

a bölcsődei ellátás igénybevételéről és intézményi térítési díjakról, valamint az intézményi gyermekétkeztetés intézményi térítési díjairól

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében, 162. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. § (3) bekezdésében, 29. § (2) bekezdésében, 147. § (1)-(2) bekezdésében, 151. § (2f) bekezdésében, 151. § (4a) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya a gyermekek napközbeni ellátása keretében bölcsődei ellátást igénylő személyekre, valamint intézményi gyermekétkeztetést igénybe vevő személyekre terjed ki.

(2) A rendelet hatálya Csomád Község Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) által fenntartott, valamint Csomád Község közigazgatási területén működő oktatási-nevelési intézményre terjed ki.

2. A bölcsődei ellátás igénybe vételének szabályai

2. §

Az Önkormányzat gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása érdekében bölcsődei ellátást biztosít.

3. §

(1) A bölcsődei felvételi kérelemhez mellékelni kell

- a) a szülő, gondviselő, törvényes képviselő (továbbiakban együttesen: szülő) munkáltatói igazolását, ennek hiányában nappali tagozatos tanulói, vagy hallgatói jogviszony igazolását,
- b) a házi gyermekorvos igazolását arról, hogy a gyermek egészséges és közösségbe mehet,
- c) a védőnő által kiállított törzslapot,
- d) három, vagy több gyermeket nevelő család esetében a családi pótlékot megállapító határozat másolatát,
- e) sajátos nevelési igényű, vagy korai fejlesztést igénylő gyermek esetében a szakértői vélemény másolatát, valamint
- f) a felvétel indokául szolgáló egyéb dokumentumot.

(2) Amennyiben a felvételi kérelem hiányosan kerül benyújtásra, kérelmező a hiányzó, vagy nem megfelelő dokumentumokat a kérelem benyújtását követő 10 napon belül pótolhatja.

4. §

(1) A bölcsődei felvételi kérelmet az intézményvezető bírálja el a kérelem benyújtását követő 30 napon belül. Döntés időtartamába a 3. § (2) bekezdésben meghatározott hiánypótlás időtartama nem tartozik bele.

(2) Amennyiben az intézményvezető a kérelmet nem bírálja el, a döntésre nyitva álló határidő leteltét követő 15 napon belül írásbeli kérelmet kell benyújtani az Önkormányzathoz. Ebben az esetben a felvételi kérelem elbírálásáról a Polgármester a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül dönt.

(3) Ha a kérelmező az (1)-(2) bekezdés szerinti döntéssel nem ért egyet, a döntés kézhezvételétől számított 30 napon belül fellebbezést nyújthat be.

(4) Az intézményvezető a hozzá beérkezett, de nem a hatáskörébe tartozó kérelmeket köteles az átvételtől számított 3 munkanapon belül továbbítani a döntésre illetékes részére.

3. A bölcsődei ellátás keretében fizetendő térítési díjak

5. §

(1) Bölcsődei ellátás keretében a gyermekek gondozására és étkeztetésére a rendelet 1. mellékletében meghatározott mértékű intézményi térítési díjat kell fizetni.

(2) A bölcsődei ellátás keretében a gondozásra megállapított térítési díj a szülő írásbeli kérelmére - legfeljebb 6 hónapos időtartamra - csökkenthető. A kérelem elbírálásáról a benyújtást követő 8 napon belül a polgármester dönt.

(3) Amennyiben a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem összege nem haladja meg

- a) a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 150%-át, a gondozási térítési díj 90%-kal,
- b) a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 160%-át, a gondozási térítési díj 70%-kal,
- c) a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 170%-át, a gondozási térítési díj 50%-kal,
- d) a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 180%-át, a gondozási térítési díj 30%-kal,
- e) a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 190%-át, a gondozási térítési díj 10%-kal

csökkenthető abban az esetben, ha a kérelmező családja nem rendelkezik a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározott mértékű vagyonnal.

(4) A (2) bekezdés szerinti kérelemhez mellékelni kell a családra vonatkozóan

- a) a havi rendszeres jövedelemmel rendelkező kérelmező esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelméről szóló igazolást, ennek hiányában a Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának a kérelem benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi igazolását a nyilvántartásba vételről és az együttműködésről, kivéve akit állapota okán nem vettek nyilvántartásba, valamint a rendszeres pénzellátásban részesülők esetén a megállapításról szóló határozatot,
- b) vállalkozóként nyilvántartott kérelmező esetén az illetékes állami adóhatóság igazolását a kérelmező előző gazdasági évre vonatkozó személyi jövedelemadó alapjáról,
- c) egyéb kérelmező esetén a kérelmező büntető jogi felelősségére kiterjedő nyilatkozatát az átlagos havi jövedelméről, továbbá – a jogszabályban meghatározott tartalmú – vagyonnyilatkozatát.

(5) A (3) bekezdés szerinti díjsökkentést a kérelem elbírálását követő hónap első napjától kell alkalmazni. A díjsökkentés időtartama alatt a kedvezményezett személy családjában bekövetkezett jövedelemváltozást a kedvezményezett szülő köteles a változás bekövetkeztétől számított 15 napon belül az Önkormányzatnál bejelenteni. Ha a jövedelemváltozás miatt a kedvezményezett nem

jogosult a továbbiakban díjcsökkentésre, úgy a díjcsökkentést a változás bejelentését követő hónap első napjától meg kell szüntetni.

(6) A (2) bekezdésben meghatározott határidő letelte előtt 30 nappal a szülő kérelmére a (3) bekezdés szerinti díjcsökkentés ismételt megállapításához kérelmet kell benyújtani, melyhez mellékelni kell a (4) bekezdés szerinti dokumentumokat.

(7) Amennyiben a szülő a gondozási díj csökkentésére irányuló kérelmet hiányosan, vagy nem megfelelő módon nyújtja be, a 3. § (2) bekezdésében meghatározott módon pótolhatja a dokumentumokat. Ha a hiánypótlási kötelezettségének határidőn belül nem tesz eleget, a gondozásért a teljes összegű havi intézményi térítési díjat köteles fizetni.

(8) A díjcsökkentés megállapításához benyújtott kérelemben közölt adatok ellenőrzése céljából a Fóti Közös Önkormányzati Hivatal környezettanulmányt készíthet.

6. §

(1) Bölcsődei ellátás intézményi térítési díját a szülő az intézménnyel kötött megállapodásban meghatározott időponttól kezdődően havonta, előre a tárgyhónap 10. napjáig postai úton, vagy a megjelölt bankszámlaszámra utalással köteles befizetni.

(2) A gyermek betegség, vagy egyéb okból történő hiányzása miatt a szülő a teljes összegű gondozási intézményi térítési díjat köteles megfizetni.

(3) A bölcsődei jogviszony kezdetének első hónapjában, ha a jogviszony kezdetének időpontja tárgyhónap 15. napja előtt van, teljes hónapra vonatkozó, ha a jogviszony kezdetének időpontja tárgyhónap 15. napja után van fél hónapra vonatkozó gondozási térítési díjat kell megállapítani.

(4) A bölcsődei jogviszony kezdetét követő legfeljebb egy hónapos időtartamra a gyermek intézménybe történő beszoktatásához részidős gondozás engedélyezhető, mely részidős gondozás a szülő az intézményvezető által meghosszabbítható. A részidős gondozás időtartamára a teljes összegű havi gondozási térítési díjat kell megfizetni.

(5) Amennyiben a szülő a térítési díj befizetését határidőben nem teljesíti, az intézményvezető 15 napos teljesítési határidő megjelölésével felszólítja a hátralék kiegyenlítésére. Ha a szülő a megadott határidőn belül nem tett eleget kötelezettségének az intézményvezető a kötelezett nevét, lakcímét és a díjhátralék összegét nyilvántartásba veszi.

4. Az intézményi gyermekétkeztetésre vonatkozó rendelkezések

7. §

Az intézményi gyermekétkeztetés keretében fizetendő intézményi térítési díj mértékét a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

8. §

(1) Az intézményi gyermekétkeztetés térítési díját a szülő az intézménnyel kötött megállapodásban meghatározott időponttól kezdődően havonta, előre a tárgyhónap 10. napjáig postai úton, vagy a megjelölt bankszámlaszámra utalással köteles befizetni.

(2) A havonta előre igényelt étkeztetés esetében az étkezés lemondását az igénybevételt megelőző 2 munkanappal előbb kell bejelenteni. A határidő elmulasztása esetén az igénybe nem vett étkezések személyi térítési díjait a szülő köteles megtéríteni.

9. §

Hatályát veszti a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti bölcsődei ellátásról, igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 14/2014 (XI.19.) önkormányzati rendelet.

10. §

Hatályát veszti a nyersanyagnormákról és az étkezési térítési díjakról szóló 17/2019 (XI.28.) önkormányzati rendelet.

11. §

Ez a rendelet 2022. szeptember 1-jén lép hatályba.

Csomád, 2022. augusztus 30.


Klement János
polgármester



dr. Mihályi Zsolt Apor
jegyző

Bölcsődei intézményi térítési díjak

1. A bölcsődei gondozási intézményi térítési díj összege gyermekenként, naponta bruttó 1500,- Ft.

2. A bölcsődei gyermekétkeztetés intézményé térítési díja (vásárolt szolgáltatás)

	A	B
1		fő/nap
2	reggeli	bruttó 88,- Ft
3	tízórai	bruttó 136,- Ft
4	ebéd	bruttó 440,- Ft
5	uzsonna	bruttó 136,- Ft
6	összesen	bruttó 800,- Ft

Intézményi gyermekétkeztetés térítési díja

	A	B	C
1		Óvodai ellátás fő/nap (bruttó)	Általános iskolai ellátás fő/nap (bruttó)
2	Tízórai	145 Ft	127 Ft
3	Ebéd	290 Ft	340 Ft
4	Uzsonna	103 Ft	109 Ft
5	Összesen:	538 Ft	576 Ft