünnepelni hagyományainkat és az ünnepeket, miközben folyamatosan fogadtuk az új kisgyermeket, akik örömmel illeszkedtek be közösségünkbe.

Decemberben a Mikulás is ellátogatott bölcsődénkbe, és a karácsonyi ajándékozáskor a gyermekek örömmel bontották ki a fenntartó által biztosított ajándékokat.

Februárban farsangi multságot tartottunk, amely igazi vidám hangulatot teremtett. A kicsik lelkesen játszottak, táncoltak és szórakoztak a zenével, miközben a finom falatok és a játékos kedvű hangulat mindenkire ráragadt.

Áprilisban, a húsvéti készülődés időszakában, a gyerekekkel tojásokat festettünk és nyuszi nyomdázásba merültünk. Az apró kézműves tevékenységek öröme mellett, a szülők által hozott virágokat a Föld napja alkalmából közösen ültettük el, és azóta is szeretettel gondozzuk őket. Ezzel a kis lépéssel is hozzájárulunk a környezetünkhöz, és példát mutatunk a jövő generációjának a fenntarthatóság fontosságáról.

A Bölcsődék Napját április 21-én ünnepeltük, de mivel az nap húsvétra esett, a következő munkanapon, április 22-én csapatépítő programon vettünk részt, egy közös ebéd során lehetőséget kaptunk arra, hogy kötetlenül beszélgessünk, erősítsük kapcsolataikat, és igazi csapattá formálódjunk, akik a mindennapokban összetartóan dolgoznak egy közös cél érdekében.

Májusban ismét megünnepeltük az édesanyákat, akiknek a kisgyermek saját készítésű ajándékokat adtak, és a boldog mosolygó anyukák öröme mindannyiunk szívét megmelengette. A közösen megélt pillanatok valódi kincsekké váltak számunkra.

A gyereknapi ünnepségünk vidám hangulatban zajlott, hiszen a jó időnek köszönhetően szabadtéri játékokkal, zenével és finomságokkal kényeztettük a gyermekeket. A kis szívek öröme és boldogsága mindent felülmúlt ezen a napon.

Végül, június 5-én búcsúuzsonnát tartunk, hogy elbúcsúztassuk az óvodába készülő gyermekeket. Az esemény során közösen fogyasztjuk el az uzsonnát, és egy meghitt hangulatú műsorral ünnepeljük a kicsiket, akik új kalandok előtt állnak. Ez az apró, de megható esemény mindannyiunk számára emlékezetes pillanatokot jelent majd.

6. Szülői tájékoztatás és prevenciós tevékenységek

Egyetemi tanulmányaim során hívták fel a figyelmemet a Shaken Baby-szindrómára, amely súlyos és gyakran visszafordíthatatlan következményekkel járhat a csecsemők és kisgyermek számára. Fontosnak tartottam, hogy ezt a jelenséget a szülők is megismerjék, és kötelességemnek éreztem erről tájékoztatást adni.

2025. március 18-án egy szülőcsoportos megbeszélés keretében ismertettem a Shaken Baby-szindróma veszélyeit, megelőzésének lehetőségeit és az ezzel kapcsolatos szülői felelősséget.

Célom, hogy minél több szülőhöz eljusson ez az információ, ezért a helyi újságban is publikáltam egy cikket a témáról, valamint a bölcsődében minden évben tájékoztatást adok róla a szülőknek.

7. Szünetek, nevelés nélküli munkanapok

Bölcsőde zárvatartása:

december 14 – szombati munkanap – szülők körében igényfelmérést végeztünk és senki nem igényelt bölcsődei ellátást erre a napra

december 20- január 5. Téli zárvatartás

április 22 – április 21 a Bölcsődék napja, mivel ez idén húsvét hétfőre esett, így a következő munkanapon, csapatépítéssel ünnepeltük ezt a napot.

május 17 – szombati munkanap - szülők körében igényfelmérést végeztünk 5 gyermek igényelte erre a napra az ellátást, így az igényeket figyelembevéve intézményünk 7 órától 15 óráig tartott nyitva

nyári zárvatartás: **július 14 – augusztus 10.**

8. Bölcsőde gondozási díjai, étkezési díja

A 2024/25-es nevelési évben a bölcsődei gondozásért megállapított díj 1.500,-Ft.

Bölcsőde gondozási térítési díjának alakulása a 2024/25-es nevelési évben:

Gondozási díjat fizet:		14 fő
Nem fizet gondozási díjat:		9 fő
ebből	családban 3 gyermeket nevelnek	5 fő
	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	1 fő
	tartósan beteg gyermek	2 fő
	családban tartósan beteg gyermeket nevelnek	1 fő

Az egy főre jutó napi étkezési térítési díjat az ételszállító. 2025. január 1-jétől 1.648,-Ft-ra emelte, illetve egy kisgyermekről kiderült, hogy ételallergiás, az ő étkezési díja: 1.812,-Ft.

Bölcsőde étkezési térítési díjának alakulása a 2024/25-es nevelési évben:

Étkezési díjat fizet:		7 fő
Nem fizet étkezési díjat:		16 fő
ebből	családban 3 gyermeket nevelnek	5 fő
	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	1 fő
	tartósan beteg gyermek	2 fő
	családban tartósan beteg gyermeket nevelnek	1 fő

	az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval és társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy	8 fő
--	--	------

9. Jelentkezések a 2024/2025-ös nevelési évre

Április hónapban lezajlott a jelentkezés a következő nevelési évre. A szülők ebben az évben a személyes beiratkozás mellett online is elküldhették jelentkezésüket.

Mivel intézményünk teljes gyermeklétszámmal üzemel, így szabad férőhelyünk az óvodába ballagó gyermekek létszámától függően szabadul fel.

Egy óvodaköteles korú gyermek szülői kérelem és gyermekorvosi javaslat alapján, valamint egy másik gyermek sajátos nevelési igényére való tekintettel a következő nevelési évben is bölcsődei ellátásban részesül.

Ennek alapján várhatóan 15 gyermek szeptemberben megkezdzi az óvodát.

2025/26-os nevelési évre a jelentkezők száma: 12 fő, a következő 2026/27-es nevelési évre is már beadta 3 fő igényét a bölcsődei ellátásra.

A jelentkezések megoszlása a 2025/26-os nevelési évre:

Jelentkezők száma	12	Felvett	Várólistára került
ebből csomádi lakcímmel rendelkező	9	9	-
más településről jelentkező	3	3	-

Az eddig jelentkezők közül mindenkinek sikerült szeptemberi vagy januári kezdéssel férőhelyet biztosítanunk.

10. Továbbképzés

A kisgyermeknevelői munkakörben foglalkoztatott, személyes gondoskodást végző munkavállalók a 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet 2. § (1) bekezdése alapján továbbképzésre kötelezettek. A továbbképzési időszak négy év, amely alatt a kötelezetteknek felsőfokú végzettség esetén 80, egyéb szakképesítés esetén 60 továbbképzési pontot kell megszerezniük.

Bölcsődénkben a továbbképzési kötelezettség az alábbi módon alakul:

- 1 fő gyermekvállalás miatt jelenleg szünetelteti továbbképzését.
- 1 fő mentesül a továbbképzés alól, mivel az öregségi nyugdíjkorhatár eléréséig kevesebb mint öt éve van hátra.

- 1 fő határozott idejű munkaszerződéssel dolgozik, ezért továbbképzése jelenleg nem tervezett.
- 2 fő továbbképzésre kötelezett, közülük:
 - 1 fő a 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet alapján vezetőképzésre kötelezett. A Szociális vezető képzést 2024 április–május hónapokban elvégezte, a következő megújító képzés várható időszaka: 2028.
 - 1 fő számára 2022–2026 között kell teljesítenie az előírt 80 továbbképzési pontot.

A továbbképzési időszak eddigi teljesítése:

- 2024-ben az alábbi képzéseken vett részt:
 - Jelzőrendszer ismertetése, gyermekbántalmazás prevenciója – 8 pont
 - Kiegészítés felismerése és kezelési lehetőségei – 8 pont
 - A kisgyermeknevelő által vezetett szakmai dokumentáció tartalma és vezetése – 39 pont
- 2025-ben az alábbi képzéseken vett részt:
 - HACCP a bölcsődében. Megoldás az élelmiszerbiztonságra vagy adminisztrációs teher? – 16 pont

Ebben az évben még 16 pont teljesítése szükséges választható képzések keretében.

Bölcsődevezetőként 2024 szeptemberében megkezdtem tanulmányaimat a Károli Gáspár Református Egyetem Csecsemő- és kisgyermeknevelő szakán. A gyakorlati vezetői feladatokat Bogáthné Bolla Ildikó vállalta, ennek megfelelően mindkét félévben bekapcsolódott az egyetem által szervezett „Pedagógusképzések szakmai gyakorlatai” című online kurzusba.

Fontosnak tartom, hogy vezetőként és kisgyermeknevelőként is folyamatosan képezsem magam, és naprakész ismeretekkel rendelkezzem a bölcsődei szakterület aktuális kérdéseiről. Ennek érdekében 2024. október 21-én bekapcsolódtam a Menedzser Praxis Képzési Központ „A bölcsődében dolgozó pedagógusok munkaügyi gondjai és foglalkoztatási problémái” című online tájékoztatójába, majd 2025. május 28-án ugyanezen szervezet „A bölcsődében dolgozó pedagógusok foglalkoztatási problémáinak kezelése és megoldása” témában tartott eseményén is jelen voltam.

2025. április 16-án a Magyar Bölcsődék Egyesülete által szervezett, a bölcsődék és összevont intézmények vezetőinek szóló szakmai találkozón is részt vettem, amely szintén hozzájárult szakmai látásmódom bővítéséhez.

A megszerzett ismereteket igyekszem a mindennapi munkám során hasznosítani: vezetőként a munkaügyi és foglalkoztatási kérdések tudatosabb kezelése, kisgyermeknevelőként pedig a bölcsődei nevelés színvonalának emelése érdekében.

11. Záró gondolatok

A kisgyermek nevelése elsősorban a család feladata és felelőssége. A bölcsőde ebben támogató szerepet tölt be, tiszteletben tartva a családok értékeit, hagyományait és szokásait. Célunk, hogy biztonságos, szeretetteljes környezetet biztosítsunk a gyermekek számára, amelyben fejlődhetnek és kibontakozhatnak. A kisgyermeknevelő szerepe ebben meghatározó, hiszen személyisége, szakmai tudása és nevelői attitűdje közvetlen hatással van a gyermekekre és családjaikra. Éppen ezért kiemelten fontos, hogy munkatársaink elhivatott, szakmailag felkészült és empatikus szakemberek legyenek.

Arra törekszem, hogy a bölcsődét törvényes keretek között, gazdaságosan és zavartalanul működtessem. Fontos számomra, hogy a ránk bízott gyermekek biztonságos, barátságos környezetben töltsék napjaikat, a szülők elégedettek legyenek az ellátás minőségével, valamint munkatársaim motiváltan és megbecsülve végezzék munkájukat.

Bízom benne, hogy a következő nevelési évben is elegendő gyermekünk lesz ahhoz, hogy a csoportok maximális létszámmal működhessenek, és ezzel biztosítani tudjuk intézményünk stabilitását.

Mindezek a célkitűzések nem valósulhatnak meg fenntartónk támogatása nélkül. Ezúton is köszönöm a segítségüket és együttműködésüket, amely hozzájárul a bölcsőde sikeres működéséhez!

Kérem beszámolóm elfogadását, és köszönöm megtisztelő figyelmüket!

Csomád, 2025. június 3.

